



ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΘΡΑΚΗΣ

DEMOCRITUS
UNIVERSITY
OF THRACE

ΔΗΜΟΚΡΙΤΕΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ ΘΡΑΚΗΣ

ΣΧΟΛΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΗΣ ΚΑΙ ΛΟΓΙΣΤΙΚΗΣ

ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ

“ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ”

ΟΔΗΓΟΣ ΣΠΟΥΔΩΝ 2025-2026

ΚΑΒΑΛΑ 2025

Περιεχόμενα

1	ΤΟ ΠΜΣ «ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ»	3
1.1	Απονεμόμενος Τίτλος Σπουδών	3
1.2	Οι Εκπαιδευτικοί Στόχοι του ΠΜΣ.....	3
1.2.1	Θεμελιώδεις αξίες (Core Values)	4
1.2.2	Αποστολή (Mission)	4
1.3	Μαθησιακά Αποτελέσματα.....	4
1.4	Διαδικασίες εισαγωγής / εγγραφής.....	7
1.4.1	Κριτήρια επιλογής.....	7
1.4.2	Διαδικασία επιλογής.....	7
1.4.3	Απαλλαγή από τα τέλη φοίτησης (Υποτροφία)	9
1.5	Λειτουργία του Προγράμματος Σπουδών.....	11
1.6	Δηλώσεις μαθημάτων	11
1.7	Αναπληρώσεις μαθημάτων	12
1.8	Όρια απουσιών.....	12
1.9	Δικαιώματα και υποχρεώσεις των φοιτητών.....	12
1.9.1	Δικαιώματα μεταπτυχιακών φοιτητών του ΠΜΣ	12
1.9.2	Υποχρεώσεις μεταπτυχιακών φοιτητών του ΠΜΣ.....	13
2	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ	14
2.1	Γενική Περιγραφή Προγράμματος	14
2.1.1	Πρόγραμμα Σπουδών.....	14
2.1.2	Πρόγραμμα ΠΛΗΡΟΥΣ Φοίτησης	15
2.1.3	Πρόγραμμα ΜΕΡΙΚΗΣ Φοίτησης	17
2.1.4	Γλώσσα διδασκαλίας	19
2.1.5	Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο του Προγράμματος	19
2.2	Το εξεταστικό Σύστημα	19
2.2.1	Τρόποι αξιολόγησης των φοιτητών	19
2.3	Απονομή και αναγνώριση τίτλου σπουδών	21
2.3.1	Απόκτηση τίτλου σπουδών	21
2.3.2	Απονομή πτυχίων - Ορκωμοσία.....	23
3	ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ ΤΗΣ ΔΙΔΑΚΤΙΚΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	25
3.1	Οργάνωση και εφαρμογή του διδακτικού έργου	25
3.2	Μέσα και υποδομές	25
4	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΙ ΜΕΡΙΜΝΑ.....	27

4.1	Διοικητικές υπηρεσίες και μέριμνα	27
4.2	Βιβλιοθήκη	27
4.3	Ιστότοπος Π.Μ.Σ.	28
4.4	Πολιτική του Π.Μ.Σ. για την ομαλή ένταξη των νεοεισερχόμενων στο Τμήμα φοιτητών .	28
4.5	Ακαδημαϊκός Σύμβουλος Σπουδών	29
4.6	Πρόγραμμα ψυχολογικής συμβουλευτικής & οικονομικής στήριξης	30
4.7	Επάρκεια και ποιότητα κοινόχρηστου τεχνικού εξοπλισμού	31
5	ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ Π.Μ.Σ.	31
5.1	Το ακαδημαϊκό προσωπικό του Τμήματος	31
5.2	Διοίκηση του Π.Μ.Σ.	32
6	ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΑ ΘΕΜΑΤΑ.....	35
6.1	Δομή των σπουδών	35
6.2	Ωρολόγιο Πρόγραμμα	35
6.3	Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο.....	35
7	ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α - ΠΕΡΙΓΡΑΦΜΑΤΑ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ	37
7.1	1ο Εξάμηνο Σπουδών	37
7.1.1	Πληροφοριακά Συστήματα και Ψηφιακή Καινοτομία.....	37
7.1.2	Σχεδιασμός και Ανάπτυξη Πληροφοριακών Συστημάτων	42
7.1.3	Χρηματοοικονομικά Πληροφοριακά Συστήματα	47
7.1.4	Έμπειρα Συστήματα – Τεχνητή Νοημοσύνη	53
7.2	2ο Εξάμηνο Σπουδών	58
7.2.1	Συστήματα Διαχείρισης Επιχειρησιακών Πόρων.....	58
7.2.2	Προγραμματισμός στον Παγκόσμιο Ιστό.....	63
7.2.3	Συστήματα Υποστήριξης Αποφάσεων και Διοικητικού Ελέγχου	67
7.2.4	Ανάλυση Δεδομένων και Μέθοδοι Έρευνας	73
7.3	3ο Εξάμηνο Σπουδών	78
7.3.1	Διπλωματική Εργασία	78

1 ΤΟ ΠΜΣ «ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ»

1.1 Απονεμόμενος Τίτλος Σπουδών

Ο Απονεμόμενος τίτλος σπουδών του Τμήματος είναι Δίπλωμα Μεταπτυχιακών Σπουδών (Δ.Μ.Σ.) στα «Πληροφοριακά Συστήματα». Ο τίτλος σπουδών κατατάσσεται στο επίπεδο 7 σύμφωνα με το Εθνικό και Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Προσόντων.

1.2 Οι Εκπαιδευτικοί Στόχοι του ΠΜΣ

Αντικείμενο του προτεινόμενου Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών «Πληροφοριακά Συστήματα» είναι η προαγωγή της επιστημονικής γνώσης των νέων επιστημόνων, πτυχιούχων Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων (Α.Ε.Ι.), και η προώθηση της έρευνας στην επιστημονική περιοχή των Πληροφοριακών Συστημάτων.

Οι στόχοι του προγράμματος είναι οι φοιτητές να:

- Αντιλαμβάνονται τα οφέλη από τη χρήση και την προσαρμογή της πληροφορικής στον εντοπισμό των επίσημων και ανεπίσημων διαδικασιών που εφαρμόζονται σε μία επιχείρηση από όλους τους εργαζόμενους/χρήστες.
- Αντιμετωπίζουν προβλήματα εφαρμογής των συστημάτων πληροφοριών όπως την αντιμετώπιση της ενσωμάτωσης της στρατηγικής, των διαδικασιών, των ανθρώπων και της τεχνολογίας συμβάλλοντας στην αποτελεσματικότητα και την αποδοτικότητα των επιχειρήσεων.
- Κατέχουν την ικανότητα να σχεδιάζουν, να διαμορφώνουν, να αξιολογούν και να αξιοποιούν διοικητικά και οικονομικά τη ροή και τα προϊόντα της πληροφορίας μέσα από σύγχρονα Πληροφοριακά Συστήματα.
- Αναλύουν, σχεδιάζουν, προγραμματίζουν, ελέγχουν, υλοποιούν και ολοκληρώνουν δράσεις για τη δημιουργία νέων καινοτόμων Πληροφοριακών Συστημάτων ή την εγκατάσταση, παραμετροποίηση και συντήρηση υπαρχόντων Πληροφοριακών Συστημάτων σε επιχειρήσεις και οργανισμούς.
- Καταγράφουν πληροφορίες και δεδομένα μέσα στους οργανισμούς και να τα αξιοποιούν παρέχοντας πρόσβαση στις πληροφορίες, στατιστική επεξεργασία,

μοντελοποίηση, έλεγχο και υποβοήθηση στη λειτουργία, διοίκηση και λήψη αποφάσεων.

Με τον τρόπο αυτό θα συμβάλλουν αποτελεσματικά στην ανάπτυξη των επιχειρήσεων και οργανισμών της περιοχής και γενικότερα της ελληνικής οικονομίας.

1.2.1 Θεμελιώδεις αξίες (Core Values)

- Αφοσίωση στην προσφερόμενη υψηλή ποιότητα στην εκπαίδευση και την έρευνα.
- Συνεχής προσπάθεια για σύνδεση με την αγορά εργασίας και την τοπική κοινωνία.
- Ενίσχυση της κινητικότητας και της εξωστρέφειας.
- Συμβολή στην προώθηση της ανάπτυξης και τη συνεχή βελτίωση του μορφωτικού και βιοτικού επιπέδου της ευρύτερης περιοχής και της χώρας μας.
- Βαθύς σεβασμός στους φοιτητές και στις φοιτήτριες του Τμήματος.
- Τήρηση της αξιοκρατίας και της ακαδημαϊκής και επιστημονικής δεοντολογίας.
- Ενίσχυση των ηθικών και κοινωνικών αξιών που στόχο έχουν τον άνθρωπο χωρίς διακρίσεις φύλου, κοινωνικής τάξης, ιδεολογίας, φυλής, και χρώματος.
- Συνεχής δέσμευση για υπευθυνότητα και λογοδοσία προς την κοινωνία.

1.2.2 Αποστολή (Mission)

Αποστολή του ΠΜΣ είναι η ανάπτυξη και η μετάδοση των γνώσεων στο πεδίο των Πληροφοριακών Συστημάτων μέσω της ολοκληρωμένης εκπαίδευσης, της υψηλού επιπέδου ερευνητικής δραστηριότητας, της προσέλκυσης ανταγωνιστικών ερευνητικών προγραμμάτων και της εφαρμογής νέας τεχνογνωσίας. Το ΠΜΣ δημιουργεί στελέχη επιχειρήσεων τα οποία είναι σε θέση να ανταποκριθούν στις υψηλές απαιτήσεις του τεχνολογικά εξελισσόμενου περιβάλλοντος, ενώ επιπρόσθετα παραγάγει, επεκτείνει και μεταδίδει γνώση σχετική με το αντικείμενο των Πληροφοριακών Συστημάτων.

1.3 Μαθησιακά Αποτελέσματα

Οι φοιτητές με την ολοκλήρωση του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών «Πληροφοριακά Συστήματα» του Τμήματος Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας του ΔΠΘ:

- θα είναι σε θέση να συνδυάζουν εξειδικευμένες γνώσεις και μεθόδους του γνωστικού αντικειμένου των Πληροφοριακών Συστημάτων και να τις εφαρμόζουν στην πράξη σε επιχειρήσεις και οργανισμούς τόσο του ιδιωτικού όσο και του δημοσίου τομέα.

- Θα επιδεικνύουν ηγετικές, οργανωσιακές και τεχνικές ικανότητες, αναλαμβάνοντας θέσεις διοίκησης και ευθύνης στις σύγχρονες επιχειρήσεις και οργανισμούς, διαδραματίζοντας σημαντικό ρόλο στο ψηφιακό τους μετασχηματισμό, έχοντας αναπτύξει κριτική ικανότητα απαραίτητη για την οργάνωση πληροφοριακών, ανθρώπινων, υλικών και οικονομικών πόρων.
- Θα μπορούν να λαμβάνουν αποφάσεις ή/και να υποστηρίζουν τη λήψη αποφάσεων, αξιοποιώντας τη σύγχρονη τεχνολογία και ιδιαίτερα τα σύγχρονα πληροφοριακά συστήματα σε συνδυασμό με μεθόδους τεχνητής νοημοσύνης και ανάλυσης της πληροφορίας.
- Θα κατανοούν την αξία της πληροφορίας και τη σπουδαιότητα της διαχείρισης γνώσης ως βασική πηγή καινοτομίας και ανταγωνιστικού πλεονεκτήματος σε μια εποχή ραγδαίων κοινωνικών, οικονομικών και τεχνολογικών αλλαγών.
- Θα έχουν τις επιστημονικές γνώσεις ώστε να σχεδιάζουν και να αναπτύσσουν σύγχρονες εφαρμογές και πληροφοριακά συστήματα προσαρμοσμένα στις ανάγκες των επιχειρήσεων, και θα μπορούν να επιλέξουν τις κατάλληλες μεθόδους και εργαλεία λογισμικού προς το σκοπό αυτό.
- Θα είναι σε θέση να κατανοήσουν τις σύγχρονες εξελίξεις στη διοίκηση και την τεχνολογία και να χρησιμοποιούν κατάλληλα τις επιστημονικές τεχνολογικές γνώσεις που έχουν αποκτήσει, για να παρακολουθούν άμεσα ή και να καινοτομούν στο σύγχρονο ψηφιακό επιχειρηματικό περιβάλλον.
- Θα αποκτήσουν γνώσεις με τις οποίες θα μπορούν να ανταπεξέλθουν στην απαίτηση για δικτύωση και ανταλλαγή πληροφοριών και να συμβάλλουν προς το ψηφιακό μετασχηματισμό των οργανισμών και επιχειρήσεων.
- Θα κατανοούν τις διαδικασίες που εμπλέκονται στον καθορισμό των απαιτήσεων των πληροφοριακών συστημάτων και στον καθορισμό των λύσεων, στην επιλογή των τεχνολογιών και στην εφαρμογή συστημάτων που θα καλύπτουν τις απαιτήσεις των επιχειρήσεων.
- Θα έχουν την ικανότητα έρευνας, μελέτης, σχεδιασμού, υλοποίησης και λειτουργίας σύγχρονων τεχνολογικών και διοικητικών συστημάτων και εφαρμογών πληροφορικής, της λειτουργίας πληροφοριακών συστημάτων στη ψηφιακή επιχείρηση καθώς και εφαρμογής μοντέλων ηλεκτρονικής επιχειρηματικότητας.

- Θα έχουν αναπτύξει την ικανότητα διεξαγωγής βασικής και εφαρμοσμένης έρευνας, ακολουθώντας επιστημονική μεθοδολογία, ηθική και δεοντολογία.
- Θα κατανοούν και θα αξιολογούν με κριτικό τρόπο τις διοικητικές, τεχνολογικές, οικονομικές, κοινωνικές και ηθικές προκλήσεις που σχετίζονται με τα πληροφοριακά συστήματα και αντιμετωπίζουν οι σύγχρονες επιχειρήσεις και οργανισμοί στο εθνικό και διεθνές περιβάλλον, αντιλαμβανόμενοι την πολυπλοκότητά του.

Αναλυτικότερα:

- Θα κατανοούν σε βάθος εξειδικευμένες έννοιες των Πληροφοριακών Συστημάτων και θα σχεδιάζουν και θα υλοποιούν καινοτόμες εφαρμογές με χρήση κατάλληλων εργαλείων.
- Θα χρησιμοποιούν τις γνώσεις τους για να αναπτύξουν διαδικασίες και εφαρμογές των Πληροφοριακών Συστημάτων προς όφελος των επιχειρήσεων.
- Θα μπορούν να συμβάλλουν στην έρευνα και την ανάπτυξη νέων καινοτόμων συστημάτων.
- Θα κατανοούν τις διαδικασίες διοίκησης και διαχείρισης που εμπλέκονται στον καθορισμό των απαιτήσεων των Πληροφοριακών Συστημάτων και στον καθορισμό των λύσεων, στην επιλογή των τεχνολογιών και στην εφαρμογή συστημάτων που θα καλύπτουν τις απαιτήσεις των επιχειρήσεων.
- Θα κατανοούν την εφαρμογή μεθόδων τεχνητής νοημοσύνης στη λήψη αποφάσεων και στην ενσωμάτωση αυτών στα σύγχρονα πληροφοριακά συστήματα καθώς και γενικότερα να αντιλαμβάνονται σύγχρονες έννοιες και καινοτόμες τεχνολογίες που εμπεριέχονται στα σύγχρονα πληροφοριακά συστήματα.
- Θα σχεδιάζουν, θα χρησιμοποιούν και θα διαχειρίζονται πληροφοριακά συστήματα για τη λήψη χρηματοοικονομικών αποφάσεων.
- Θα αποκτήσουν δεξιότητες επίλυσης προβλημάτων ή επιλογής της βέλτιστης λύσης με τη χρήση αλγορίθμων τεχνητής νοημοσύνης.
- Θα μπορούν να προσμετρούν και να συνυπολογίζουν τα οφέλη, τους κινδύνους, και τους κρίσιμους παράγοντες επιτυχίας αναφορικά με την εισαγωγή και αξιοποίηση ενός πληροφοριακού συστήματος από μία σύγχρονη επιχείρηση.
- Θα μπορούν να σχεδιάζουν και να υλοποιούν πληροφοριακά συστήματα ως διαδικτυακές εφαρμογές, επιλέγοντας κατάλληλες μεθοδολογίες και τεχνολογίες.

- Θα γνωρίζουν τις αρχές, τις μεθοδολογίες και τα χαρακτηριστικά σε συστήματα υποστήριξης αποφάσεων.
- Θα επιλέγουν και αξιολογούν τα χαρακτηριστικά και το είδος των δεδομένων που απαιτούνται για την ανάπτυξη συστημάτων υποστήριξης αποφάσεων.
- Θα αποφασίζουν για την μεθοδολογική προσέγγιση για την ανάπτυξη συστημάτων υποστήριξης αποφάσεων.
- Θα κατανοούν τις νέες προκλήσεις που τίθενται με την εμφάνιση της ανάγκης διαχείρισης μεγάλου όγκου δεδομένων.
- Θα εξοικειωθούν με μηχανισμούς ανάλυσης δεδομένων με στατιστικό ή αλγοριθμικό τρόπο.

1.4 Διαδικασίες εισαγωγής / εγγραφής

Στο Π.Μ.Σ. γίνονται δεκτοί, μετά από επιλογή, κάτοχοι τίτλου του πρώτου κύκλου σπουδών όλων των τμημάτων Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ομοταγών αναγνωρισμένων ιδρυμάτων της αλλοδαπής.

1.4.1 Κριτήρια επιλογής

Στα ακαδημαϊκά κριτήρια εισαγωγής περιλαμβάνονται ο βαθμός του πτυχίου του πρώτου κύκλου σπουδών, η βαθμολογία στα μαθήματα που είναι σχετικά με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ., η επίδοση σε διπλωματική εργασία, όπου αυτή προβλέπεται στον πρώτο κύκλο σπουδών, καθώς και η σχετική με το γνωστικό αντικείμενο του Π.Μ.Σ. ερευνητική ή επαγγελματική δραστηριότητα του υποψηφίου. Ο αριθμός εισακτέων κατ' έτος στο πρόγραμμα ορίζεται κατ' ανώτατο όριο σε τριάντα (30) φοιτητές/τριες.

1.4.2 Διαδικασία επιλογής

Η Συντονιστική Επιτροπή του ΠΜΣ εγκρίνει την πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος και ορίζει την ημερομηνία δημοσίευσης και την καταληκτική ημερομηνία υποβολής αιτήσεων. Η πρόσκληση δημοσιεύεται στην ιστοσελίδα του ΠΜΣ. Στην πρόσκληση αναφέρονται οι προϋποθέσεις εισαγωγής, οι κατηγορίες πτυχιούχων και ο αριθμός εισακτέων, ο τρόπος εισαγωγής, τα κριτήρια επιλογής, η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων, τα δικαιολογητικά που απαιτούνται και άλλες πληροφορίες.

Οι αιτήσεις μαζί με τα απαραίτητα δικαιολογητικά κατατίθενται ή αποστέλλονται στη διεύθυνση ή στην ηλεκτρονική διεύθυνση του ΠΜΣ, σε έντυπη ή σε ηλεκτρονική μορφή. Οι αιτήσεις πρέπει να έχουν παραδοθεί στο ΠΜΣ μέχρι την καταληκτική ημερομηνία που ορίζεται στην πρόσκληση. Αιτήσεις μπορούν να καταθέσουν και όσοι πρόκειται να αποκτήσουν κάποια από τα απαραίτητα δικαιολογητικά μέχρι και πριν την έναρξη των μαθημάτων του Π.Μ.Σ. Τα δικαιολογητικά μπορούν να είναι σε έντυπη ή ηλεκτρονική μορφή οι υποψήφιοι όμως δεσμεύονται για την αυθεντικότητά τους και καταθέτουν σε πρωτότυπα ή γνήσια αντίγραφα τα σχετικά πιστοποιητικά που θα τους ζητηθούν εφόσον επιλεγούν.

Τα απαραίτητα δικαιολογητικά ορίζονται στην πρόσκληση και συνήθως είναι :

- Βιογραφικό Σημείωμα.
- Αντίγραφο Πτυχίου.
- Αναλυτική βαθμολογία.
- Τίτλοι πιστοποίησης ξένων γλωσσών.
- Δύο συστατικές επιστολές.
- Λοιπά στοιχεία που τεκμηριώνουν την υποψηφιότητα (εργασιακή εμπειρία, επιστημονικές δημοσιεύσεις κ.α.).
- Φωτοτυπία των δύο όψεων της αστυνομικής ταυτότητας.
- Πιστοποιητικό ισοτιμίας και αντιστοιχίας από τον ΔΟΑΤΑΠ, για τους υποψήφιους που κατέχουν πτυχίο από ιδρύματα της αλλοδαπής.

Η επιτροπή επιλογής υποψηφίων μελετά τους φακέλους των υποψηφίων και κρίνει αρχικά αν οι υποψήφιοι πληρούν τα τυπικά κριτήρια επιλογής. Στη συνέχεια, η επιτροπή επιλογής καλεί για συνέντευξη τους υποψήφιους που πληρούν τα τυπικά κριτήρια επιλογής. Συνεκτιμώντας τα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα των υποψηφίων, αλλά και τα συμπεράσματα από τη διαδικασία της συνέντευξης, η επιτροπή επιλογής κρίνει θετικά ή αρνητικά τις αιτήσεις. Εφόσον οι υποψήφιοι που κρίνονται θετικά είναι περισσότεροι των προσφερομένων θέσεων, η επιτροπή επιλογής κατατάσσει αυτούς σε αξιολογική σειρά με βάση τα τυπικά και ουσιαστικά προσόντα τους και τα συμπεράσματα από τη διαδικασία της συνέντευξης. Η ανωτέρω διαδικασία καταγράφεται αναλυτικά σε πρακτικό της επιτροπής επιλογής που κατατίθεται στη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. και στη Συνέλευση του Τμήματος προς

έγκριση. Εφόσον παραμένουν κενές θέσεις εισακτέων, η διαδικασία επιλογής μπορεί να επαναληφθεί.

Οι υποψήφιοι ενημερώνονται για το αποτέλεσμα από τη Γραμματεία του Π.Μ.Σ. και μπορούν να υποβάλλουν ένσταση εντός 7 ημερολογιακών ημερών από την κατάθεση του πρακτικού. Οι ενστάσεις κρίνονται οριστικά από τη Συνέλευση του Τμήματος.

Οι επιλεγέντες υποψήφιοι καλούνται να υποβάλλουν αίτηση εγγραφής στο Π.Μ.Σ. εντός 10 ημερολογιακών ημερών από την κατάθεση του πρακτικού επιλογής, προκαταβάλλοντας ποσό 300 € με κατάθεση στο τραπεζικό λογαριασμό του Π.Μ.Σ.. Το ποσό επιστρέφεται σε περίπτωση που ο υποψήφιος αναρρέσει εγγράφως την αίτηση εγγραφής του μέχρι και 10 ημέρες πριν την έναρξη των μαθημάτων ή κριθεί δικαιούχος απαλλαγής τελών φοίτησης.

1.4.3 Απαλλαγή από τα τέλη φοίτησης (Υποτροφία)

Σύμφωνα με το Νόμο 4957 (21/7/22) οι εγγεγραμμένοι φοιτητές του ΠΜΣ δύνανται να φοιτούν δωρεάν, εφόσον πληρούν κάποια οικονομικά ή κοινωνικά κριτήρια. Προϋπόθεση για τη χορήγηση του δικαιώματος δωρεάν φοίτησης λόγω οικονομικών ή κοινωνικών κριτηρίων είναι η πλήρωση προϋποθέσεων αριστείας κατά τον πρώτο κύκλο σπουδών, που αντιστοιχεί κατ' ελάχιστον στην κατοχή βαθμού ίσου ή ανώτερου του επτάμιση με άριστα στα δέκα (7,5/10). Ο συνολικός αριθμός των φοιτητών που φοιτούν δωρεάν δεν δύναται να υπερβαίνει τον αριθμό που αντιστοιχεί στο τριάντα τοις εκατό (30%) του συνόλου των εγγεγραμμένων φοιτητών ανά ακαδημαϊκό έτος.

Η υποβολή των αιτήσεων για τη δωρεάν φοίτηση στο ΠΜΣ σύμφωνα πραγματοποιείται μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας εισδοχής τους στο ΠΜΣ. Αν ο αριθμός των δικαιούχων απαλλαγής υπερβαίνει το ποσοστό του 30%, οι δικαιούχοι επιλέγονται με σειρά φθίνουσας κατάταξης έως τη συμπλήρωση του αριθμού αυτού.

Δικαίωμα δωρεάν φοίτησης έχει ο φοιτητής του Π.Μ.Σ. που πληροί τις παραπάνω προϋποθέσεις και εφόσον ισχύουν τα ακόλουθα κριτήρια (Νόμος 4957):

- ο μέσος όρος του αθροίσματος των φορολογητέων εισοδημάτων των δύο (2) τελευταίων οικονομικών ετών του συνόλου των μελών της οικογένειας του αιτούντος

την απαλλαγή από τα τέλη φοίτησης, ήτοι του ίδιου του αιτούντος, των γονέων του, ανεξαρτήτως αν κάνουν κοινή ή χωριστή φορολογική δήλωση, και των αδελφών του έως είκοσι έξι (26) ετών, εφόσον είναι άγαμοι και έχουν ίδιο φορολογητέο εισόδημα κατά την έννοια του άρθρου 7 του ν. 4172/2013 (Α' 167), δεν υπερβαίνει το εβδομήντα τοις εκατό (70%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα δημοσιευμένα στοιχεία της Ελληνικής Στατιστικής Αρχής (ΕΛ.ΣΤΑΤ.), αν ο αιτών δεν έχει συμπληρώσει το εικοστό έκτο (26^ο) έτος της ηλικίας του και είναι άγαμος ή δεν έχει συνάψει σύμφωνο συμβίωσης,

- ο μέσος όρος του ατομικού φορολογητέου εισοδήματος των δύο (2) τελευταίων οικονομικών ετών του αιτούντος δεν υπερβαίνει το εκατό τοις εκατό (100%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα δημοσιευμένα στοιχεία της ΕΛ.ΣΤΑΤ., αν ο αιτών έχει συμπληρώσει το 26^ο έτος της ηλικίας του,
- ο μέσος όρος του αθροίσματος του φορολογητέου εισοδήματος των δύο (2) τελευταίων οικονομικών ετών του αιτούντος την απαλλαγή από τέλη φοίτησης και του ή της συζύγου ή συμβιούντος του, εφόσον είναι έγγαμος ή έχει συνάψει σύμφωνο συμβίωσης, ανεξαρτήτως αν υποβάλλουν κοινή ή χωριστή φορολογική δήλωση, δεν υπερβαίνει το εκατό τοις εκατό (100%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος, σύμφωνα με τα πλέον πρόσφατα δημοσιευμένα στοιχεία της ΕΛ.ΣΤΑΤ.

Αν ο αιτών δεν έχει συμπληρώσει το 26^ο έτος της ηλικίας του και είναι τέκνο τρίτεκνης ή πολύτεκνης οικογένειας ή τέκνο άγαμου γονέα ή ορφανός τουλάχιστον από έναν (1) γονέα ή άτομο με αναπηρία ή μέλος νοικοκυριού με άτομο με αναπηρία, δύναται να αιτηθεί την απαλλαγή κατά το ήμισυ (50%) από την υποχρέωση καταβολής τελών φοίτησης, εφόσον ο μέσος όρος του αθροίσματος των φορολογητέων εισοδημάτων των δύο (2) τελευταίων οικονομικών ετών του συνόλου των μελών της οικογένειας του υπερβαίνει το εβδομήντα τοις εκατό (70%) και δεν υπερβαίνει το εκατό τοις εκατό (100%) του εθνικού διάμεσου διαθέσιμου ισοδύναμου εισοδήματος.

Η εξέταση των κριτηρίων περί απαλλαγής από τα τέλη φοίτησης πραγματοποιείται από τη Συνέλευση του Τμήματος και εκδίδεται αιτιολογημένη απόφαση περί αποδοχής ή απόρριψης της αίτησης.

Η δυνατότητα απαλλαγής από την υποχρέωση καταβολής τελών φοίτησης παρέχεται αποκλειστικά για τη φοίτηση σε ένα (1) Π.Μ.Σ. που οργανώνεται από Α.Ε.Ι. της ημεδαπής.

Τέλος, η απαλλαγή διδάκτρων δεν εφαρμόζεται σε πολίτες τρίτων χωρών.

1.5 Λειτουργία του Προγράμματος Σπουδών

Η διάρκεια ενός ακαδημαϊκού εξαμήνου ανέρχεται σε 16 εβδομάδες (13 εβδομάδες μαθημάτων και 3 εβδομάδες για αναπληρώσεις μαθημάτων και εξετάσεις).

Πρόσθετη διδασκαλία είναι εφικτή και εκτός του τυπικού προγράμματος μαθημάτων, εφόσον από ειδικές περιστάσεις δικαιολογείται, μετά από συνεννόηση του διδάσκοντος με τους φοιτητές.

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές είναι υποχρεωμένοι να παρακολουθούν τις παραδόσεις των μαθημάτων, να υποβάλουν τις απαιτούμενες εργασίες για κάθε μάθημα στις καθορισμένες προθεσμίες κατάθεσης, να προσέρχονται στις προβλεπόμενες εξετάσεις, και να σέβονται τους διδάσκοντες και την ακαδημαϊκή δεοντολογία.

Σε περίπτωση διαπιστωθείσας αντιγραφής κατά τη διάρκεια των εξετάσεων ο φοιτητής θεωρείται ότι απέτυχε στο μάθημα που βεβαιώθηκε η συγκεκριμένη πράξη. Η λογοκλοπή (plagiarism), η αντιγραφή εργασιών ή άλλου είδους μορφές ακαδημαϊκών αδικημάτων που σχετίζονται με τις εργασίες (όπως η βεβαιωμένη ανάθεση μέρους ή συνόλου εργασιών σε τρίτους) οδηγούν αυτόματα στο μηδενισμό της εργασίας ή και στην επανάληψη όλου του μαθήματος.

Επιπλέον, τα ανωτέρω αποτελούν πειθαρχικά παραπτώματα και επισύρουν ποινές που καθορίζονται από την Συντονιστική Επιτροπή. Σε περίπτωση που η Συντονιστική Επιτροπή εισηγηθεί την ποινή της διαγραφής αυτή αποφασίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος.

1.6 Δηλώσεις μαθημάτων

Στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου, και πριν από την έναρξη των μαθημάτων, καθορίζονται και αναρτώνται στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ. οι ημερομηνίες εγγραφής των φοιτητών, καθώς και η διαδικασία δηλώσεων των μαθημάτων που επιλέγονται σε κάθε εξάμηνο.

1.7 Αναπληρώσεις μαθημάτων

Σε περίπτωση κωλύματος διεξαγωγής μαθήματος προβλέπεται η αναπλήρωσή του. Η ημερομηνία και η ώρα αναπλήρωσης αναρτώνται στην ιστοσελίδα του μαθήματος με ευθύνη του διδάσκοντα.

1.8 Όρια απουσιών

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποχρεούνται να παρακολουθούν ανελλιπώς όλες τις δραστηριότητες του Π.Μ.Σ. Σε κάθε περίπτωση, η συμμετοχή και παρακολούθηση διαπιστώνεται με ευθύνη των διδασκόντων των μαθημάτων. Ειδικές περιπτώσεις εξετάζονται από την Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ.

1.9 Δικαιώματα και υποχρεώσεις των φοιτητών

Οι μεταπτυχιακοί φοιτητές του ΠΜΣ κατά τη διάρκεια της φοίτησης τους, έχουν διάφορα δικαιώματα και υποχρεώσεις. Τα κύρια δικαιώματα και υποχρεώσεις τους αναφέρονται παρακάτω.

1.9.1 Δικαιώματα μεταπτυχιακών φοιτητών του ΠΜΣ

- α) Να ενημερώνονται έγκαιρα και επαρκώς για όλα τα θέματα της ακαδημαϊκής ζωής που τους αφορούν.
- β) Να εκφράζουν ελεύθερα τις απόψεις τους για εκπαιδευτικά και άλλα ακαδημαϊκά θέματα, στο πλαίσιο της ακαδημαϊκής ελευθερίας και με σεβασμό στους κανόνες δεοντολογίας και στην κείμενη νομοθεσία.
- γ) Να αξιολογούν το έργο των μελών Δ.Ε.Π. και του λοιπού εν γένει εκπαιδευτικού προσωπικού, καθώς και την ποιότητα και την αποτελεσματικότητα του εκπαιδευτικού έργου και των διοικητικών υπηρεσιών, σύμφωνα με τις διατάξεις του νόμου και των Κανονισμών του οικείου Τμήματος και του Ιδρύματος.
- δ) Να ενημερώνονται εγκαίρως από το αρμόδιο Τμήμα για το Πρόγραμμα Σπουδών του επόμενου ακαδημαϊκού έτους, τις εκπαιδευτικές τους υποχρεώσεις, τους κανόνες και τις προϋποθέσεις για την ανεμπόδιστη φοίτησή τους.

- ε) Να συνεργάζονται με το διδακτικό και ερευνητικό προσωπικό για τις εκπαιδευτικές και εξεταστικές τους ανάγκες, στις ημέρες και ώρες που έχουν ανακοινωθεί στην αρχή κάθε εξαμήνου και να απευθύνονται στους Κοσμήτορες των Σχολών και στους Προέδρους των Τμημάτων για ζητήματα της αρμοδιότητάς τους.
- στ) Να υποβάλουν αιτήσεις προς τις διοικητικές υπηρεσίες του οικείου Τμήματος ή Σχολής ή του Ιδρύματος και να εξυπηρετούνται έγκαιρα και αποτελεσματικά.
- ζ) Να κάνουν δέουσα χρήση των εγκαταστάσεων, υποδομών και των μέσων του Ιδρύματος, σύμφωνα με τους κανονισμούς του Ιδρύματος.
- η) Να επωφελούνται από τις κοινωνικές και άλλες παροχές που απορρέουν από την ιδιότητα του φοιτητή γενικά και του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος ειδικά.
- θ) Να υποβάλουν αναφορές και αιτήματα στα αρμόδια όργανα του Ιδρύματος σχετικά με θέματα της φοίτησής τους.
- ι) Να εκπροσωπούνται, διά των νομίμως ορισμένων εκπροσώπων τους, στα συλλογικά όργανα και τις επιτροπές του Ιδρύματος.
- ια) Να συμμετέχουν στον φοιτητικό σύλλογο ή σε φοιτητικές ομάδες και ομίλους που λειτουργούν στο πλαίσιο του Ιδρύματος, σύμφωνα με τους κανονισμούς του Ιδρύματος.

1.9.2 Υποχρεώσεις μεταπτυχιακών φοιτητών του ΠΜΣ

- α) Να είναι ενημερωμένοι για τον Κώδικα Δεοντολογίας, τον Οργανισμό, τον Εσωτερικό Κανονισμό και τους λοιπούς επιμέρους κανονισμούς λειτουργίας του Ιδρύματος και τους κανονισμούς σπουδών που τους αφορούν και να τους εφαρμόζουν με συνέπεια και υπευθυνότητα.
- β) Να είναι ενημερωμένοι για το πρόγραμμα σπουδών που παρακολουθούν και το ακαδημαϊκό ημερολόγιο και να διεκπεραιώνουν τις εκπαιδευτικές και εξεταστικές τους υποχρεώσεις σύμφωνα με το πρόγραμμα σπουδών του οικείου Τμήματος.
- γ) Να προάγουν την εικόνα του Ιδρύματος με τις ακαδημαϊκές, πολιτιστικές και κοινωνικές δραστηριότητές τους.
- δ) Να σέβονται και να προστατεύουν τις εγκαταστάσεις, υποδομές και τον εξοπλισμό του Ιδρύματος και να μην επιδεικνύουν συμπεριφορά που απάδει προς τη φοιτητική ιδιότητα.

2 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΣΠΟΥΔΩΝ

2.1 Γενική Περιγραφή Προγράμματος

Αντικείμενο του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών είναι τα «Πληροφοριακά Συστήματα» και ειδικότερα η προαγωγή της επιστημονικής γνώσης των νέων επιστημόνων, πτυχιούχων Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων (Α.Ε.Ι.), και η προώθηση της έρευνας στην επιστημονική περιοχή των Πληροφοριακών Συστημάτων.

Σε μια εποχή όπου οι οικονομικοί οργανισμοί καλούνται να λειτουργήσουν σε μια παγκοσμιοποιημένη οικονομία και όπου οι εξελίξεις της τεχνολογίας είναι ραγδαίες με σημαντικές επιπτώσεις στον τρόπο οργάνωσης και λειτουργίας κάθε επιχείρησης, ο σχεδιασμός, η υλοποίηση και γενικά η αξιοποίηση σύγχρονων Πληροφοριακών Συστημάτων είναι καθοριστικός παράγοντας απόκτησης ανταγωνιστικού πλεονεκτήματος για τις επιχειρήσεις.

Σκοπός του προγράμματος είναι η εκπαίδευση και προετοιμασία εξειδικευμένων στελεχών που να αντιλαμβάνονται τις σύγχρονες εξελίξεις στις Τεχνολογίες Πληροφορικής και Επικοινωνιών και τις απαιτήσεις της κοινωνίας και των επιχειρήσεων και να έχουν την ικανότητα να αναλύουν, να σχεδιάζουν και να υλοποιούν σύγχρονα Πληροφοριακά Συστήματα.

2.1.1 Πρόγραμμα Σπουδών

Κατά τη διάρκεια των σπουδών οι μεταπτυχιακοί φοιτητές υποχρεούνται να συμμετέχουν σε όλα τα προβλεπόμενα μαθήματα, ασκήσεις, σεμινάρια, έρευνες και γενικότερα κάθε είδους εκπαιδευτικές δραστηριότητες που προβλέπονται από το Π.Μ.Σ., επιτυχή εξέταση στα προβλεπόμενα μαθήματα καθώς και στην εκπόνηση, την επιτυχή δοκιμασία και υποστήριξη της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας.

Στο πρόγραμμα πλήρους φοίτησης, κάθε φοιτητής υποχρεούται να παρακολουθήσει μαθήματα που αντιστοιχούν σε τριάντα (30) πιστωτικές μονάδες ανά εξάμηνο σπουδών. Η

διπλωματική εργασία αντιστοιχεί σε τριάντα (30) πιστωτικές μονάδες. Άρα, για την απόκτηση του Μ.Δ.Ε. απαιτείται η συγκέντρωση ενενήντα (90) πιστωτικών μονάδων ECTS σε 3 ακαδημαϊκά εξάμηνα.

Στην περίπτωση του **προγράμματος μερικής φοίτησης**, κάθε φοιτητής υποχρεούται να παρακολουθήσει μαθήματα που αντιστοιχούν σε δεκαπέντε (15) πιστωτικές μονάδες ανά εξάμηνο σπουδών. Η διπλωματική εργασία αντιστοιχεί σε τριάντα (30) πιστωτικές μονάδες και διενεργείται σε δύο εξάμηνα. Άρα, για την απόκτηση του Μ.Δ.Ε. απαιτείται επίσης η συγκέντρωση ενενήντα (90) πιστωτικών μονάδων ECTS σε 6 ακαδημαϊκά εξάμηνα.

Η γλώσσα διδασκαλίας των μαθημάτων και εκπόνησης της διπλωματικής εργασίας είναι η ελληνική. Η διπλωματική εργασία μπορεί να συγγράφεται εναλλακτικά και στην αγγλική. Ορισμένες διαλέξεις από επισκέπτες καθηγητές δύναται να διδάσκονται στην αγγλική. Η βιβλιογραφία των μαθημάτων μπορεί να περιέχει και συγγράμματα ή δημοσιεύσεις στην αγγλική γλώσσα.

Στα παρακάτω κεφάλαια παρουσιάζονται αναλυτικά το πρόγραμμα των διδασκόμενων μαθημάτων του Π.Μ.Σ. οι διδακτικές μονάδες και οι διδάσκοντες του κάθε μαθήματος.

2.1.2 Πρόγραμμα ΠΛΗΡΟΥΣ Φοίτησης

2.1.2.1 Α' Εξάμηνο (Υποχρεωτικά μαθήματα κορμού)

A/A	Μάθημα	Πιστωτικές Μονάδες (ECTS)	Διδάσκοντες
1	Πληροφοριακά Συστήματα και Ψηφιακή Καινοτομία (Information Systems and Digital Innovation)	7.5	Καθ. Βασίλειος Χατζής Καθ. Βασίλειος Μαρδύρης Αν. Καθ. Λεωνίδας Φραγγίδης
2	Σχεδιασμός και Ανάπτυξη Πληροφοριακών Συστημάτων (Information Systems Design and Development)	7.5	Καθ. Βασίλειος Χατζής Αν. Καθ. Λεωνίδας Φραγγίδης
3	Χρηματοοικονομικά Πληροφοριακά Συστήματα	7.5	Επικ. Καθ. Κοσμάς Κοσμίδης

(Financial Information Systems)			
4	Τεχνητή Νοημοσύνη (Artificial Intelligence)	7.5	Αν. Καθ. Στυλιανός Κρηνίδης Καθ. Βασίλειος Χατζής Καθ. Βασίλειος Μαρδύρης
ΣΥΝΟΛΟ		30	

2.1.2.2 Β' Εξάμηνο (Υποχρεωτικά μαθήματα κορμού)

A/A	Μάθημα	Πιστωτικές Μονάδες (ECTS)	Διδάσκων
1	Σύγχρονες Εξελίξεις στα Πληροφοριακά Συστήματα (Recent Advances in Information Systems)	7.5	Καθ. Βασίλειος Χατζής Αν. Καθ. Λεωνίδας Φραγγίδης
2	Προγραμματισμός στον Παγκόσμιο Ιστό (Web Programming)	7.5	Καθ. Βασίλειος Χατζής Καθ. Βασίλειος Μαρδύρης Αν. Καθ. Λεωνίδας Φραγγίδης
3	Συστήματα Υποστήριξης Αποφάσεων και Διοικητικού Ελέγχου (Decision Support and Management Control Systems)	7.5	Καθ. Βασίλειος Χατζής Αν. Καθ. Ιφιγένεια Μυλωνά Επικ. Καθ. Κοσμάς Κοσμίδης
4	Ανάλυση Δεδομένων και Μέθοδοι Έρευνας (Data Analysis and Research Methods)	7.5	Καθ. Ιωάννης Γερωντίδης Καθ. Γεωργία Κούγκα Αν. Καθ. Στυλιανός Κρηνίδης
ΣΥΝΟΛΟ		30	

2.1.2.3 Γ' Εξάμηνο (Διπλωματική Εργασία)

Το τρίτο εξάμηνο πλήρους φοίτησης αφορά στην εκπόνηση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας 30 πιστωτικών μονάδων ECTS.

2.1.3 Πρόγραμμα ΜΕΡΙΚΗΣ Φοίτησης

2.1.3.1 Α' Εξάμηνο (Υποχρεωτικά μαθήματα κορμού)

A/A	Μάθημα	Πιστωτικές Μονάδες (ECTS)	Διδάσκοντες
1	Πληροφοριακά Συστήματα και Ψηφιακή Καινοτομία (Information Systems and Digital Innovation)	7.5	Καθ. Βασίλειος Χατζής Καθ. Βασίλειος Μαρδύρης Αν. Καθ. Λεωνίδας Φραγγίδης
2	Σχεδιασμός και Ανάπτυξη Πληροφοριακών Συστημάτων (Information Systems Design and Development)	7.5	Καθ. Βασίλειος Χατζής Αν. Καθ. Λεωνίδας Φραγγίδης
ΣΥΝΟΛΟ		15	

2.1.3.2 Β' Εξάμηνο (Υποχρεωτικά μαθήματα κορμού)

A/A	Μάθημα	Πιστωτικές Μονάδες (ECTS)	Διδάσκων
1	Σύγχρονες Εξελίξεις στα Πληροφοριακά Συστήματα (Recent Advances in Information Systems)	7.5	Καθ. Βασίλειος Χατζής Αν. Καθ. Λεωνίδας Φραγγίδης
2	Προγραμματισμός στον Παγκόσμιο Ιστό (Web Programming)	7.5	Καθ. Βασίλειος Χατζής Καθ. Βασίλειος Μαρδύρης Αν. Καθ. Λεωνίδας Φραγγίδης
ΣΥΝΟΛΟ		15	

2.1.3.3 Γ' Εξάμηνο (Υποχρεωτικά μαθήματα κορμού)

A/A	Μάθημα	Πιστωτικές Μονάδες	Διδάσκων
-----	--------	-----------------------	----------

(ECTS)		
1	Χρηματοοικονομικά Πληροφοριακά Συστήματα (Financial Information Systems)	Επικ. Καθ. Κοσμάς Κοσμίδης 7.5
2	Τεχνητή Νοημοσύνη (Artificial Intelligence)	Αν. Καθ. Στυλιανός Κρηνίδης Καθ. Βασίλειος Χατζής Καθ. Βασίλειος Μαρδύρης 7.5
ΣΥΝΟΛΟ		15

2.1.3.4 Δ' Εξάμηνο (Υποχρεωτικά μαθήματα κορμού)

A/A	Μάθημα	Πιστωτικές Μονάδες (ECTS)	Διδάσκων
1	Συστήματα Υποστήριξης Αποφάσεων και Διοικητικού Ελέγχου (Decision Support and Management Control Systems)	7.5	Καθ. Βασίλειος Χατζής Αν. Καθ. Ιφιγένεια Μυλωνά Επικ. Καθ. Κοσμάς Κοσμίδης
2	Ανάλυση Δεδομένων και Μέθοδοι Έρευνας (Data Analysis and Research Methods)	7.5	Ομότ. Καθ. Ιωάννης Γεροντίδης Καθ. Γεωργία Κούγκα Αν. Καθ. Στυλιανός Κρηνίδης
ΣΥΝΟΛΟ		15	

2.1.3.5 Ε' και ΣΤ' Εξάμηνα (Διπλωματική Εργασία)

Το πέμπτο και έκτο εξάμηνο μερικής φοίτησης αφορά στην εκπόνηση της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας 30 πιστωτικών μονάδων ECTS (15 ανά εξάμηνο).

Τροποποίηση του προγράμματος μαθημάτων και ανακατανομή μεταξύ των εξαμήνων μπορεί να επέλθει με απόφαση των αρμοδίων οργάνων.

2.1.4 Γλώσσα διδασκαλίας

Το Π.Μ.Σ. παρέχεται στην ελληνική γλώσσα. Διαλέξεις προσκεκλημένων καθηγητών, ειδικές εκπαιδευτικές δράσεις καθώς και η συγγραφή της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας μπορεί να γίνεται και στην αγγλική γλώσσα.

2.1.5 Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο του Προγράμματος

Στην αρχή κάθε εξαμήνου και πριν την έναρξη των μαθημάτων καθορίζεται από την Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ. και αναρτάται στην ιστοσελίδα του Π.Μ.Σ. το «ακαδημαϊκό ημερολόγιο» που περιλαμβάνει το ωρολόγιο πρόγραμμα της περιόδου, στο οποίο περιλαμβάνονται οι ημέρες και οι ώρες διδασκαλίας των μαθημάτων, οι ημερομηνίες άλλων εκδηλώσεων ή υποχρεώσεων, οι ημερομηνίες έναρξης και λήξης των διδακτικών περιόδων, οι περίοδοι εξετάσεων, οι αργίες κ.λπ.

Όλες οι εκπαιδευτικές δραστηριότητες (π.χ. διδασκαλία και εξέταση μαθημάτων, ανάθεση υποβολή και εξέταση μεταπτυχιακών εργασιών) πραγματοποιούνται στο χρονικό πλαίσιο του ετήσιου ακαδημαϊκού ημερολογίου που ορίζεται από τη Σύγκλητο του ΔΠΘ.

Όλα τα μαθήματα του προγράμματος σπουδών διδάσκονται από μέλη ΔΕΠ ή επιστημονικούς συνεργάτες κατόχους διδακτορικού διπλώματος στα γνωστικά αντικείμενα των επιμέρους μαθημάτων.

Στα περισσότερα μαθήματα του προγράμματος σπουδών μετά από σχετική έγκριση του Τμήματος, η διδασκαλία συμπληρώνεται με ειδικά φροντιστήρια ή εργαστήρια, κατά τα οποία λύνονται ασκήσεις ή γίνεται εργαστηριακή εκπαίδευση και συζητούνται απορίες των φοιτητών. Στα φροντιστήρια ή εργαστήρια συνήθως διδάσκουν Λέκτορες Εφαρμογών, ΕΔΙΠ, ΕΤΕΠ και υποψήφιοι διδάκτορες του Τμήματος.

2.2 Το εξεταστικό Σύστημα

2.2.1 Τρόποι αξιολόγησης των φοιτητών

Οι εξετάσεις των μαθημάτων οργανώνονται στο τέλος κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου. Ως επί το πλείστον, εφαρμόζεται η γραπτή εξέταση, ενώ κατά περίπτωση ανατίθενται εργασίες

ατομικές ή ομαδικές, η βαθμολογία των οποίων συνυπολογίζεται στη συνολική βαθμολογία του μαθήματος. Ο τρόπος αξιολόγησης κάθε μαθήματος περιγράφεται αναλυτικά στα Περιγράμματα Μαθημάτων και κοινοποιείται στους φοιτητές κατά την έναρξη του κάθε ακαδημαϊκού εξαμήνου.

Ειδικότερα, οι γραπτές εξετάσεις στο τέλος κάθε εξαμήνου σχετίζονται με τα μαθήματα θεωρίας στο σύνολο της διδακτέας ύλης και υπεύθυνοι για την εφαρμογή της διαδικασίας είναι ο Διδάσκων Καθηγητής, οι Επιτηρητές, οι Επόπτες Καθηγητές και η Γραμματεία του Τμήματος.

Οι εξετάσεις διενεργούνται αποκλειστικά μετά το πέρας του χειμερινού και του εαρινού εξαμήνου κατά τις περιόδους Ιανουαρίου - Φεβρουαρίου και Ιουνίου - Ιουλίου, για τα μαθήματα που διδάχθηκαν στα εξάμηνα αυτά, αντίστοιχα. Οι φοιτητές δικαιούνται να εξεταστούν στα μαθήματα και των δύο (2) εξαμήνων πριν από την έναρξη του χειμερινού εξαμήνου κατά την περίοδο του Σεπτεμβρίου.

Οι εξετάσεις πραγματοποιούνται στο τέλος του κάθε εξαμήνου. Η εξεταστική περίοδος Σεπτεμβρίου γίνεται το πρώτο δεκαπενθήμερο του Σεπτεμβρίου του επόμενου διδακτικού έτους. Οι εξετάσεις πραγματοποιούνται σύμφωνα με το πρόγραμμα εξετάσεων που εκδίδεται έγκαιρα από το Μεταπτυχιακό.

Σκοπός των εξετάσεων είναι η αξιολόγηση των σπουδαστών στη σφαιρική κατανόηση και αφομοίωση του αντικειμένου του μαθήματος. Ανεξάρτητα των ενδιάμεσων τεστ, προόδων κ.τ.λ. που μπορεί να πραγματοποιήθηκαν κατά τη διάρκεια του εξαμήνου πραγματοποιείται πάντοτε τελική εξέταση που καλύπτει το σύνολο της διδακτέας ύλης.

Μέριμνα λαμβάνεται επίσης για ειδικές κατηγορίες φοιτητών (δυσλεκτικοί, αλλοδαποί κ.λπ.) σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. Όλα τα σχετικά δικαιολογητικά υποβάλλονται στη Γραμματεία του Τμήματος και κοινοποιούνται στους διδάσκοντες από τον Πρόεδρο του Τμήματος. Για πειθαρχικά ζητήματα που άπτονται των εξετάσεων εφαρμόζεται ο Κανονισμός Σπουδών και ο Εσωτερικός Κανονισμός του ΔΠΘ.

Τα θέματα των εξετάσεων καθορίζονται από το Διδάσκοντα Καθηγητή και προέρχονται από την εξεταστέα ύλη του μαθήματος που κοινοποιήθηκε στους φοιτητές. Ο Διδάσκων παρέχει

διευκρινίσεις επί των θεμάτων κατά τη διάρκεια της εξέτασης εφόσον του ζητηθούν ή εφόσον εντοπισθεί κάποιο λάθος / ανακρίβεια / ασάφεια στα θέματα.

Η βαθμολόγηση των γραπτών πραγματοποιείται από το Διδάσκοντα. Στη συνέχεια, υπολογίζεται ο τελικός βαθμός του μαθήματος για κάθε φοιτητή, λαμβάνοντας υπόψη και άλλες διαδικασίες αξιολόγησης που ενδεχομένως προβλέπονται στο μάθημα (εργασίες, πρόοδοι, κ.α.) και καταγράφεται σε κατάσταση βαθμολογίας που εκδίδεται από τη Γραμματεία και περιέχει μόνο τους φοιτητές που έχουν δηλώσει το μάθημα.

Στην κατάσταση βαθμολογίας οι βαθμοί των σπουδαστών εισάγονται με ευθύνη του διδάσκοντα στο πληροφοριακό σύστημα της ηλεκτρονικής γραμματείας του Π.Μ.Σ. Για κάθε αμφιβολία που προέρχεται από τη Γραμματεία ή και τον σπουδαστή, ο Διδάσκων υποχρεούται να ανατρέξει στο γραπτό του σπουδαστή και να δώσει τις απαραίτητες διευκρινίσεις.

Η βαθμολόγηση είναι δίκαιη και ισόνομη για όλους τους φοιτητές και τεκμηριώνεται σε περίπτωση αμφιβολιών. Ο κάθε φοιτητής έχει το δικαίωμα να ζητήσει από το Διδάσκοντα (ή αντίστοιχα τον Εξεταστή) να συμβουλευτεί το γραπτό του για να κατανοήσει τα λάθη που έκανε. Τα γραπτά τηρούνται σε αρχείο για ένα τουλάχιστον έτος.

2.3 Απονομή και αναγνώριση τίτλου σπουδών

2.3.1 Απόκτηση τίτλου σπουδών

- α) Το πτυχίο πιστοποιεί την επιτυχή περάτωση των σπουδών του φοιτητή με τη συγκέντρωση 90 πιστωτικών μονάδων (ECTS). Στο πτυχίο αναγράφεται ο χαρακτηρισμός της επιδόσεως του/της φοιτητή/τριας ανάλογα με το μέσο βαθμό που συγκέντρωσε στα μαθήματα του ΠΜΣ κατά τη διάρκεια των εξετάσεων. Ο χαρακτηρισμός αυτός είναι κατά σειρά επιτυχίας: «Άριστα» (βαθμολογία από 8.50 έως και 10), «Λίαν Καλώς» (βαθμολογία 6,50 έως και 8,49) και «Καλώς» (βαθμολογία από 5 έως και 6,49).
- β) Ο βαθμός πτυχίου προκύπτει, όπως ορίζουν οι εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις, με την προϋπόθεση ότι ο/η φοιτητής/ρια έχει ολοκληρώσει επιτυχώς τις απαιτήσεις του

προγράμματος σπουδών και έχει συγκεντρώσει τον απαιτούμενο αριθμό πιστωτικών μονάδων (ECTS) για τη λήψη του πτυχίου.

- γ) Οι λεπτομέρειες για την απόδοση των βαθμών ECTS των μαθημάτων ορίζονται στο Κεφάλαιο 2.1 του Οδηγού Σπουδών του ΠΜΣ.
- δ) Ως ημερομηνία απόκτησης του πτυχίου λογίζεται η ημερομηνία ανακήρυξης του φοιτητή ως διπλωματούχου από τη Συνέλευση του Τμήματος.
- ε) Αναγκαία προϋπόθεση για τη χορήγηση του τίτλου σπουδών είναι η ορκωμοσία του πτυχιούχου σε δημόσια τελετή κατά τα ειδικώς οριζόμενα στον Οδηγό Σπουδών (Κεφάλαιο 2.3.2). Σε περιπτώσεις που η παρουσία δεν είναι δυνατή, η ορκωμοσία διενεργείται σύμφωνα με διαδικασία που ορίζει ο/η Διευθυντής του ΠΜΣ. Πριν από την ορκωμοσία μπορεί να χορηγείται βεβαίωση επιτυχούς περάτωσης των σπουδών.
- στ) Με τη συμπλήρωση των προϋποθέσεων απόκτησης του πτυχίου, ο/η φοιτητής/ρια παύει αυτοδικαίως να έχει τη φοιτητική ιδιότητα και δεν δικαιούται πλέον τις πάσης φύσεως φοιτητικές παροχές.
- ζ) Με τη λήξη κάθε εξεταστικής περιόδου, η Γραμματεία του ΠΜΣ εφαρμόζει την προβλεπόμενη διαδικασία ανακήρυξης πτυχιούχων της προσεχούς ορκωμοσίας και αποστέλλει άμεσα σε ηλεκτρονική μορφή την ονομαστική κατάσταση των πτυχιούχων στις εμπλεκόμενες σε θέματα φοιτητικής μέριμνας και σπουδών υπηρεσίες, καθώς και στη Βιβλιοθήκη και Κέντρο Πληροφόρησης του Ιδρύματος, προκειμένου να διαπιστωθεί η ύπαρξη ή μη εκκρεμότητας και να ειδοποιηθούν εγκαίρως οι ενδιαφερόμενοι φοιτητές για την υποχρεωτική τακτοποίησή της. Η Γραμματεία του Τμήματος καλεί με κάθε πρόσφορο μέσο τους ενδιαφερόμενους για την υποβολή αίτησης συμμετοχής τους στην ορκωμοσία με τα απαραίτητα δικαιολογητικά εντός προθεσμίας που τίθεται. Φοιτητές που έχουν εκκρεμότητες στις ανωτέρω υπηρεσίες δεν συμμετέχουν στην ορκωμοσία και δεν λαμβάνουν τον τίτλο σπουδών τους μέχρι τη ρύθμιση αυτών.
- η) Η παραπάνω διαδικασία τηρείται, αντίστοιχα, σε κάθε περίπτωση που φοιτητής/ρια αποβάλλει τη φοιτητική ιδιότητα του Διεθνούς Πανεπιστημίου της Ελλάδος, κατά τη διάρκεια του ακαδημαϊκού έτους.

- θ) Στους τίτλους σπουδών επισυνάπτεται Παράρτημα Διπλώματος στην ελληνική και αγγλική γλώσσα, το οποίο παρέχει πληροφορίες σχετικά με τη φύση, το επίπεδο, το γενικότερο πλαίσιο εκπαίδευσης, το περιεχόμενο και το καθεστώς των σπουδών, οι οποίες ολοκληρώθηκαν με επιτυχία από το άτομο που αναγράφεται ονομαστικά στο πρωτότυπο του τίτλου.
- ι) Η Ελλάδα είναι μέλος του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης και εφαρμόζει το Ευρωπαϊκό Σύστημα Μεταφοράς και Συσσώρευσης Ακαδημαϊκών Μονάδων (ECTS), καθώς και των δικτύων ENIC-NARIC¹ με σκοπό τη μεγαλύτερη διαφάνεια των σπουδών, τη βελτίωση της ποιότητας της ανώτατης εκπαίδευσης και την αναγνώριση των αποκτώμενων τίτλων και προσόντων. Το Εθνικό Πλαίσιο Προσόντων της χώρας αποτελείται από οκτώ (8) επίπεδα και είναι πλήρως αντιστοιχισμένο με το Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Προσόντων^{2,3,4,5}.
- ια) Το Παράρτημα Διπλώματος εκδίδεται αυτομάτως και χωρίς καμία οικονομική επιβάρυνση στην ελληνική και στην αγγλική γλώσσα. Το πρωτότυπο του Παραρτήματος πρέπει να πληροί τις προϋποθέσεις γνησιότητας που απαιτούνται για τον χορηγούμενο τίτλο σπουδών.
- ιβ) Η ημερομηνία έκδοσης του παραρτήματος δεν συμπίπτει υποχρεωτικά με την ημερομηνία χορήγησης του τίτλου σπουδών, αλλά δεν μπορεί ποτέ να είναι προγενέστερη από αυτή. Ειδικότερα, το Παράρτημα Διπλώματος (ελληνικό και αγγλικό) δύναται να χορηγείται είτε κατά την τελετή ορκωμοσίας του/της δικαιούχου μαζί με τον πρωτότυπο τίτλο σπουδών του/της, είτε σε εύλογο χρόνο μετά το πέρας αυτής, κατά τη διακριτική ευχέρεια του ΠΜΣ.

2.3.2 Απονομή πτυχίων - Ορκωμοσία

- α) Ο/Η φοιτητής/ρια που ολοκλήρωσε επιτυχώς τις μεταπτυχιακές σπουδές του/της ορκίζεται ενώπιον του/της Πρύτανη ή του/της Αντιπρύτανη ή του/ της Κοσμήτορα ως εκπροσώπου του Πρύτανη και του/ της Διευθυντή του ΠΜΣ, σε δημόσια τελετή, που γίνεται μετά τη λήξη εκάστης εξεταστικής περιόδου, σε ημέρα και ώρα, που ορίζεται

¹ <https://www.enic-naric.net/>

² <https://www.doatap.gr/>

³ <https://eurydice.eacea.ec.europa.eu/national-education-systems/>

⁴ <https://www.eoppep.gr/index.php/>

⁵ <https://nqf.gov.gr/>

από τον Διευθυντή του ΠΜΣ. Η ορκωμοσία δεν αποτελεί στοιχείο της επιτυχούς περάτωσης των σπουδών, είναι όμως αναγκαία προϋπόθεση για τη χορήγηση του τίτλου του Διπλώματος Μεταπτυχιακών Σποδών.

- β) Για τη συμμετοχή στην ορκωμοσία υποβάλλεται σχετική αίτηση του/της δικαιούχου φοιτητή/ριας προς τη Γραμματεία του ΠΜΣ.
- γ) Ο/Η πτυχιούχος μπορεί να πάρει αντίγραφο τίτλου σπουδών, πλέον αυτού που θα παραλάβει κατά την ορκωμοσία, με αίτηση που υποβάλλει στη Γραμματεία του ΠΜΣ.
- δ) Επανέκδοση του πτυχίου δεν επιτρέπεται. Ανάκληση του χορηγηθέντος τίτλου επιτρέπεται μόνον σε περίπτωση που συντρέχουν λόγοι δημοσίου συμφέροντος ή πραγματικά περιστατικά ή στοιχεία, η ύπαρξη ή η έλλειψη των οποίων σε συνδυασμό με το ισχύον νομοθετικό καθεστώς, θεμελιώνει τυχόν παρανομία. Στην περίπτωση αυτή, η έκδοση, με ειδική επισημείωση, νέου τίτλου σε αντικατάσταση εις το ορθό του ανακληθέντος τίτλου, διενεργείται με απόφαση της Συντονιστικής Επιτροπής του ΠΜΣ και της Συνέλευσης του Τμήματος, εφόσον ο/η ενδιαφερόμενος/η επιστρέψει στο ΠΜΣ, ως συνημμένο στη σχετική αίτησή του/της περί ανάκλησης, τον αρχικώς χορηγηθέντα τίτλο.

3 ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΚΑΙ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ ΤΗΣ ΔΙΔΑΚΤΙΚΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

Η κύρια μέθοδος εκπαίδευσης που χρησιμοποιείται στο Π.Μ.Σ. «Πληροφοριακά Συστήματα» είναι η μέθοδος της διαδικτυακής σύγχρονης διδασκαλίας, ακολουθούμενη από φροντιστηριακές και εργαστηριακές ασκήσεις, ατομικές ή ομαδικές εργασίες και μελέτες περιπτώσεων, εργαστήρια εφαρμογής γνώσεων, μεθόδων και τεχνικών με τη χρήση υπολογιστών και εξειδικευμένων λογισμικών. Σε πολλές περιπτώσεις γίνεται παρουσίαση των εργασιών σε κοινό.

Επίσης, υπάρχει διαδικασία επικαιροποίησης του περιεχομένου των μαθημάτων και των διδακτικών μεθόδων σε επίπεδο Τμήματος, που γίνεται σε τακτικές συνελεύσεις της Συντονιστικής Επιτροπής και συζητήσεις μεταξύ των μελών ΔΕΠ που διδάσκουν στο ΠΜΣ. Η επικαιροποίηση του περιεχομένου των μαθημάτων αποτυπώνεται στα περιγράμματα μαθημάτων.

3.1 Οργάνωση και εφαρμογή του διδακτικού έργου

Η ύλη των μαθημάτων γνωστοποιείται στους φοιτητές μέσω της περιγραφής του περιεχομένου των μαθημάτων, η οποία ανακοινώνεται στο e-class από το διδάσκοντα στους φοιτητές στην αρχή του εξαμήνου, μαζί με τις αναγραφόμενες υποχρεώσεις των φοιτητών για το συγκεκριμένο μάθημα.

3.2 Μέσα και υποδομές

Οι εγκαταστάσεις τις οποίες διαθέτει το Τμήμα Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας χρησιμοποιούνται και από το Π.Μ.Σ. «Πληροφοριακά Συστήματα», εφόσον υπάρχει ανάγκη για δια ζώσης διδασκαλία, και χωρίζονται σε δύο κατηγορίες: τις αίθουσες που χρησιμοποιούνται για τη θεωρητική διδασκαλία των μαθημάτων και εκείνες που είναι εξοπλισμένες με Η/Υ και εξειδικευμένο λογισμικό, που χρησιμοποιούνται για τις εργαστηριακές και φροντιστηριακές ασκήσεις των μαθημάτων.

Ειδικότερα, το ΠΜΣ χρησιμοποιεί:

- Δύο (2) αίθουσες διδασκαλίας, χωρητικότητας 40-60 φοιτητών ανά αίθουσα. Οι αίθουσες διδασκαλίας κρίνονται επαρκείς και κατάλληλα εξοπλισμένες με όλα σχεδόν τα σύγχρονα εποπτικά μέσα διδασκαλίας (υπολογιστή, πρόσβαση στο διαδίκτυο, προβολικό, σύστημα τηλεεκπαίδευσης).
- Δύο (2) αίθουσες Εργαστηρίων Η/Υ, με 20-25 θέσεις ανά εργαστήριο. Τα εργαστήρια κρίνονται ως επαρκή και κατάλληλα εξοπλισμένα καθώς οι περισσότεροι υπολογιστές αντικαταστάθηκαν το 2021. Ένα από τα υπάρχοντα εργαστήρια είναι ελεύθερο σε καθημερινή πρόσβαση για τους/τις φοιτητές/ιες ώστε να έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στις ηλεκτρονικές υπηρεσίες της βιβλιοθήκης και για πρόσβαση στην πλατφόρμα ασύγχρονης εκπαίδευσης και για όλες τις υπηρεσίες τεχνολογιών πληροφορικής και τηλεπικοινωνιών.

Για την εύκολη πρόσβαση ΑΜΕΑ στο Τμήμα υπάρχουν ειδικές ράμπες στις εισόδους του κτιρίου και των αιθουσών διδασκαλίας του Τμήματος. Επίσης λειτουργεί ανελκυστήρας για την απρόσκοπτη πρόσβαση στον πρώτο όροφο του κτιρίου της Βιβλιοθήκης.

4 ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΚΑΙ ΜΕΡΙΜΝΑ

4.1 Διοικητικές υπηρεσίες και μέριμνα

Το διοικητικό προσωπικό που υπηρετεί στη Γραμματεία του Τμήματος Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας αριθμεί δυο (2) άτομα συμπεριλαμβανομένης και της Προϊσταμένης της Γραμματείας. Το Π.Μ.Σ. «Πληροφοριακά Συστήματα» έχει ένα (1) άτομο που υπηρετεί ως διοικητικό προσωπικό. Το διοικητικό προσωπικό μεριμνά για όλες τις απαραίτητες παρεχόμενες υπηρεσίες προς το φοιτητικό δυναμικό του ΠΜΣ (εγγραφές, ενημέρωση βαθμολογιών στο πληροφοριακό σύστημα, έκδοση ανακοινώσεων, κ.ά.).

Η επικοινωνία με το κοινό άλλα και εσωτερικά γίνεται άμεσα τις ώρες που λειτουργεί η Γραμματεία, αλλά και τηλεφωνικώς και με ηλεκτρονικά μέσα.

Το πληροφοριακό σύστημα της ηλεκτρονικής γραμματείας αναπροσαρμόζεται εύκολα στις εκάστοτε αλλαγές και δίνει τη δυνατότητα στους φοιτητές να ενημερώνονται άμεσα για την ακαδημαϊκή τους κατάσταση, να καταθέτουν την εγγραφή και δήλωση μαθημάτων τους, καθώς επίσης να αιτούνται την έκδοση πιστοποιητικών και άλλων προσωπικών εγγράφων τα οποία χορηγούνται το συντομότερο δυνατόν από τη Γραμματεία.

Στην αρμοδιότητα της Γραμματείας του Τμήματος υπάγονται όλα τα θέματα που έχουν σχέση με τη διεξαγωγή της αλληλογραφίας, την τήρηση πρωτοκόλλου και αρχείου του τμήματος, την τήρηση των πρακτικών των συλλογικών οργάνων του τμήματος, την εκτέλεση των αποφάσεών τους και την παροχή νομικής στήριξης στα όργανα διοίκησης του τμήματος, την κατάρτιση και τήρηση των μητρώων και των ατομικών φακέλων των φοιτητών, την παρακολούθηση της ακαδημαϊκής τους κατάστασης και γενικά τη διοικητική και γραμματειακή υποστήριξη του τμήματος. Η Γραμματεία λειτουργεί και εξυπηρετεί τους φοιτητές καθημερινά τις ώρες 07:00-15:00 ενώ εξυπηρετεί δια ζώσης τις ώρες 11:00 με 13:00.

4.2 Βιβλιοθήκη

Η Βιβλιοθήκη της Πανεπιστημιούπολης Καβάλας είναι πλήρως εξοπλισμένη, εμπλουτισμένη με συγγράμματα νέων εκδόσεων και απαρτίζεται από εξειδικευμένο προσωπικό το οποίο

εξυπηρετεί εξ' ολοκλήρου τις ανάγκες των φοιτητών και του διδακτικού προσωπικού. Η βιβλιοθήκη είναι συνδεδεμένη με τις διεθνές και ελληνικές βάσεις δεδομένων μέσω του ακαδημαϊκού δικτύου βιβλιοθηκών. Η Βιβλιοθήκη είναι ανοικτή από: Δευτέρα – Παρασκευή 8:00 – 15:00. Οι φοιτητές και οι διδάσκοντες του ΠΜΣ μέσω του ακαδημαϊκού λογαριασμού που διαθέτουν έχουν πρόσβαση σε όλες τις διαδικτυακές πηγές που προσφέρει ο Σύνδεσμος Ελληνικών Ακαδημαϊκών Βιβλιοθηκών (HEALlink), δηλαδή σε 26.710 ηλεκτρονικά περιοδικά, σε 13 βάσεις δεδομένων και σε 152.000 ηλεκτρονικά βιβλία.

4.3 Ιστότοπος Π.Μ.Σ.

Το Π.Μ.Σ. «Πληροφορικά Συστήματα» διαθέτει Ιστότοπο (<https://mais.mst.duth.gr/>) με σκοπό τη συνεχή ενημέρωση και εξυπηρέτηση (ψηφιακές υπηρεσίες) των φοιτητών. Σημαντική ενότητα του Ιστοτόπου αποτελούν οι ψηφιακές υπηρεσίες που προσφέρει το Τμήμα με στόχο την υποστήριξη της ακαδημαϊκής δραστηριότητας. Συγκεκριμένα:

- Ηλεκτρονική Γραμματεία,
- Ηλεκτρονικά Έντυπα Γραμματείας,
- Πλατφόρμα Ασύγχρονης Τηλεκπαίδευσης,
- Σύστημα αξιολόγησης μαθημάτων,
- Υπηρεσία Ενεργοποίησης Ηλεκτρονικού Λογαριασμού,
- Υπηρεσία Απόκτησης Ακαδημαϊκής Ταυτότητας,
- Ασύρματη Πρόσβαση EDUROAM.

4.4 Πολιτική του Π.Μ.Σ. για την ομαλή ένταξη των νεοεισερχόμενων στο Τμήμα φοιτητών

Με την έναρξη του ακαδημαϊκού έτους διοργανώνεται εκδήλωση υποδοχής των πρωτοετών φοιτητών/ριών. Παρέχεται ενημέρωση σε σχέση με την δομή του ΠΜΣ, τους στόχους και τις επιδιώξεις του καθώς και οι μελλοντικές προοπτικές απασχόλησης. Στη συνέχεια, πραγματοποιείται γνωριμία με το διδακτικό και διοικητικό προσωπικό του ΠΜΣ και αναλύονται οι ψηφιακές υπηρεσίες που παρέχει.

4.5 Ακαδημαϊκός Σύμβουλος Σπουδών

Το Π.Μ.Σ. «Πληροφορικά Συστήματα» στοχεύει στη βελτίωση της πορείας των σπουδών των φοιτητών και των φοιτητριών του, αλλά και μέσα από την ενθάρρυνση της επικοινωνίας με το εκπαιδευτικό προσωπικό του Τμήματος, στην έγκαιρη και αποτελεσματική αντιμετώπιση των δυσκολιών που ενδεχόμενα αντιμετωπίζουν οι φοιτητές και οι φοιτήτριες ιδιαίτερα του πρώτου έτους σπουδών. Για τον σκοπό αυτό το Π.Μ.Σ. εφαρμόζει για όλους τους φοιτητές το θεσμό του Ακαδημαϊκού Συμβούλου Σπουδών. Σύμφωνα με τον σχετικό Κανονισμό, ο Ακαδημαϊκός Σύμβουλος Σπουδών είναι αρμόδιος για να ενημερώνει και να συμβουλεύει τους φοιτητές για όλα τα παρακάτω:

- Συμβουλές που αφορούν: περιεχόμενο μαθημάτων, συμμετοχή σε εργαστήρια, αξιοποίηση των υποδομών των εργαστηρίων του ΠΜΣ, τρόπους αξιολόγησης επιδόσεων μαθημάτων, ενθάρρυνση του φοιτητή να συμμετέχει σε προόδους, τεστ, σειρές ασκήσεων, τρόπους μελέτης, βιβλιογραφία κ.α., που βοηθούν τον φοιτητή να κατανοήσει και να ολοκληρώσει με επιτυχία τα μαθήματα στα οποία δυσκολεύεται.
- Συμβουλές που αφορούν: περιεχόμενο υποχρεωτικών μαθημάτων και μαθημάτων επιλογής, καθορισμό της βέλτιστης επιλογής μαθημάτων ελαχιστοποιώντας την αποτυχία στις εξετάσεις και συζήτηση με το φοιτητή, ώστε η επιλογή των μαθημάτων να συνάδει με τα προσωπικά του ενδιαφέροντα, τις δεξιότητες και τις ικανότητές του.
- Συζήτηση των αποτελεσμάτων των εξετάσεων.
- Επιλογή θέματος διπλωματικών ή άλλων εργασιών.
- Επαγγελματικές προοπτικές (ευκαιρίες σε δημόσιο, ιδιωτικό τομέα, ελεύθερο επάγγελμα, θέση εργασίας στο εξωτερικό).
- Συζήτηση οποιουδήποτε θέματος το οποίο δημιουργεί εμπόδια στις σπουδές.
- Θέματα με διδάσκοντες.
- Ενημέρωση σχετικά με τις υπηρεσίες που προσφέρει το Πανεπιστήμιο στους φοιτητές του.

Η Συντονιστική Επιτροπή του Π.Μ.Σ. αναθέτει καθήκοντα Συμβούλου Σπουδών σε όλα τα μέλη ΔΕΠ του Π.Μ.Σ. για κάθε φοιτητή κάθε ακαδημαϊκού έτους.

Ο Σύμβουλος Σπουδών ανακοινώνει στην προσωπική του ιστοσελίδα και στην ιστοσελίδα του Τμήματος συγκεκριμένη ώρα συζήτησης με τους φοιτητές που συμβουλεύει. Για να είναι

αποτελεσματικές οι συναντήσεις, πραγματοποιούνται τόσο κατ' ιδίαν συναντήσεις με κάθε φοιτητή όσο και συναντήσεις ομάδας για θέματα κοινού ενδιαφέροντος. Η πρώτη συνάντηση (συνάντηση υποδοχής) συνιστάται να οριστεί μέσα στον πρώτο μήνα από την επίσημη έναρξη του χειμερινού εξαμήνου. Επόμενες συναντήσεις θα ορίζονται σε από κοινού συμφωνηθείσες ημερομηνίες. Ο Διευθυντής και τα μέλη της Συντονιστικής Επιτροπής του ΠΜΣ θα πρέπει να συνεργάζονται και να υποστηρίζουν τους Συμβούλους Σπουδών στο έργο τους και να λαμβάνουν υπόψη παρατηρήσεις, υποδείξεις, συστάσεις και αιτήσεις τους.

Επίσης, σε κάθε περίπτωση ισχύει η νομοθεσία για την προστασία των προσωπικών δεδομένων των φοιτητών και η υποχρέωση της τήρησης της εμπιστευτικότητας, η οποία συνεχίζεται και με τη λήξη των καθηκόντων του Συμβούλου Σπουδών.

4.6 Πρόγραμμα ψυχολογικής συμβουλευτικής & οικονομικής στήριξης

Το πρόγραμμα απευθύνεται στους φοιτητές της Πανεπιστημιούπολης Καβάλας με σκοπό την παροχή δωρεάν υπηρεσιών ψυχολογικής, συμβουλευτικής και οικονομικής υποστήριξης προκειμένου να μπορούν να ανταποκριθούν με επάρκεια στις ακαδημαϊκές απαιτήσεις και στην έγκαιρη ολοκλήρωση των σπουδών τους. Οι φοιτητές που συμμετέχουν στο πρόγραμμα μπορούν να λάβουν δωρεάν ψυχολογική και συμβουλευτική υποστήριξη καθώς και οικονομική ενίσχυση μέσα από τη χορήγηση ετήσιων υποτροφιών. Η συμβουλευτική στήριξη ψυχολόγου απευθύνεται στους φοιτητές οι οποίοι ενδεικτικά αντιμετωπίζουν συναισθηματικές δυσκολίες (μελαγχολία, θυμός, άγχος), διαπροσωπικές σχέσεις (μοναξιά, χωρισμός, οικογενειακές συγκρούσεις), υπαρξιακά ζητήματα, (ταυτότητα εαυτού, αίσθηση αυτο-αξίας), άγχος εξετάσεων – μειωμένη απόδοση – συγκέντρωση. Η συμβουλευτική στήριξη κοινωνικού λειτουργού απευθύνεται στους φοιτητές οι οποίοι ενδεικτικά αντιμετωπίζουν προβλήματα στη φοιτητική ζωή / σπουδές, δυσκολίες προσαρμογής στην ακαδημαϊκή ζωή, δυσκολίες προσβασιμότητας (φοιτητές με Αναπηρία), έλλειψη κινήτρων, δυσκολίες επανένταξης (ανενεργοί φοιτητές).

4.7 Επάρκεια και ποιότητα κοινόχρηστου τεχνικού εξοπλισμού

Τα Εργαστήρια είναι διαθέσιμα στους φοιτητές και εκτός των ωρών διδασκαλίας, γεγονός που κρίνεται θετικό για την αξιοποίηση των υποδομών στη μαθησιακή διαδικασία.

5 ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΤΟΥ Π.Μ.Σ.

5.1 Το ακαδημαϊκό προσωπικό του Τμήματος

ΔΙΔΑΣΚΟΝΤΕΣ (ΜΕΛΗ ΔΕΠ)			
Ονοματεπώνυμο	Βαθμίδα	Email	Γνωστικό Αντικείμενο
Χατζής Βασίλειος	Καθηγητής	chatzis@mst.duth.gr	Προγραμματισμός Η/Υ
Γεροντίδης Ιωάννης	Ομότιμος Καθηγητής	igeront@mst.duth.gr	Μαθηματικά – Οικονομικά Μαθηματικά – Διακριτά Μαθηματικά – Στατιστική Επιχειρήσεων
Μαρδύρης Βασίλειος	Καθηγητής	mardiris@mst.duth.gr	Σχεδιασμός Νανοηλεκτρονικών Υπολογιστικών Συστημάτων
Κούγκα Γεωργία	Καθηγήτρια	gkougka@mst.duth.gr	Προγραμματισμός Η/Υ
Μυλωνά Ιφιγένεια	Αναπληρώτρια Καθηγήτρια	imylona@mst.duth.gr	Μάρκετινγκ – Επικοινωνία με Νέες Τεχνολογίες
Φραγγίδης Λεωνίδας	Αναπληρωτής Καθηγητής	fragidis@mst.duth.gr	Ανάλυση και Σχεδιασμός στην Ανάπτυξη Λογισμικού Πληροφοριακών Συστημάτων, Επιχειρήσεων και Οργανισμών
Κοσμίδης Κοσμάς	Επίκουρος Καθηγητής	kosmidis@mst.duth.gr	Επιλογή λογιστικών μεθόδων και πρόβλεψη εταιρικής πτώσευσης
Κρηνίδης Στυλιανός	Αναπληρωτής Καθηγητής	krinidis@mst.duth.gr	Επεξεργασία εικόνας και επεξεργασία πολυδιάστατου σήματος για τη βελτιστοποίηση λειτουργίας εγκαταστάσεων επιχειρήσεων
ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ ΕΔΙΠ (Εργαστηριακό Διδακτικό Προσωπικό)			
Ονοματεπώνυμο	Τηλέφωνο	Email	
Παναγιωτόπουλος Φώτιος	2510-462314	fpanag@mst.duth.gr	

Μίζας Χαρίλαος	2510 462181	mizas@mst.duth.gr
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ		
Ονοματεπώνυμο	Τηλέφωνο	Email
Βεργοπούλου Όλγα	2510-462189	secr@mst.duth.gr
Σέντρου Νικολέτα	2510-462395	mais@mst.duth.gr

Για περισσότερες πληροφορίες, όσον αφορά το τμήμα αλλά και το προσωπικό του δείτε στον Ιστότοπο του Π.Μ.Σ. <https://mais.mst.duth.gr/>.

5.2 Διοίκηση του Π.Μ.Σ.

Αρμόδια όργανα για την οργάνωση και λειτουργία των Π.Μ.Σ. είναι (Ν.4957/2022):

- η Σύγκλητος του Δημοκριτείου Πανεπιστημίου Θράκης (ΔΠΘ),
- η Συνέλευση του Τμήματος Διοικητικής Επιστήμης και Τεχνολογίας,
- η Συντονιστική Επιτροπή (Σ.Ε.) του Π.Μ.Σ.,
- ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ..

Οι αρμοδιότητες και η σύνθεση των παραπάνω οργάνων είναι οι ακόλουθες:

Η Σύγκλητος έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

- α) εγκρίνει την ίδρυση Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών (Π.Μ.Σ.) ή την τροποποίηση της απόφασης ίδρυσης του Π.Μ.Σ.,
- β) εγκρίνει την παράταση της χρονικής διάρκειας της λειτουργίας των Π.Μ.Σ.,
- γ) συγκροτεί την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών, σε περίπτωση διατμηματικών ή διδρυματικών ή κοινών Π.Μ.Σ.,
- δ) αποφασίζει την κατάργηση των Π.Μ.Σ. που προσφέρονται από το Α.Ε.Ι.

Η Συνέλευση του Τμήματος είναι αρμόδια για την οργάνωση, διοίκηση και διαχείριση του Π.Μ.Σ. και ιδίως:

- α) συγκροτεί Επιτροπές για την αξιολόγηση των αιτήσεων των υποψήφιων μεταπτυχιακών φοιτητών και εγκρίνει την εγγραφή αυτών στο Π.Μ.Σ.,
- β) αναθέτει το διδακτικό έργο στους διδάσκοντες του Π.Μ.Σ.,
- γ) εισηγείται προς τη Σύγκλητο την τροποποίηση της απόφασης ίδρυσης του Π.Μ.Σ., καθώς και την παράταση της διάρκειας του Π.Μ.Σ.,
- δ) συγκροτεί εξεταστικές επιτροπές για την εξέταση των διπλωματικών εργασιών των μεταπτυχιακών φοιτητών και ορίζει τον επιβλέποντα ανά εργασία,

ε) διαπιστώνει την επιτυχή ολοκλήρωση της φοίτησης, προκειμένου να απονεμηθεί ο τίτλος του Π.Μ.Σ.,

στ) εγκρίνει τον απολογισμό του Π.Μ.Σ., κατόπιν εισήγησης της Συντονιστικής Επιτροπής (Σ.Ε.).

Η Σ.Ε. είναι αρμόδια για την παρακολούθηση και τον συντονισμό της λειτουργίας του προγράμματος και ιδίως:

α) καταρτίζει τον αρχικό ετήσιο προϋπολογισμό του Π.Μ.Σ. και τις τροποποιήσεις του, εφόσον το Π.Μ.Σ. διαθέτει πόρους σύμφωνα με το άρθρο 84, και εισηγείται την έγκρισή του προς την Επιτροπή Ερευνών του Ειδικού Λογαριασμού Κονδυλίων Έρευνας (Ε.Λ.Κ.Ε.),

β) καταρτίζει τον απολογισμό του προγράμματος και εισηγείται την έγκρισή του προς τη Συνέλευση του Τμήματος,

γ) εγκρίνει τη διενέργεια δαπανών του Π.Μ.Σ.,

δ) εγκρίνει τη χορήγηση υποτροφιών, ανταποδοτικών ή μη, σύμφωνα με όσα ορίζονται στην απόφαση ίδρυσης του Π.Μ.Σ. και τον Κανονισμό μεταπτυχιακών και διδακτορικών σπουδών,

ε) εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την κατανομή του διδακτικού έργου, καθώς και την ανάθεση διδακτικού έργου στις κατηγορίες διδασκόντων του άρθρου 83,

στ) εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την πρόσκληση Επισκεπτών Καθηγητών για την κάλυψη διδακτικών αναγκών του Π.Μ.Σ.,

ζ) καταρτίζει σχέδιο για την τροποποίηση του προγράμματος σπουδών, το οποίο υποβάλλει προς τη Συνέλευση του Τμήματος,

η) εισηγείται προς τη Συνέλευση του Τμήματος την ανακατανομή των μαθημάτων μεταξύ των ακαδημαϊκών εξαμήνων, καθώς και θέματα που σχετίζονται με την ποιοτική αναβάθμιση του προγράμματος σπουδών.

Ο Διευθυντής του Π.Μ.Σ. έχει τις ακόλουθες αρμοδιότητες:

α) προεδρεύει της Σ.Ε., συντάσσει την ημερήσια διάταξη και συγκαλεί τις συνεδριάσεις της,

β) εισηγείται τα θέματα που αφορούν στην οργάνωση και λειτουργία του Π.Μ.Σ. προς τη Συνέλευση του Τμήματος,

- γ) εισηγείται προς τη Σ.Ε. και τα λοιπά όργανα του Π.Μ.Σ. και του Α.Ε.Ι. θέματα σχετικά με την αποτελεσματική λειτουργία του Π.Μ.Σ.,
- δ) είναι Επιστημονικός Υπεύθυνος του προγράμματος σύμφωνα με το άρθρο 234 και ασκεί τις αντίστοιχες αρμοδιότητες,
- ε) παρακολουθεί την υλοποίηση των αποφάσεων των οργάνων του Π.Μ.Σ. και του Εσωτερικού Κανονισμού μεταπτυχιακών και διδακτορικών προγραμμάτων σπουδών, καθώς και την παρακολούθηση εκτέλεσης του προϋπολογισμού του Π.Μ.Σ.,
- στ) ασκεί οποιαδήποτε άλλη αρμοδιότητα, η οποία ορίζεται στην απόφαση ίδρυσης του Π.Μ.Σ.

6 ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΑ ΘΕΜΑΤΑ

6.1 Δομή των σπουδών

Η συνολική διάρκεια των σπουδών είναι τρία ακαδημαϊκά εξάμηνα. Η διδασκαλία πραγματοποιείται σε δύο εξάμηνα σπουδών: το Χειμερινό και το Εαρινό, ενώ το τρίτο εξάμηνο σπουδών είναι αφιερωμένο στην μεταπτυχιακή διπλωματική εργασία.

6.2 Ωρολόγιο Πρόγραμμα

Η διδασκαλία των μαθημάτων του προγράμματος σπουδών γίνεται σύμφωνα με το ωρολόγιο πρόγραμμα που καταρτίζεται πριν την έναρξη των μαθημάτων κάθε εξαμήνου, γνωστοποιείται εγκαίρως στους φοιτητές και αναρτάται στον διαδικτυακό τόπο του Π.Μ.Σ..

6.3 Ακαδημαϊκό Ημερολόγιο

Το ακαδημαϊκό έτος αρχίζει την 1^η Σεπτεμβρίου του έτους και τελειώνει την 31^η Αυγούστου του επόμενου έτους. Το ακριβές ακαδημαϊκό ημερολόγιο κάθε έτους βρίσκεται αναρτημένο στο διαδικτυακό τόπο του Π.Μ.Σ..

Κατά τη διάρκεια του χειμερινού και του εαρινού εξαμήνου δεν γίνονται μαθήματα και εξετάσεις:

A. Χειμερινό εξάμηνο:

- Εθνική εορτή 28η Οκτωβρίου.
- Επέτειος Εξέγερσης του Πολυτεχνείου 17 Νοεμβρίου.
- Διακοπές Χριστουγέννων.

B. Εαρινό εξάμηνο

- Καθαρή Δευτέρα.
- Εθνική εορτή 25 Μαρτίου.
- Διακοπές Πάσχα.
- Αγίου Πνεύματος.

- 29 Ιουνίου (Αγίων Αποστόλων Πέτρου και Παύλου - τοπική εορτή της Καβάλας).

7 ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α - ΠΕΡΙΓΡΑΦΜΑΤΑ ΜΑΘΗΜΑΤΩΝ

7.1 1ο Εξάμηνο Σπουδών

7.1.1 Πληροφοριακά Συστήματα και Ψηφιακή Καινοτομία

7.1.1.1 Γενικά

ΣΧΟΛΗ	ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ		
ΤΜΗΜΑ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ		
ΕΠΙΠΕΔΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	Μεταπτυχιακό		
ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	MSC-MAIS103	ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	1 ^ο
ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΚΑΙ ΨΗΦΙΑΚΗ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑ		
ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ σε περίπτωση που οι πιστωτικές μονάδες απονέμονται σε διακριτά μέρη του μαθήματος π.χ. Διαλέξεις, Εργαστηριακές Ασκήσεις κ.λπ. Αν οι πιστωτικές μονάδες απονέμονται ενιαία για το σύνολο του μαθήματος αναγράψτε τις εβδομαδιαίες ώρες διδασκαλίας και το σύνολο των πιστωτικών μονάδων		ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΕΣ ΩΡΕΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ	ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ
Διαλέξεις και Εργαστηριακές Ασκήσεις		3	7,5
Προσθέστε σειρές αν χρειαστεί. Η οργάνωση διδασκαλίας και οι διδακτικές μέθοδοι που χρησιμοποιούνται περιγράφονται αναλυτικά στο (δ).			
ΤΥΠΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ γενικού υποβάθρου, ειδικού υποβάθρου, ειδίκευσης γενικών γνώσεων, ανάπτυξης δεξιοτήτων	ΕΙΔΙΚΕΥΣΗΣ		
ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ:	-		
ΓΛΩΣΣΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ και ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ:	Ελληνική		
ΤΟ ΜΑΘΗΜΑ ΠΡΟΣΦΕΡΕΤΑΙ ΣΕ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ERASMUS	ΟΧΙ		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΣΕΛΙΔΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ (URL)	https://eclass.mst.duth.gr/courses/MSC-MAIS103/		

7.1.1.2 Μαθησιακά Αποτελέσματα

Μαθησιακά Αποτελέσματα

Περιγράφονται τα μαθησιακά αποτελέσματα του μαθήματος οι συγκεκριμένες γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες καταλλήλου επιπέδου που θα αποκτήσουν οι φοιτητές μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος.
Συμβουλευτείτε το Παράρτημα Α

- Περιγραφή του Επιπέδου των Μαθησιακών Αποτελεσμάτων για κάθε ένα κύκλο σπουδών σύμφωνα με το Πλαίσιο Προσόντων του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης
- Περιγραφικοί Δείκτες Επιπέδων 6, 7 & 8 του Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων Διά Βίου Μάθησης και το Παράρτημα Β

• *Περίληπτικός Οδηγός συγγραφής Μαθησιακών Αποτελεσμάτων*

Με την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος οι φοιτητές θα είναι σε θέση:

- να κατανοούν σε βάθος τις βασικές έννοιες των Πληροφοριακών Συστημάτων .
- να αναγνωρίζουν σύγχρονες καινοτόμες εφαρμογές της Τεχνολογίας και της Πληροφορικής στα Πληροφοριακά Συστήματα.
- να κατανοούν τις έννοιες των Δικτύων Υπολογιστών σε σχέση με την αρχιτεκτονική των σύγχρονων Πληροφοριακών Συστημάτων.
- να κατανοούν το σημαντικό ρόλο του ηλεκτρονικού επιχειρείν στις σύγχρονες επιχειρήσεις.
- να επιλέγουν και να χρησιμοποιούν στην πράξη Συστήματα Διαχείρισης Περιεχομένου (CMS) αναπτύσσοντας αναλυτική και κριτική σκέψη σχετικά με τα πλεονεκτήματα και τα μειονεκτήματα της χρήσης αυτών.
- να κατανοούν τη χρησιμότητα αλλά και τη πολυπλοκότητα καθώς και τους κινδύνους που πηγάζουν από τη χρήση διαδικτυακών συστημάτων.
- να αναγνωρίζουν και να επιλύουν προβλήματα σε σχέση με την Ασφάλεια Πληροφοριακών Συστημάτων, τις Ηλεκτρονικές Συναλλαγές και σε άλλα σχετικά νομικά θέματα.
- να αντιλαμβάνονται σύγχρονες έννοιες και καινοτόμες τεχνολογίες που εμπεριέχονται στα σύγχρονα Πληροφοριακά Συστήματα.
- να χρησιμοποιούν τις γνώσεις τους για να αναπτύξουν διαδικασίες και εφαρμογές των Πληροφοριακών Συστημάτων προς όφελος των επιχειρήσεων.
- να επιλέγουν με κριτική σκέψη το σύστημα που ταιριάζει σε κάθε περίπτωση.
- να μπορούν να συμβάλλουν στην έρευνα και την ανάπτυξη νέων καινοτόμων συστημάτων.

Γενικές Ικανότητες

Λαμβάνοντας υπόψη τις γενικές ικανότητες που πρέπει να έχει αποκτήσει ο πτυχιούχος (όπως αυτές αναγράφονται στο Παράρτημα Διπλώματος και παρατίθενται ακολούθως) σε ποια / ποιες από αυτές αποσκοπεί το μάθημα;

Αναζήτηση, ανάλυση και σύνθεση δεδομένων και πληροφοριών, με τη χρήση και των απαραίτητων τεχνολογιών

Προσαρμογή σε νέες καταστάσεις

Λήψη αποφάσεων

Αυτόνομη εργασία

Ομαδική εργασία

Εργασία σε διεθνές περιβάλλον

Εργασία σε διεπιστημονικό περιβάλλον

Παράγωγή νέων ερευνητικών ιδεών

Σχεδιασμός και διαχείριση έργων

Σεβασμός στη διαφορετικότητα και στην πολυπολιτισμικότητα

Σεβασμός στο φυσικό περιβάλλον

Επίδειξη κοινωνικής, επαγγελματικής και ηθικής υπευθυνότητας και

ευαισθησίας σε θέματα φύλου

Άσκηση κριτικής και αυτοκριτικής

Προαγωγή της ελεύθερης, δημιουργικής και επαγωγικής σκέψης

.....

Άλλες...

.....

- Εφαρμογή της γνώσης στην πράξη
- Ανάληψη υπευθυνότητας
- Προσαρμογή σε νέες καταστάσεις
- Αναζήτηση, ανάλυση και σύνθεση δεδομένων και πληροφοριών, με τη χρήση και των απαραίτητων τεχνολογιών
- Λήψη αποφάσεων
- Αυτόνομη εργασία
- Ομαδική εργασία

- Άσκηση κριτικής και αυτοκριτικής
- Προαγωγή της ελεύθερης, δημιουργικής και επαγωγικής σκέψης

7.1.1.3 Περιεχόμενο Μαθήματος

Το μάθημα διδάσκεται στο 1ο Εξάμηνο του Προγράμματος Σπουδών του ΠΜΣ Πληροφοριακά Συστήματα.

Το μάθημα «Πληροφοριακά Συστήματα και Ψηφιακή Καινοτομία» ενσωματώνει τις γνώσεις σχετικά με την ανάπτυξη και διαχείριση πληροφοριακών συστημάτων με τη μελέτη των αναδυόμενων τεχνολογιών της ψηφιακής καινοτομίας.

Αρχικά παρουσιάζονται οι βασικές έννοιες των Πληροφοριακών Συστημάτων και αναλύονται οι σύγχρονες τεχνολογικές υποδομές που αυτά απαιτούν. Στη συνέχεια παρουσιάζονται Ψηφιακές Καινοτομίες που αποτελούν πλέον απαραίτητα συστατικά στοιχεία των Επιχειρησιακών Πληροφοριακών Συστημάτων, καθώς πολλές επιχειρήσεις δίνουν προτεραιότητα στην καινοτομία ως βασικό στοιχείο της επιχειρηματικής τους στρατηγικής. Επιπλέον, αναλύονται τα Δίκτυα Δεδομένων, η τεχνολογία του Παγκόσμιου Ιστού, πλατφόρμες CMS και τεχνολογίες υλοποίησης πληροφοριακών συστημάτων. Αναπτύσσονται οι έννοιες της Ηλεκτρονικής Επιχειρηματικότητας και αναλύονται τα Συστήματα ERP και ειδικότερα τα Συστήματα CRM. Τέλος, παρουσιάζονται θέματα Ασφάλειας, Ηλεκτρονικών Συναλλαγών και Νομικά θέματα που σχετίζονται με τις ηλεκτρονικές συναλλαγές.

Παράλληλα με τις διαλέξεις οι φοιτητές εκπονούν εργασία η οποία περιλαμβάνει τη μελέτη, το σχεδιασμό και την ανάπτυξη με χρήση κατάλληλου συστήματος διαχείρισης περιεχομένου, ενός διαδικτυακού Πληροφοριακού Συστήματος. Τα αποτελέσματα των εργασιών παρουσιάζονται και συζητούνται στο αμφιθέατρο ή/και στην εικονική αίθουσα του συστήματος σύγχρονης εκπαίδευσης, έτσι ώστε να γίνουν κτήμα του συνόλου των φοιτητών.

Το μάθημα περιλαμβάνει μεγάλο πλήθος εργαστηριακών ασκήσεων οι οποίες υλοποιούνται από τους φοιτητές στους εργαστηριακούς χώρους του μεταπτυχιακού. Στην περίπτωση της εξ αποστάσεως παρακολούθησης οι διδάσκοντες υποστηρίζουν την εκπαιδευτική διαδικασία σε δεύτερο χρόνο.

Το περιεχόμενο του μαθήματος περιλαμβάνει τις παρακάτω βασικές θεματικές ενότητες:

- Πληροφορία, Συστήματα και Πληροφοριακά Συστήματα.
- Δίκτυα Δεδομένων.
- Τεχνολογία World Wide Web.
- Συστήματα Διαχείρισης Περιεχομένου CMS.
- Ασφάλεια Πληροφοριακών Συστημάτων.
- Ηλεκτρονικές Συναλλαγές, Νομικά Θέματα.
- Ηλεκτρονικό Επιχειρείν
- Customer Relationship Management (CRM).
- Internet of Things (IoT).

7.1.1.4 Διδακτικές και Μαθησιακές Μέθοδοι - Αξιολόγηση

ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ Πρόσωπο με πρόσωπο, Εξ αποστάσεως εκπαίδευση κ.λπ.	Πρόσωπο με πρόσωπο & Εξ αποστάσεως												
ΧΡΗΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ Χρήση Τ.Π.Ε. στη Διδασκαλία, στην Εργαστηριακή Εκπαίδευση, στην Επικοινωνία με τους φοιτητές	Χρήση Τ.Π.Ε.: • Χρήση Τ.Π.Ε. στη Διδασκαλία • Χρήση Τ.Π.Ε. στην Επικοινωνία με τους φοιτητές • Χρήση Τ.Π.Ε. στη διάθεση εκπαιδευτικού υλικού Περιγραφή Στη διδασκαλία χρησιμοποιούνται διαφάνειες powerpoint και οπτικοακουστικό υλικό με έμφαση στη μελέτη περιπτώσεων (Case studies) για εμβάθυνση και καλύτερη κατανόηση του αντικειμένου. Για την επικοινωνία με τους φοιτητές χρησιμοποιείται email και η πλατφόρμα ασύγχρονης τηλεεκπαίδευσης. Η εν λόγω πλατφόρμα χρησιμοποιείται για τη διανομή ψηφιακού υλικού όπως διαφάνειες παρουσιάσεων, case studies, λυμένες ασκήσεις, υποστηρικτικό υλικό κα.												
ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ Περιγράφονται αναλυτικά ο τρόπος και μέθοδοι διδασκαλίας. Διαλέξεις, Σεμινάρια, Εργαστηριακή Άσκηση, Άσκηση Πεδίου, Μελέτη & ανάλυση βιβλιογραφίας, Φροντιστήριο, Πρακτική (Τοποθέτηση), Κλινική Άσκηση, Καλλιτεχνικό Εργαστήριο, Διαδραστική διδασκαλία, Εκπαιδευτικές επισκέψεις, Εκπόνηση μελέτης (project), Συγγραφή εργασίας / εργασιών, Καλλιτεχνική δημιουργία, κ.λπ. Αναγράφονται οι ώρες μελέτης του φοιτητή για κάθε μαθησιακή δραστηριότητα καθώς και οι ώρες μη καθοδηγούμενης μελέτης σύμφωνα με τις αρχές του ECTS	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Δραστηριότητα</th><th>Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Διαλέξεις</td><td>39</td></tr> <tr> <td>Εκπόνηση Μελέτης (project)</td><td>70</td></tr> <tr> <td>Μη καθοδηγούμενη μελέτη</td><td>60</td></tr> <tr> <td>Εργαστηριακή Άσκηση</td><td>20</td></tr> <tr> <td>Σύνολο Μαθήματος</td><td>189</td></tr> </tbody> </table>	Δραστηριότητα	Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου	Διαλέξεις	39	Εκπόνηση Μελέτης (project)	70	Μη καθοδηγούμενη μελέτη	60	Εργαστηριακή Άσκηση	20	Σύνολο Μαθήματος	189
Δραστηριότητα	Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου												
Διαλέξεις	39												
Εκπόνηση Μελέτης (project)	70												
Μη καθοδηγούμενη μελέτη	60												
Εργαστηριακή Άσκηση	20												
Σύνολο Μαθήματος	189												
ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ Περιγραφή της διαδικασίας αξιολόγησης Γλώσσα Αξιολόγησης, Μέθοδοι αξιολόγησης, Διαμορφωτική ή Συμπερασματική, Δοκιμασία Πολλαπλής Επιλογής, Ερωτήσεις Σύντομης Απάντησης, Ερωτήσεις Ανάπτυξης Δοκιμίων, Επίλυση Προβλημάτων, Γραπτή Εργασία, Έκθεση / Αναφορά, Προφορική Εξέταση, Δημόσια Παρουσίαση, Εργαστηριακή Εργασία, Κλινική Εξέταση Ασθενούς, Καλλιτεχνική Ερμηνεία, Άλλη / Άλλες Αναφέρονται ρητά προσδιορισμένα κριτήρια αξιολόγησης και εάν και που είναι προσβάσιμα από τους φοιτητές.	70% Εκπόνηση εργασίας 30% Εξέταση στα εργαστήρια του μαθήματος Μέθοδοι Αξιολόγησης Φοιτητών: Γραπτή Εξέταση με Επίλυση Προβλημάτων (Διαμορφωτική, Συμπερασματική) Συγγραφή Εργασίας (project) και Προφορική Παρουσίαση αυτής. Προφορική εξέταση (σε όσους φοιτητές δεν είναι δυνατό να εφαρμοστεί η γραπτή εξέταση)												

7.1.1.5 Συνιστώμενη Βιβλιογραφία

- Προτεινόμενη Βιβλιογραφία:

- David Avison, Guy Fitzgerald, "Ανάπτυξη πληροφοριακών συστημάτων, μεθοδολογίες, τεχνικές και εργαλεία," 3η έκδοση, 2017, Εκδόσεις Νέων Τεχνολογιών
- Alan Dennis, Barbara Haley Wixom, David Tegarden, "Ανάλυση και σχεδιασμός συστημάτων με τη UML 2.0: Μια αντικειμενοστρεφής προσέγγιση," 3η έκδοση, 2010, Εκδόσεις Κλειδάριθμος
- Deane Barker, Web Content Management: Systems, Features, and Best Practices, O'Reilly Media, 1st edition, 2016.
- Σταφύλα Αμαλία, "Διαχείριση σχέσεων πελατών-προμηθευτών και πληροφοριακά συστήματα CRM," 2022, Εκδόσεις Αθανασίου Αλτιντζή
- Armando Fox, David Patterson, "Τεχνολογία ανάπτυξης λογισμικού ως υπηρεσίας: Μια ευέλικτη προσέγγιση με χρήση υπολογιστικής νέφους," 2017, Εκδόσεις Κλειδάριθμος
- James F. Kurose, Keith W. Ross, "Δικτύωση Υπολογιστών," 8η έκδοση, 2021, Εκδόσεις Γκιούρδα
- Bill Scott, Theresa Neil, "Designing Web Interfaces: Principles and Patterns for Rich Interactions," O'Reilly
- Elisa Paduraru, "Fundamentals of Creating a Great UI/UX," Creative Tim
- Jon Yablonski, "Laws of UX," O'Reilly

- Επιπρόσθετη βιβλιογραφία για μελέτη:

- Douligeris C., Mitropoulos S., "Πληροφοριακά συστήματα στο διαδίκτυο," Καλλιπος, Open Academic Editions ([HTTP://HDL.HANDLE.NET/11419/3969](http://hdl.handle.net/11419/3969))
- Georgiadis C., "Τεχνολογίες παγκόσμιου ιστού και ηλεκτρονικού εμπορίου," Καλλιπος, Open Academic Editions ([HTTP://HDL.HANDLE.NET/11419/2288](http://hdl.handle.net/11419/2288))
- Mavridis I., "Information security on the internet," Καλλιπος, Open Academic Editions ([HTTP://HDL.HANDLE.NET/11419/1024](http://hdl.handle.net/11419/1024))
- Dendrinis M., Kouris D., "Βασικές αρχές και τεχνολογίες στην επιστήμη της πληροφόρησης," Καλλιπος, Open Academic Editions ([HTTP://HDL.HANDLE.NET/11419/6447](http://hdl.handle.net/11419/6447))
- Ben Frain, "Responsive Web Design with HTML5 and CSS: Develop future-proof responsive websites using the latest HTML5 and CSS techniques," Packt>
- Wendy Willard, "Οδηγός της HTML," Γκιούρδας Μ.
- Elizabeth Castri-Bruce Hyslop, "Html και Css3 με εικόνες," Κλειδάριθμος
- Silvio Moreto, "Bootstrap 4 By Example", Packt

- Συναφή επιστημονικά περιοδικά:

- Information and Software Technology
- Information Systems
- Journal of Systems and Software
- The Journal of Strategic Information Systems

7.1.2 Σχεδιασμός και Ανάπτυξη Πληροφοριακών Συστημάτων

7.1.2.1 Γενικά

ΣΧΟΛΗ	ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ		
ΤΜΗΜΑ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ		
ΕΠΙΠΕΔΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	Μεταπτυχιακό		
ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	MSC-MAIS107	ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	1 ^ο
ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΩΝ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ		
ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ σε περίπτωση που οι πιστωτικές μονάδες απονέμονται σε διακριτά μέρη του μαθήματος π.χ. Διαλέξεις, Εργαστηριακές Ασκήσεις κ.λπ. Αν οι πιστωτικές μονάδες απονέμονται ενιαία για το σύνολο του μαθήματος αναγράψτε τις εβδομαδιαίες ώρες διδασκαλίας και το σύνολο των πιστωτικών μονάδων		ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΕΣ ΩΡΕΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ	ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ
Διαλέξεις και Εργαστηριακές Ασκήσεις		3	7,5
Προσθέστε σειρές αν χρειαστεί. Η οργάνωση διδασκαλίας και οι διδακτικές μέθοδοι που χρησιμοποιούνται περιγράφονται αναλυτικά στο (δ).			
ΤΥΠΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΕΙΔΙΚΕΥΣΗΣ		
γενικού υποβάθρου, ειδικού υποβάθρου, ειδίκευσης γενικών γνώσεων, ανάπτυξης δεξιοτήτων			
ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ:	-		
ΓΛΩΣΣΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ και ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ:	Ελληνική		
ΤΟ ΜΑΘΗΜΑ ΠΡΟΣΦΕΡΕΤΑΙ ΣΕ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ERASMUS	ΟΧΙ		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΣΕΛΙΔΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ (URL)	https://eclass.mst.duth.gr/courses/MSC-MAIS107/		

7.1.2.2 Μαθησιακά Αποτελέσματα

Μαθησιακά Αποτελέσματα

Περιγράφονται τα μαθησιακά αποτελέσματα του μαθήματος οι συγκεκριμένες γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες καταλλήλου επιπέδου που θα αποκτήσουν οι φοιτητές μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος.

Συμβουλευτείτε το Παράρτημα Α

- Περιγραφή του Επιπέδου των Μαθησιακών Αποτελεσμάτων για κάθε ένα κύκλο σπουδών σύμφωνα με το Πλαίσιο Προσόντων του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης
- Περιγραφικοί Δείκτες Επιπέδων 6, 7 & 8 του Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων Διά Βίου Μάθησης και το Παράρτημα Β
- Περιληπτικός Οδηγός συγγραφής Μαθησιακών Αποτελεσμάτων

Με την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος οι φοιτητές θα είναι σε θέση:

- Να κατανοούν τις διαδικασίες διοίκησης και διαχείρισης που εμπλέκονται στον καθορισμό των απαιτήσεων των Πληροφοριακών Συστημάτων και στον καθορισμό των λύσεων, στην επιλογή των τεχνολογιών και στην εφαρμογή συστημάτων που θα καλύπτουν τις απαιτήσεις των επιχειρήσεων.
- Να μπορούν να αναγνωρίζουν και να καταγράφουν τα στοιχεία της οργανωτικής δομής των επιχειρήσεων που επηρεάζουν ένα Πληροφοριακό Σύστημα,
- Να καθορίζουν τις βασικές λειτουργίες και ανάγκες υποστήριξης μίας επιχείρησης, τα βασικά χαρακτηριστικά ή προβλήματα που επηρεάζουν την ανάπτυξη του Πληροφοριακού Συστήματος.
- Να εντοπίζουν τη δομημένη ανάλυση ενός υπάρχοντος συστήματος και τον προσδιορισμό των απαιτήσεων του νέου.
- Να σχεδιάζουν εις βάθος ένα Πληροφοριακό Σύστημα με χρήση κατάλληλων εργαλείων.
- Να αναπτύσσουν ένα Πληροφοριακό Σύστημα με βάση το σχεδιασμό του με χρήση κατάλληλων εργαλείων.
- Να αντιληφθούν την αναγκαιότητα για προσεκτική και ακριβή διατύπωση των απαιτήσεων και των διαδικασιών που χρειάζονται για την επιτυχή λειτουργία ενός Πληροφοριακού Συστήματος.
- Να γνωρίσουν τις βασικές αρχές που σχετίζονται με την χρήση μιας νέας τεχνολογίας σε μια επιχείρηση και του ρόλου των κριτηρίων αξιολόγησης στην επιλογή μεταξύ εναλλακτικών λύσεων.
- Να γνωρίσουν την σημασία της λεπτομερούς αξιολόγησης των συστημάτων και τα βήματα που περιλαμβάνονται στον προγραμματισμό και την υλοποίηση δοκιμών σε όλα τα επίπεδα.

Γενικότερα, μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος ο κάθε φοιτητής:

- Έχει αποδεδειγμένη και προχωρημένη γνώση και κριτική κατανόηση θεωριών και αρχών του Σχεδιασμού και της Ανάπτυξης των Πληροφοριακών Συστημάτων.
- Έχει τη δυνατότητα για πρωτοτυπία στην ανάπτυξη και/ή στην εφαρμογή ιδεών στο πλαίσιο ερευνητικής δραστηριότητας.
- Κατέχει προχωρημένες δεξιότητες και έχει τη δυνατότητα να αποδείξει την απαιτούμενη δεξιότητα και καινοτομία για την επίλυση σύνθετων και απρόβλεπτων προβλημάτων σε εξειδικευμένο πεδίο του γνωστικού πεδίου των Πληροφοριακών Συστημάτων.
- Είναι σε θέση να χρησιμοποιεί τη γνώση και κατανόηση, και τις ικανότητές του για επίλυση προβλημάτων σε ένα νέο ή άγνωστο περιβάλλον, εντός του διεπιστημονικού πλαισίου Πληροφοριακών Συστημάτων – Διοίκησης Επιχειρήσεων.
- Είναι σε θέση να κοινοποιεί με σαφήνεια και καθαρότητα τα συμπεράσματά του αλλά και τη γνώση και το σκεπτικό στο οποίο αυτά βασίζονται και λογικές παραδοχές στα οποία στηρίζονται, τόσο σε εξειδικευμένο όσο και σε μη εξειδικευμένο κοινό.

Γενικές Ικανότητες

Λαμβάνοντας υπόψη τις γενικές ικανότητες που πρέπει να έχει αποκτήσει ο πτυχιούχος (όπως αυτές αναγράφονται στο Παράρτημα Διπλώματος και παρατίθενται ακολούθως) σε ποια / ποιες από αυτές αποσκοπεί το μάθημα;

Αναζήτηση, ανάλυση και σύνθεση δεδομένων και πληροφοριών, με τη χρήση και των απαραίτητων τεχνολογιών

Προσαρμογή σε νέες καταστάσεις

Σχεδιασμός και διαχείριση έργων

Σεβασμός στη διαφορετικότητα και στην πολυπολιτισμικότητα

Σεβασμός στο φυσικό περιβάλλον

Επίδειξη κοινωνικής, επαγγελματικής και ηθικής υπευθυνότητας και

Λήψη αποφάσεων Αυτόνομη εργασία Ομαδική εργασία Εργασία σε διεθνές περιβάλλον Εργασία σε διεπιστημονικό περιβάλλον Παράγωγή νέων ερευνητικών ιδεών	ευαισθησίας σε θέματα φύλου Άσκηση κριτικής και αυτοκριτικής Προαγωγή της ελεύθερης, δημιουργικής και επαγωγικής σκέψης Άλλες...
• Εφαρμογή της γνώσης στην πράξη • Ανάλυση υπευθυνότητας • Προσαρμογή σε νέες καταστάσεις • Αποτελεσματική διαχείριση του χρόνου στο πλαίσιο της επιτυχούς ολοκλήρωσης των εργασιών • Εργασία σε διεπιστημονικό περιβάλλον ήτοι Πληροφορική και Διοίκηση • Λήψη αποφάσεων με ενσωμάτωση της θεωρίας • Ενθάρρυνση δημιουργίας σχέσεων συνεργασίας και μάθησης με άλλους φοιτητές και το ακαδημαϊκό προσωπικό • Αυτόνομη εργασία • Ομαδική εργασία • Άσκηση κριτικής και αυτοκριτικής • Προαγωγή της ελεύθερης, δημιουργικής και επαγωγικής σκέψης	

7.1.2.3 Περιεχόμενο Μαθήματος

Το μάθημα διδάσκεται στο 1ο Εξάμηνο του Προγράμματος Σπουδών του ΠΜΣ Πληροφοριακά Συστήματα. Σκοπός του μαθήματος είναι η παροχή ολοκληρωμένης και επίκαιρης γνώσης των θεμάτων της ανάλυσης, του σχεδιασμού, της ανάπτυξης και της εφαρμογής Πληροφοριακών Συστημάτων με έμφαση στα Πληροφοριακά Συστήματα Επιχειρήσεων και Οργανισμών και επίσης η κατανόηση των διαδικασιών που εμπλέκονται στον καθορισμό των απαιτήσεων των Πληροφοριακών Συστημάτων, στον καθορισμό των λύσεων, στην επιλογή των τεχνολογιών και στην εφαρμογή συστημάτων που θα καλύπτουν τις απαιτήσεις των επιχειρήσεων.

Στο πλαίσιο του μαθήματος πραγματοποιείται μία εισαγωγή στα πληροφοριακά συστήματα των επιχειρήσεων και στη συνέχεια αναλύεται το τρόπος υλοποίησης ενός πληροφοριακού συστήματος. Παρουσιάζονται όλα τα μοντέλα του κύκλου ζωής του λογισμικού καθώς και το πως καθορίζονται οι προδιαγραφές των απαιτήσεων ενός πληροφοριακού συστήματος. Επίσης, παρουσιάζονται τα μοντέλα παράστασης λογισμικού και η χρησιμότητα των διαγραμμάτων ροών δεδομένων καθώς και των διαγραμμάτων μετάβασης καταστάσεων. Επιπλέον, ιδιαίτερη έμφαση δίνεται στην χρήση των διαγραμμάτων οντοτήτων συσχετίσεων για το σχεδιασμό της βάσης δεδομένων ενός πληροφοριακού συστήματος αλλά και τον έλεγχο του σωστού σχεδιασμού βάσεων δεδομένων.

Όλες οι παραπάνω έννοιες εφαρμόζονται στην πράξη με την εκπόνηση εργασίας στην οποία υλοποιούνται Πληροφοριακά Συστήματα με βάση τις αρχές και την μεθοδολογία που έχει αναπτυχθεί σε θεωρητικό επίπεδο κατά τη διάρκεια του μαθήματος.

Το περιεχόμενο του μαθήματος περιλαμβάνει τις παρακάτω βασικές θεματικές ενότητες:

- Πληροφοριακά Συστήματα και Επιχειρήσεις

- Μοντέλα Κύκλου Ζωής Λογισμικού
- Προδιαγραφές Απαιτήσεων
- Μοντέλα Παράστασης Λογισμικού
- Διαγράμματα Ροών Δεδομένων
- Διαγράμματα Οντοτήτων Συσχετίσεων
- Διαγράμματα Μετάβασης Καταστάσεων
- Σχεδιασμός Λογισμικού
- Ανάπτυξη Λογισμικού
- Υλοποίηση Πληροφοριακών Συστημάτων

7.1.2.4 Διδακτικές και Μαθησιακές Μέθοδοι - Αξιολόγηση

ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ Πρόσωπο με πρόσωπο, Εξ αποστάσεως εκπαίδευση κ.λπ.	Πρόσωπο με πρόσωπο & Εξ αποστάσεως	
ΧΡΗΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ Χρήση Τ.Π.Ε. στη Διδασκαλία, στην Εργαστηριακή Εκπαίδευση, στην Επικοινωνία με τους φοιτητές	Χρήση Τ.Π.Ε.: Χρήση Τ.Π.Ε. στη Διδασκαλία Χρήση Τ.Π.Ε. στην Επικοινωνία με τους φοιτητές Χρήση Τ.Π.Ε. στη διάθεση εκπαιδευτικού υλικού Περιγραφή: Στη διδασκαλία χρησιμοποιούνται διαφάνειες powerpoint και οπτικοακουστικό υλικό με έμφαση στη μελέτη περιπτώσεων (Case studies) για εμβάθυνση και καλύτερη κατανόηση του αντικειμένου. Για την επικοινωνία με τους φοιτητές χρησιμοποιείται email και η πλατφόρμα ασύγχρονης τηλεκπαίδευσης. Η εν λόγω πλατφόρμα χρησιμοποιείται για τη διανομή ψηφιακού υλικού όπως διαφάνειες παρουσιάσεων, case studies, λυμένες ασκήσεις, υποστηρικτικό υλικό κα.	
ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ Περιγράφονται αναλυτικά ο τρόπος και μέθοδοι διδασκαλίας. Διαλέξεις, Σεμινάρια, Εργαστηριακή Άσκηση, Άσκηση Πεδίου, Μελέτη & ανάλυση βιβλιογραφίας, Φροντιστήριο, Πρακτική (Τοποθέτηση), Κλινική Άσκηση, Καλλιτεχνικό Εργαστήριο, Διαδραστική διδασκαλία, Εκπαιδευτικές επισκέψεις, Εκπόνηση μελέτης (project), Συγγραφή εργασίας / εργασιών, Καλλιτεχνική δημιουργία, κ.λπ. Αναγράφονται οι ώρες μελέτης του φοιτητή για κάθε μαθησιακή δραστηριότητα καθώς και οι ώρες μη καθοδηγούμενης μελέτης σύμφωνα με τις αρχές του ECTS	Δραστηριότητα Διαλέξεις Εκπόνηση Μελέτης (project) Μη καθοδηγούμενη μελέτη Σύνολο Μαθήματος	Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου 39 85 60 184
ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ Περιγραφή της διαδικασίας αξιολόγησης	50% Εκπόνηση εργασίας 50% Γραπτή εξέταση	

Γλώσσα Αξιολόγησης, Μέθοδοι αξιολόγησης, Διαμορφωτική ή Συμπερασματική, Δοκιμασία Πολλαπλής Επιλογής, Ερωτήσεις Σύντομης Απάντησης, Ερωτήσεις Ανάπτυξης Δοκιμίων, Επίλυση Προβλημάτων, Γραπτή Εργασία, Έκθεση / Αναφορά, Προφορική Εξέταση, Δημόσια Παρουσίαση, Εργαστηριακή Εργασία, Κλινική Εξέταση Ασθενούς, Καλλιτεχνική Ερμηνεία, Άλλη / Άλλες Αναφέρονται ρητά προσδιορισμένα κριτήρια αξιολόγησης και εάν και που είναι προσβάσιμα από τους φοιτητές.	Μέθοδοι Αξιολόγησης Φοιτητών: Γραπτή Εξέταση με Ερωτήσεις Σύντομης Απάντησης (Συμπερασματική) Γραπτή Εξέταση με Επίλυση Προβλημάτων (Διαμορφωτική, Συμπερασματική) Συγγραφή Εργασίας (project) και Προφορική Παρουσίαση αυτής. Προφορική εξέταση (σε όσους φοιτητές δεν είναι δυνατό να εφαρμοστεί η γραπτή εξέταση)
--	---

7.1.2.5 Συνιστώμενη Βιβλιογραφία

- Προτεινόμενη Βιβλιογραφία:

- Ανάλυση και Σχεδιασμός Συστημάτων με τη UML 2.0, Dennis, Wixom, Tegarden. Εκδόσεις Κλειδάριθμος.
- Βασικές Αρχές Τεχνολογίας Λογισμικού, Ian Sommerville. Εκδόσεις Κλειδάριθμος.
- Τεχνολογία Λογισμικού - Θεωρία & Πράξη, S. L. Pfleeger, Εκδόσεις Κλειδάριθμος.
- Βεσκούκης, Β. (2015). Στοιχεία τεχνολογίας λογισμικού [Προπτυχιακό εγχειρίδιο]. Κάλλιπος, Ανοικτές Ακαδημαϊκές Εκδόσεις. <https://hdl.handle.net/11419/3160>

- Επιπρόσθετη βιβλιογραφία για μελέτη:

- Εισαγωγή στη UML: Συνοπτικός Οδηγός της Πρότυπης Γλώσσας Μοντελοποίησης Αντικειμένων, Martin Fowler, Εκδόσεις Κλειδάριθμος
- Αντικειμενοστρεφής Σχεδίαση: UML, Αρχές, Πρότυπα Και Ευρετικοί Κανόνες, Αλέξανδρος Ν. Χατζηγεωργίου, Εκδόσεις Κλειδάριθμος

- Συναφή επιστημονικά περιοδικά:

- IEEE Transaction on Software Engineering
- ACM Transaction on Software Engineering and Methodology
- Information and Software Technology
- Information Systems
- Journal of Systems and Software
- IEEE Software

7.1.3 Χρηματοοικονομικά Πληροφοριακά Συστήματα

7.1.3.1 Γενικά

ΣΧΟΛΗ	ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ		
ΤΜΗΜΑ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ		
ΕΠΙΠΕΔΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	Μεταπτυχιακό		
ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	MSC-MAIS108	ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	1 ^ο
ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΧΡΗΜΑΤΟΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ		
ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ σε περίπτωση που οι πιστωτικές μονάδες απονέμονται σε διακριτά μέρη του μαθήματος π.χ. Διαλέξεις, Εργαστηριακές Ασκήσεις κ.λπ. Αν οι πιστωτικές μονάδες απονέμονται ενιαία για το σύνολο του μαθήματος αναγράψτε τις εβδομαδιαίες ώρες διδασκαλίας και το σύνολο των πιστωτικών μονάδων		ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΕΣ ΩΡΕΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ	ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ
Διαλέξεις και Ασκήσεις Πράξης		3	7,5
Προσθέστε σειρές αν χρειαστεί. Η οργάνωση διδασκαλίας και οι διδακτικές μέθοδοι που χρησιμοποιούνται περιγράφονται αναλυτικά στο (δ).			
ΤΥΠΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΕΙΔΙΚΕΥΣΗΣ		
γενικού υποβάθρου, ειδικού υποβάθρου, ειδίκευσης γενικών γνώσεων, ανάπτυξης δεξιοτήτων			
ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ:	-		
ΓΛΩΣΣΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ και ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ:	Ελληνική		
ΤΟ ΜΑΘΗΜΑ ΠΡΟΣΦΕΡΕΤΑΙ ΣΕ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ERASMUS	ΟΧΙ		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΣΕΛΙΔΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ (URL)	https://eclass.mst.duth.gr/courses/MSC-MAIS108/		

7.1.3.2 Μαθησιακά Αποτελέσματα

Μαθησιακά Αποτελέσματα

Περιγράφονται τα μαθησιακά αποτελέσματα του μαθήματος οι συγκεκριμένες γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες καταλλήλου επιπέδου που θα αποκτήσουν οι φοιτητές μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος.

Συμβουλευτείτε το Παράρτημα Α

- Περιγραφή του Επιπέδου των Μαθησιακών Αποτελεσμάτων για κάθε ένα κύκλο σπουδών σύμφωνα με το Πλαίσιο Προσόντων του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης
- Περιγραφικοί Δείκτες Επιπέδων 6, 7 & 8 του Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων Διά Βίου Μάθησης και το Παράρτημα Β
- Περιληπτικός Οδηγός συγγραφής Μαθησιακών Αποτελεσμάτων

Με την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος οι φοιτητές θα είναι σε θέση να:

- Κατανοούν τη λειτουργία του χρηματοπιστωτικού συστήματος.
- Σχεδιάζουν, να χρησιμοποιούν και να διαχειρίζονται πληροφοριακά συστήματα για τη λήψη χρηματοοικονομικών αποφάσεων.
- Εκτιμούν τη διαχρονική αξία του χρήματος.
- Αξιολογούν τις επενδυτικές και χρηματοδοτικές αποφάσεις των επιχειρήσεων.
- Κατασκευάζουν και να διαχειρίζονται χαρτοφυλάκια χρεογράφων με τη υιοθέτηση χρηματοοικονομικών υποδειγμάτων.
- Πραγματοποιούν ανάλυση των χρηματοοικονομικών καταστάσεων.
- Ασκούν διοίκηση του κεφαλαίου κίνησης.
- Λαμβάνουν αποφάσεις που αφορούν την αξιολόγηση επενδυτικών σχεδίων υπό καθεστώς κινδύνου και αβεβαιότητας.
- Αξιολογούν τη μερισματική πολιτικών των επιχειρήσεων.

Γενικές Ικανότητες

Λαμβάνοντας υπόψη τις γενικές ικανότητες που πρέπει να έχει αποκτήσει ο πτυχιούχος (όπως αυτές αναγράφονται στο Παράρτημα Διπλώματος και παρατίθενται ακολούθως) σε ποια / ποιες από αυτές αποσκοπεί το μάθημα;

Αναζήτηση, ανάλυση και σύνθεση δεδομένων και πληροφοριών, με τη χρήση και των απαραίτητων τεχνολογιών

Προσαρμογή σε νέες καταστάσεις

Λήψη αποφάσεων

Αυτόνομη εργασία

Ομαδική εργασία

Εργασία σε διεθνές περιβάλλον

Εργασία σε διεπιστημονικό περιβάλλον

Παράγωγή νέων ερευνητικών ιδεών

Σχεδιασμός και διαχείριση έργων

Σεβασμός στη διαφορετικότητα και στην πολυπολιτισμικότητα

Σεβασμός στο φυσικό περιβάλλον

Επίδειξη κοινωνικής, επαγγελματικής και ηθικής υπευθυνότητας και

ευαισθησίας σε θέματα φύλου

Άσκηση κριτικής και αυτοκριτικής

Προαγωγή της ελεύθερης, δημιουργικής και επαγωγικής σκέψης

.....

Άλλες...

.....

- Εφαρμογή της γνώσης στην πράξη
- Ανάληψη υπευθυνότητας
- Προσαρμογή σε νέες καταστάσεις
- Αποτελεσματική διαχείριση του χρόνου στο πλαίσιο της επιτυχούς ολοκλήρωσης των χρηματοοικονομικών εργασιών
- Λήψη αποφάσεων με ενσωμάτωση της χρηματοοικονομικής θεωρίας
- Ενθάρρυνση δημιουργίας σχέσεων συνεργασίας και μάθησης με άλλους φοιτητές και το ακαδημαϊκό προσωπικό
- Αυτόνομη εργασία
- Ομαδική εργασία
- Άσκηση κριτικής και αυτοκριτικής
- Προαγωγή της ελεύθερης, δημιουργικής και επαγωγικής σκέψης

7.1.3.3 Περιεχόμενο Μαθήματος

Το μάθημα διδάσκεται στο 1ο Εξάμηνο του Προγράμματος Σπουδών του ΠΜΣ και έχει ως στόχο την κατανόηση του σύγχρονου χρηματοοικονομικού περιβάλλοντος. Βασική επιδίωξη του μαθήματος είναι να αποκτήσουν οι φοιτητές επίκαιρες γνώσεις θεμάτων χρηματοοικονομικής που απασχολούν την επιστήμη και

τη βιομηχανία καθώς η επίδραση της τεχνολογίας αποτελεί πηγή συνεχών αλλαγών και καινοτομιών. Πιο συγκεκριμένα, θα μάθουν να σχεδιάζουν, να χρησιμοποιούν και να διαχειρίζονται πληροφοριακά συστήματα για τη λήψη αποφάσεων σε θέματα που άπτονται της Χρηματοοικονομικής Επιστήμης και Βιομηχανίας. Έμφαση δίνεται στην απόκτηση γνώσης του τρόπου λειτουργίας των χρηματοοικονομικών αγορών και των υποδομών τους και εν γένει λειτουργίας του σύγχρονου χρηματοπιστωτικού συστήματος, λήψης επενδυτικών και χρηματοδοτικών αποφάσεων των επιχειρήσεων υπό καθεστώς κινδύνου και αβεβαιότητας, απόκτησης ικανότητας χρηματοοικονομικής ανάλυσης και διοίκησης επιχειρήσεων και οργανισμών με τη χρήση πληροφοριακών συστημάτων. Θα διδαχθούν βασικές αρχές αποτίμησης χρεογράφων και διαχείρισης χαρτοφυλακίου με τη υιοθέτηση χρηματοοικονομικών υποδειγμάτων.

Το περιεχόμενο του μαθήματος περιλαμβάνει τις παρακάτω βασικές θεματικές ενότητες:

- Χρηματοπιστωτικό σύστημα
- Ανάλυση χρηματοοικονομικών καταστάσεων
- Διαχρονική αξία του χρήματος
- Αξιολόγηση επενδυτικών σχεδίων
- Κίνδυνος και απόδοση επενδύσεων
- Διαχείριση Χαρτοφυλακίου Χρεογράφων
- Υποδείγματα αποτίμησης περιουσιακών στοιχείων
- Χρηματοδοτικές αποφάσεις και θεωρίες κεφαλαιακής διάρθρωσης
- Διοίκηση κεφαλαίου κίνησης
- Εταιρική μερισματική πολιτική

7.1.3.4 Διδακτικές και Μαθησιακές Μέθοδοι – Αξιολόγηση

ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ Πρόσωπο με πρόσωπο, Εξ αποστάσεως εκπαίδευση κ.λπ.	Πρόσωπο με πρόσωπο & Εξ αποστάσεως
ΧΡΗΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ Χρήση Τ.Π.Ε. στη Διδασκαλία, στην Εργαστηριακή Εκπαίδευση, στην Επικοινωνία με τους φοιτητές	Χρήση Τ.Π.Ε.: • Χρήση Τ.Π.Ε. στη Διδασκαλία • Χρήση Τ.Π.Ε. στην Επικοινωνία με τους φοιτητές • Χρήση Τ.Π.Ε. στη διάθεση εκπαιδευτικού υλικού Περιγραφή: Στη διδασκαλία χρησιμοποιούνται διαφάνειες powerpoint και οπτικοακουστικό υλικό με έμφαση στη μελέτη περιπτώσεων (Case studies) για εμβάθυνση και καλύτερη κατανόηση του αντικειμένου. Για την επικοινωνία με τους φοιτητές χρησιμοποιείται email και η πλατφόρμα ασύγχρονης τηλεεκπαίδευσης. Η εν λόγω πλατφόρμα χρησιμοποιείται για τη διανομή ψηφιακού υλικού όπως διαφάνειες

	παρουσιάσεων, case studies, λυμένες ασκήσεις, υποστηρικτικό υλικό κα.	
ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ Περιγράφονται αναλυτικά ο τρόπος και μέθοδοι διδασκαλίας. Διαλέξεις, Σεμινάρια, Εργαστηριακή Άσκηση, Άσκηση Πεδίου, Μελέτη & ανάλυση βιβλιογραφίας, Φροντιστήριο, Πρακτική (Τοποθέτηση), Κλινική Άσκηση, Καλλιτεχνικό Εργαστήριο, Διαδραστική διδασκαλία, Εκπαιδευτικές επισκέψεις, Εκπόνηση μελέτης (project), Συγγραφή εργασίας / εργασιών, Καλλιτεχνική δημιουργία, κ.λπ. Αναγράφονται οι ώρες μελέτης του φοιτητή για κάθε μαθησιακή δραστηριότητα καθώς και οι ώρες μη καθοδηγούμενης μελέτης σύμφωνα με τις αρχές του ECTS	Δραστηριότητα	Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου
	Διαλέξεις	39
	Εκπόνηση Μελέτης (project)	46
	Μη καθοδηγούμενη μελέτη	100
	Σύνολο Μαθήματος	185
ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ Περιγραφή της διαδικασίας αξιολόγησης Γλώσσα Αξιολόγησης, Μέθοδοι αξιολόγησης, Διαμορφωτική ή Συμπερασματική, Δοκιμασία Πολλαπλής Επιλογής, Ερωτήσεις Σύντομης Απάντησης, Ερωτήσεις Ανάπτυξης Δοκιμίων, Επίλυση Προβλημάτων, Γραπτή Εργασία, Έκθεση / Αναφορά, Προφορική Εξέταση, Δημόσια Παρουσίαση, Εργαστηριακή Εργασία, Κλινική Εξέταση Ασθενούς, Καλλιτεχνική Ερμηνεία, Άλλη / Άλλες Αναφέρονται ρητά προσδιορισμένα κριτήρια αξιολόγησης και εάν και που είναι προσβάσιμα από τους φοιτητές.	40% εκπόνηση εργασίας 60% γραπτή εξέταση Μέθοδοι Αξιολόγησης Φοιτητών: Γραπτή Εξέταση με Ερωτήσεις Σύντομης Απάντησης (Συμπερασματική) Γραπτή Εξέταση με Επίλυση Προβλημάτων (Διαμορφωτική, Συμπερασματική) Προφορική εξέταση (σε όσους φοιτητές δεν είναι δυνατό να εφαρμοστεί η γραπτή εξέταση)	

7.1.3.5 Συνιστώμενη Βιβλιογραφία

- Προτεινόμενη Βιβλιογραφία:

- Βασιλείου, Δ. και Ηρειώτης, Ν., «Χρηματοοικονομική Διοίκηση: Θεωρία και Πρακτική», Εκδόσεις Rosili, 2018.
- ΔΡΑΚΟΣ ΑΝΑΣΤΑΣΙΟΣ, ΚΑΡΑΘΑΝΑΣΗΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ, «Χρηματοοικονομική Διοίκηση των Επιχειρήσεων», Εκδόσεις Ευγενία Μπένου, 2017.
- Κιόχος Π., και Πανάγου Β., «Χρηματοοικονομική Διοίκηση», Ελένη Κιόχου, 2015.
- Λαζαρίδης Θεμιστοκλής, «Χρηματοοικονομική Ανάλυση», Εκδόσεις Δίσιγμα, 2020.
- Νιάρχος Νικήτας, «Χρηματοοικονομική Ανάλυση Λογιστικών Καταστάσεων», Εκδόσεις Σταμούλη, 2004.
- Brealey Richard, Myers Stewart, Allen Franklin, «Αρχές Χρηματοοικονομικής των Επιχειρήσεων», ΥΤΟΡΙΑ ΕΚΔΟΣΕΙΣ Μ. ΕΠΕ, 2015.

- Πρόσθετη Βιβλιογραφία:

- Brealey R., Myers S., Allen F., Principles of Corporate Finance, McGraw-Hill, 2013.
- Brigham, E.F. and Ehrhardt, M.C., «Financial Management: Theory and Practice», Cengage Learning, USA, 2007.
- Brigham, E.F. and Gapenski, L.C., «Financial Management: Theory and Practice», The Dryden Press, 7th Edition, Orlando, 1994.
- Brigham, E.F. and Daves, P.R., «Intermediate Financial Management», South-Western, 8th Edition, Ohio, 2004.
- Block, S.B. and Hirt, A.H., «Foundations of Financial Management», McGraw-Hill, 11th Edition, New York, 2005.
- Arnold, G., «Corporate Financial Management», Prentice Hall, 2nd Edition, Essex, 2002.
- Van Horne, J.C., «Financial Management and Policy», Prentice Hall, 11th Edition, New Jersey, 1998.
- Emery, D.R., Finnerty, J.D. and Stowe, J.D., «Corporate Financial Management», Prentice Hall, 3rd Edition, New Jersey, 2007.

- Συναφή επιστημονικά περιοδικά:

- Journal of Financial Economics
- Finance Research Letters
- Review of Financial Studies
- Journal of Banking and Finance
- Decision Support Systems
- Research in International Business and Finance
- International Journal of Accounting Information Systems
- Critical Perspectives on Accounting
- Journal of Finance
- Journal of Corporate Finance
- Information and Management
- International Review of Economics and Finance
- Journal of Accounting and Economics
- Journal of Contemporary Accounting and Economics
- Journal of Financial and Quantitative Analysis

- The International Journal of Accounting
- International Journal of Accounting and Information Management
- Contemporary Accounting Research
- Review of Accounting and Finance
- Accounting Research Journal
- Accounting and Finance
- Journal of Applied Accounting Research
- Review of Quantitative Finance and Accounting
- Abacus
- European Journal of Finance
- Journal of Accounting Research
- Journal of Business Finance and Accounting
- Journal of International Financial Management and Accounting
- Managerial Finance
- Journal of Multinational Financial Management

7.1.4 Έμπειρα Συστήματα – Τεχνητή Νοημοσύνη

7.1.4.1 Γενικά

ΣΧΟΛΗ	ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ		
ΤΜΗΜΑ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ		
ΕΠΙΠΕΔΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	Μεταπτυχιακό		
ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	MSC-MAIS102	ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	1 ^ο
ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΤΕΧΝΗΤΗ ΝΟΗΜΟΣΥΝΗ		
ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ σε περίπτωση που οι πιστωτικές μονάδες απονέμονται σε διακριτά μέρη του μαθήματος π.χ. Διαλέξεις, Εργαστηριακές Ασκήσεις κ.λπ. Αν οι πιστωτικές μονάδες απονέμονται ενιαία για το σύνολο του μαθήματος αναγράψτε τις εβδομαδιαίες ώρες διδασκαλίας και το σύνολο των πιστωτικών μονάδων		ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΕΣ ΩΡΕΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ	ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ
Διαλέξεις & Εργαστηριακές Ασκήσεις		3+2	7.5
Προσθέστε σειρές αν χρειαστεί. Η οργάνωση διδασκαλίας και οι διδακτικές μέθοδοι που χρησιμοποιούνται περιγράφονται αναλυτικά στο (δ).			
ΤΥΠΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΕΙΔΙΚΕΥΣΗΣ		
γενικού υποβάθρου, ειδικού υποβάθρου, ειδίκευσης γενικών γνώσεων, ανάπτυξης δεξιοτήτων			
ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ:	-		
ΓΛΩΣΣΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ και ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ:	Ελληνική		
ΤΟ ΜΑΘΗΜΑ ΠΡΟΣΦΕΡΕΤΑΙ ΣΕ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ERASMUS	Όχι		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΣΕΛΙΔΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ (URL)	https://eclass.mst.duth.gr/courses/MSC-MAIS102/		

7.1.4.2 Μαθησιακά Αποτελέσματα

Μαθησιακά Αποτελέσματα

Περιγράφονται τα μαθησιακά αποτελέσματα του μαθήματος οι συγκεκριμένες γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες καταλλήλου επιπέδου που θα αποκτήσουν οι φοιτητές μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος.

Συμβουλευτείτε το Παράρτημα Α

- Περιγραφή του Επιπέδου των Μαθησιακών Αποτελεσμάτων για κάθε ένα κύκλο σπουδών σύμφωνα με το Πλαίσιο Προσόντων του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης
- Περιγραφικοί Δείκτες Επιπέδων 6, 7 & 8 του Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων Διά Βίου Μάθησης και το Παράρτημα Β
- Περιληπτικός Οδηγός συγγραφής Μαθησιακών Αποτελεσμάτων

Με την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος, οι φοιτητές θα μπορούν:

- Να κατανοούν και να αναλύουν προβλήματα.

- Να δομούν ένα πρόβλημα ανάλογα με τις απαιτήσεις του.
- Να αναζητούν λύσεις επίλυσης των προβλημάτων.
- Να αποτιμούν τις προτεινόμενες λύσεις και να επιλέγουν τη βέλτιστη.
- Να αναπτύσσουν στρατηγικές πληροφορημένης αναζήτησης.
- Να είναι ικανοί να ομαδοποιούν/ κατατάσσουν τα δεδομένα προς ανάλυση.
- Να αποκτήσουν δεξιότητες κατάταξης των λύσεων χρησιμοποιώντας δέντρα αποφάσεων.
- Να αποκτήσουν δεξιότητες επίλυσης προβλημάτων με τη χρήση γενετικών αλγορίθμων.
- Να αποκτήσουν δεξιότητες βελτιστοποίησης λύσεων μέσω επαναληπτικών αλγορίθμων (π.χ. γραμμική παλινδρόμηση, gradient decent, κ.λπ.).
- Να επιδείξουν γνώσεις βελτιστοποίησης λύσεων με περιορισμούς (π.χ. random forest, κ.λπ.).
- Να αποκτήσουν δεξιότητες επίλυσης προβλημάτων με τη χρήση κυψελιδωτών αυτομάτων.
- Να αποκτήσουν δεξιότητες επίλυσης προβλημάτων με τη χρήση νευρωνικών δικτύων.
- Να αποκτήσουν δεξιότητες ανάπτυξης έμπειρων συστημάτων.

Γενικές Ικανότητες

Λαμβάνοντας υπόψη τις γενικές ικανότητες που πρέπει να έχει αποκτήσει ο πτυχιούχος (όπως αυτές αναγράφονται στο Παράρτημα Διπλώματος και παρατίθενται ακολούθως) σε ποια / ποιες από αυτές αποσκοπεί το μάθημα:

Αναζήτηση, ανάλυση και σύνθεση δεδομένων και πληροφοριών, με τη χρήση και των απαραίτητων τεχνολογιών

Προσαρμογή σε νέες καταστάσεις

Λήψη αποφάσεων

Αυτόνομη εργασία

Ομαδική εργασία

Εργασία σε διεθνές περιβάλλον

Εργασία σε διεπιστημονικό περιβάλλον

Παράγωγή νέων ερευνητικών ιδεών

Σχεδιασμός και διαχείριση έργων

Σεβασμός στη διαφορετικότητα και στην πολυπολιτισμικότητα

Σεβασμός στο φυσικό περιβάλλον

Επίδειξη κοινωνικής, επαγγελματικής και ηθικής υπευθυνότητας και

ευαισθησίας σε θέματα φύλου

Άσκηση κριτικής και αυτοκριτικής

Προαγωγή της ελεύθερης, δημιουργικής και επαγωγικής σκέψης

.....

Άλλες...

.....

- Προσαρμογή σε νέες καταστάσεις.
- Λήψη αποφάσεων.
- Αυτόνομη εργασία.
- Ομαδική εργασία.
- Εφαρμογή της γνώσης στην πράξη.
- Άσκηση κριτικής και αυτοκριτικής.
- Αναζήτηση, ανάλυση και επεξεργασία δεδομένων και πληροφοριών, με τη χρήση και απαραίτητων τεχνολογιών.
- Προαγωγή της ελεύθερης, δημιουργικής και επαγωγικής σκέψης.

7.1.4.3 Περιεχόμενο Μαθήματος

Το μάθημα διδάσκεται στο 1^ο Εξάμηνο του Προγράμματος Σπουδών και έχει ως στόχο την κατανόηση, ανάλυση και βελτιστοποίηση προβλημάτων από τους φοιτητές του Μ.Π.Σ.. Το μάθημα εισάγει τους φοιτητές τις αρχές κατανόησης και ανάλυσης προβλημάτων, ενώ οι φοιτητές θα έρθουν σε επαφή με μεθόδους τεχνητής νοημοσύνης για την επίλυση τους.

Διδάσκονται οι κύριες συνιστώσες επίλυσης προβλημάτων με τη χρήση τεχνητής νοημοσύνης, όπως είναι αλγόριθμοι τυφλής αναζήτησης, μεθευρετικοί αλγόριθμοι αναζήτησης, μέθοδοι ομαδοποίησης/ κατάταξης (γραμμικές και μη-γραμμικές μέθοδοι), αλγόριθμοι μείωσης διαστάσεων δεδομένων, δέντρα αποφάσεων, γραμμική παλινδρόμηση, ασαφής λογική, κυψελιδωτά αυτόματα και αλγόριθμοι βελτιστοποίησης με περιορισμούς (π.χ. random forest, κ.λπ.).

Οι στόχοι του μαθήματος είναι οι εξής:

- Κατανόηση των βασικών αρχών προβλημάτων: κατανόηση, ανάλυση, λύση και βελτιστοποίηση.
- Εφαρμογή κατάλληλων μεθόδων ανάλυσης για την οριοθέτηση των παραγόντων που επηρεάζουν το υπό εξέταση πρόβλημα και τη λύση του.
- Ανάλυση και σχεδιασμός κατάλληλων μεθόδων επίλυσης προβλημάτων.
- Αποτίμηση και επιλογή βέλτιστων λύσεων.

Τα περιεχόμενα του μαθήματος είναι:

- Επίλυση και ανάλυση προβλημάτων
- Προβλήματα τυφλής και ευρετικής αναζήτησης
- Γραμμικές και μη-γραμμικές μέθοδοι ομαδοποίησης/ κατάταξης
- Αλγόριθμοι μείωσης διαστάσεων δεδομένων
- Δέντρα αποφάσεων
- Γραμμική παλινδρόμηση
- Gradient decent
- Τυχαίο Δάσος (Random Forest)
- Ασαφής λογική
- Κυψελιδωτά αυτόματα
- Νευρωνικά δίκτυα

7.1.4.4 Διδακτικές και Μαθησιακές Μέθοδοι - Αξιολόγηση

ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ Πρόσωπο με πρόσωπο, Εξ αποστάσεως εκπαίδευση κ.λπ.	Πρόσωπο με πρόσωπο και εξ αποστάσεως σύγχρονη και ασύγχρονη εκπαίδευση
ΧΡΗΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ Χρήση Τ.Π.Ε. στη Διδασκαλία, στην Εργαστηριακή Εκπαίδευση, στην Επικοινωνία με τους φοιτητές	Χρήση Τ.Π.Ε.: • Χρήση Τ.Π.Ε. στη Διδασκαλία • Χρήση Τ.Π.Ε. στη διαδικασία εκπόνησης των εργασιών • Χρήση Τ.Π.Ε. στην Εργαστηριακή Εκπαίδευση • Χρήση Τ.Π.Ε. στην Επικοινωνία με τους φοιτητές, πέραν της δια ζώσης διαδικασίας Περιγραφή

	Στις διαλέξεις και στις παρουσιάσεις των επιμέρους θεμάτων χρησιμοποιούνται διαφάνειες PowerPoint, οι οποίες βρίσκονται στη διάθεση των φοιτητών που παρακολουθούν το μάθημα ανά πάσα στιγμή, μέσω της πλατφόρμας ασύγχρονης εκπαίδευσης που διαθέτει το Τμήμα. Στη διαδικασία εκπόνησης των εργασιών χρησιμοποιούνται περιβάλλοντα ολοκληρωμένης ανάπτυξης λογισμικού, καθώς και εργαλεία της πλατφόρμας ασύγχρονης εκπαίδευσης του Τμήματος για τη διαχείριση των εργασιών και της πλατφόρμας Turnitin για τον έλεγχο λογοκλοπής των εργασιών. Οι τεχνικές εκθέσεις των εργασιών συντάσσονται με τη χρήση του λογισμικού Word ή λογισμικό αντίστοιχων δυνατοτήτων. Η επικοινωνία με τους φοιτητές πέραν της δια ζώσης διαδικασίας γίνεται με τη χρήση του λογισμικού GoogleMeet για τους μεταπτυχιακούς φοιτητές που παρακολουθούν εξ αποστάσεως. Επίσης για την ασύγχρονη εκπαίδευση χρησιμοποιείται η υπηρεσία του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (Email) αλλά και τα υποσυστήματα που προσφέρει η πλατφόρμα ασύγχρονης εκπαίδευσης Eclass.												
ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ Περιγράφονται αναλυτικά ο τρόπος και μέθοδοι διδασκαλίας. Διαλέξεις, Σεμινάρια, Εργαστηριακή Άσκηση, Άσκηση Πεδίου, Μελέτη & ανάλυση βιβλιογραφίας, Φροντιστήριο, Πρακτική (Τοποθέτηση), Κλινική Άσκηση, Καλλιτεχνικό Εργαστήριο, Διαδραστική διδασκαλία, Εκπαιδευτικές επισκέψεις, Εκπόνηση μελέτης (project), Συγγραφή εργασίας / εργασιών, Καλλιτεχνική δημιουργία, κ.λπ. Αναγράφονται οι ώρες μελέτης του φοιτητή για κάθε μαθησιακή δραστηριότητα καθώς και οι ώρες μη καθοδηγούμενης μελέτης σύμφωνα με τις αρχές του ECTS	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Δραστηριότητα</th><th>Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Διαλέξεις</td><td>39</td></tr> <tr> <td>Εργαστηριακές Ασκήσεις</td><td>-</td></tr> <tr> <td>Μη καθοδηγούμενη μελέτη</td><td>56</td></tr> <tr> <td>Εκπόνηση Εργασίας</td><td>90</td></tr> <tr> <td>Σύνολο Μαθήματος</td><td>185</td></tr> </tbody> </table>	Δραστηριότητα	Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου	Διαλέξεις	39	Εργαστηριακές Ασκήσεις	-	Μη καθοδηγούμενη μελέτη	56	Εκπόνηση Εργασίας	90	Σύνολο Μαθήματος	185
Δραστηριότητα	Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου												
Διαλέξεις	39												
Εργαστηριακές Ασκήσεις	-												
Μη καθοδηγούμενη μελέτη	56												
Εκπόνηση Εργασίας	90												
Σύνολο Μαθήματος	185												
ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ Περιγραφή της διαδικασίας αξιολόγησης Γλώσσα Αξιολόγησης, Μέθοδοι αξιολόγησης, Διαμορφωτική ή Συμπερασματική, Δοκιμασία Πολλαπλής Επιλογής, Ερωτήσεις Σύντομης Απάντησης, Ερωτήσεις Ανάπτυξης Δοκιμίων, Επίλυση Προβλημάτων, Γραπτή Εργασία, Έκθεση / Αναφορά, Προφορική Εξέταση, Δημόσια Παρουσίαση, Εργαστηριακή Εργασία, Κλινική Εξέταση Ασθενούς, Καλλιτεχνική Ερμηνεία, Άλλη / Άλλες	Όλες οι διαδικασίες αξιολόγησης πραγματοποιούνται στην ελληνική γλώσσα. Η τελική βαθμολογία προκύπτει από την αξιολόγηση της εργασίας του μαθήματος, σε συνδυασμό με την γραπτή εξέταση μέσω ερωτήσεων σε τμήματα της εργασίας, ώστε να πιστοποιηθεί ότι η εργασία εκπονήθηκε από τον εξεταζόμενο μεταπτυχιακό φοιτητή. Συγκεκριμένα αφαιρούνται από τον συνολικό βαθμό της εργασίας οι βαθμολογίες των τμημάτων που δεν έχει υποστηρίξει επαρκώς ο φοιτητής στο γραπτό του. Μέθοδοι Αξιολόγησης Φοιτητών:												

Αναφέρονται ρητά προσδιορισμένα κριτήρια αξιολόγησης και εάν και που είναι προσβάσιμα από τους φοιτητές.

- Εκπόνηση Εργασίας.
- Γραπτή Εξέταση με Ερωτήσεις σε τμήματα της εργασίας που εκπονήθηκε.
- Γραπτή Εξέταση με Επίλυση Προβλημάτων (Διαμορφωτική, Συμπερασματική).
- Προφορική εξέταση (σε όσους φοιτητές δεν είναι δυνατό να εφαρμοστεί η γραπτή εξέταση).

7.1.4.5 Συνιστώμενη Βιβλιογραφία

- Προτεινόμενη Βιβλιογραφία:

- Τεχνητή Νοημοσύνη, Κατερίνα Γεωργούλη, 2015, Ηλεκτρονικό βιβλίο.
- Μεθευρετικοί και εξελικτικοί αλγόριθμοι σε προβλήματα διοικητικής επιστήμης, Ι. Μαρινάκης, Μ. Μαρινάκη, Ν.Φ. Ματσατσίνης, Κ. Ζοπουνίδης, 2011, Εκδόσεις Κλειδάριθμος.
- Μοντέρνες Ευρετικές Μέθοδοι για την Επίλυση Προβλημάτων, 2η έκδοση, Εκδόσεις Π.Χ. Πασχαλίδης, 2021, Ζ. Michalewicz, D. Fogel.
- Υπολογισμοί και Προγραμματισμός με την Python, John Guttag, 2015, Εκδόσεις Κλειδάριθμος.
- Data Mining: Multimedia, Soft Computing, and Bioinformatics, S. Mitra, T. Acharya, John Wiley & Sons, 2003.
- Learning with Kernels: Support Vector Machines, Regularization and Beyond, B. Scholkopf, A. J. Smola, MIT Press, 2002.
- Self-Organized Maps, T. Kohonen, Springer-Verlag, Second Edition, 1997.
- Neural Networks and Learning Machines, S. Haykin, Prentice Hall International, Third Edition, 2008.
- Εξελικτικός υπολογισμός και εξόρυξη δεδομένων, Α. Τσάκωνας και Γ. Δούνιας, 2009, Κλειδάριθμος.

- Συναφή επιστημονικά περιοδικά:

- IEEE Transactions on Evolutionary Computation, IEEE
- Swarm and Evolutionary Computation, Elsevier
- Evolutionary Computation, MIT Press
- Swarm Intelligence, Springer
- Evolutionary Intelligence, Springer

7.2 2^ο Εξάμηνο Σπουδών

7.2.1 Συστήματα Διαχείρισης Επιχειρησιακών Πόρων

7.2.1.1 Γενικά

ΣΧΟΛΗ	ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ		
ΤΜΗΜΑ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ		
ΕΠΙΠΕΔΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	Μεταπτυχιακό		
ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	MSC-MAIS105	ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	2 ^ο
ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΣΥΓΧΡΟΝΕΣ ΕΞΕΛΙΞΕΙΣ ΣΤΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ		
ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ σε περίπτωση που οι πιστωτικές μονάδες απονέμονται σε διακριτά μέρη του μαθήματος π.χ. Διαλέξεις, Εργαστηριακές Ασκήσεις κ.λπ. Αν οι πιστωτικές μονάδες απονέμονται ενιαία για το σύνολο του μαθήματος αναγράψτε τις εβδομαδιαίες ώρες διδασκαλίας και το σύνολο των πιστωτικών μονάδων		ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΕΣ ΩΡΕΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ	ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ
Διαλέξεις και Εργαστηριακές Ασκήσεις		3	7,5
Προσθέστε σειρές αν χρειαστεί. Η οργάνωση διδασκαλίας και οι διδακτικές μέθοδοι που χρησιμοποιούνται περιγράφονται αναλυτικά στο (δ).			
ΤΥΠΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ γενικού υποβάθρου, ειδικού υποβάθρου, ειδικευσης γενικών γνώσεων, ανάπτυξης δεξιοτήτων	ΕΙΔΙΚΕΥΣΗΣ		
ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ:	-		
ΓΛΩΣΣΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ και ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ:	Ελληνική		
ΤΟ ΜΑΘΗΜΑ ΠΡΟΣΦΕΡΕΤΑΙ ΣΕ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ERASMUS	ΟΧΙ		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΣΕΛΙΔΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ (URL)	https://eclass.mst.duth.gr/courses/MSC-MAIS105/		

7.2.1.2 Μαθησιακά Αποτελέσματα

Μαθησιακά Αποτελέσματα

Περιγράφονται τα μαθησιακά αποτελέσματα του μαθήματος οι συγκεκριμένες γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες καταλλήλου επιπέδου που θα αποκτήσουν οι φοιτητές μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος.

Συμβουλευτείτε το Παράρτημα Α

- Περιγραφή του Επιπέδου των Μαθησιακών Αποτελεσμάτων για κάθε ένα κύκλο σπουδών σύμφωνα με το Πλαίσιο Προσόντων του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης
- Περιγραφικοί Δείκτες Επιπέδων 6, 7 & 8 του Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων Διά Βίου Μάθησης και το Παράρτημα Β
- Περιληπτικός Οδηγός συγγραφής Μαθησιακών Αποτελεσμάτων

Με την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος οι φοιτητές θα είναι σε θέση:

- να αναγνωρίζουν και να κατανοούν τα βασικά χαρακτηριστικά των Πληροφοριακών συστημάτων τύπου ERP
- να κατανοούν το σημαντικό ρόλο των ERP για τις επιχειρήσεις και τους Οργανισμούς στο παγκοσμιοποιημένο επιχειρηματικό περιβάλλον
- να αναπτύσσουν αναλυτική και κριτική σκέψης σχετικά με το ρόλο των συστημάτων ERP για τις επιχειρήσεις και τους Οργανισμούς
- να προχωρούν σε καινοτόμες ιδέες και δράσεις σχετικά με τη λειτουργία των ERP συστημάτων
- να επιλύουν απλά και σύνθετα προβλήματα με τη χρήση ERP συστημάτων
- να κατανοούν τη χρησιμότητα αλλά και τη πολυπλοκότητα καθώς και τους κινδύνους που πηγάζουν από τη χρήση τους
- να χρησιμοποιούν τις γνώσεις τους για να αναπτύξουν διαδικασίες και εφαρμογές των ERP συστημάτων προς όφελος των επιχειρήσεων
- να επιλέγουν με κριτική σκέψη το σύστημα που ταιριάζει σε κάθε περίπτωση
- να κατανοούν την σύνδεση των ERP με τις σύγχρονες εξελίξεις της τεχνολογίας
- να συμβάλλουν στην έρευνα και την ανάπτυξη νέων συστημάτων.
- να κατανοούν και να διακρίνουν τις έννοιες της λειτουργικότητας (functionality) και της ευχρηστίας (usability) των εφαρμογών αυτού του τύπου και στην τεχνολογική υποδομή των συστημάτων.
- να εντάσσουν τις επιχειρηματικές διαδικασίες ενός οργανισμού σε ένα ERP σύστημα.
- να αντιλαμβάνονται τη δομή και τις δραστηριότητες ενός έργου ERP σε μία επιχείρηση, καθώς και τις κύριες διαδικασίες διοίκησής του.
- να μπορούν να προσμετρούν και να συνυπολογίζουν τα οφέλη, τους κινδύνους, και τους κρίσιμους παράγοντες επιτυχίας αναφορικά με την εισαγωγή και αξιοποίηση ενός ERP από μία σύγχρονη επιχείρηση.

Γενικές Ικανότητες

Λαμβάνοντας υπόψη τις γενικές ικανότητες που πρέπει να έχει αποκτήσει ο πτυχιούχος (όπως αυτές αναγράφονται στο Παράρτημα Διπλώματος και παρατίθενται ακολούθως) σε ποια / ποιες από αυτές αποσκοπεί το μάθημα:

Αναζήτηση, ανάλυση και σύνθεση δεδομένων και πληροφοριών, με τη χρήση και των απαραίτητων τεχνολογιών

Προσαρμογή σε νέες καταστάσεις

Λήψη αποφάσεων

Αυτόνομη εργασία

Ομαδική εργασία

Εργασία σε διεθνές περιβάλλον

Εργασία σε διεπιστημονικό περιβάλλον

Παράγωγή νέων ερευνητικών ιδεών

Σχεδιασμός και διαχείριση έργων

Σεβασμός στη διαφορετικότητα και στην πολυπολιτισμικότητα

Σεβασμός στο φυσικό περιβάλλον

Επίδειξη κοινωνικής, επαγγελματικής και ηθικής υπευθυνότητας και

ευαισθησίας σε θέματα φύλου

Άσκηση κριτικής και αυτοκριτικής

Προαγωγή της ελεύθερης, δημιουργικής και επαγωγικής σκέψης

.....

Άλλες...

.....

- Εφαρμογή της γνώσης στην πράξη
- Ανάλυση υπευθυνότητας
- Προσαρμογή σε νέες καταστάσεις
- Αποτελεσματική διαχείριση του χρόνου στο πλαίσιο της επιτυχούς ολοκλήρωσης των εργασιών
- Εργασία σε διεπιστημονικό περιβάλλον ήτοι Πληροφορική και Διοίκηση

- Λήψη αποφάσεων με ενσωμάτωση της θεωρίας
- Ενθάρρυνση δημιουργίας σχέσεων συνεργασίας και μάθησης με άλλους φοιτητές και το ακαδημαϊκό προσωπικό
- Αυτόνομη εργασία
- Ομαδική εργασία
- Άσκηση κριτικής και αυτοκριτικής
- Προαγωγή της ελεύθερης, δημιουργικής και επαγωγικής σκέψης

7.2.1.3 Περιεχόμενο Μαθήματος

Το μάθημα διδάσκεται στο 2ο Εξάμηνο του Προγράμματος Σπουδών του ΠΜΣ Πληροφοριακά Συστήματα και περιλαμβάνει τις σύγχρονες εξελίξεις στο χώρο των Πληροφοριακών Συστημάτων και ειδικότερα των Συστημάτων Διαχείρισης Επιχειρησιακών Πόρων, των σύγχρονων αρχιτεκτονικών, των ανοικτών και κατανεμημένων εφαρμογών.

Τα Συστήματα Διαχείρισης Επιχειρησιακών Πόρων είναι ένα συμπαγές σύνολο εφαρμογών λογισμικού που υποστηρίζουν ένα ευρύ φάσμα επιχειρησιακών δραστηριοτήτων και λειτουργιών. Είναι επίσης ένα επιχειρησιακό εργαλείο ελέγχου, παρακολούθησης και συντονισμού των εργασιών στις κεντρικές και απομακρυσμένες εγκαταστάσεις μιας επιχείρησης. Επιτυγχάνουν τη συγκέντρωση των δεδομένων, την ενοποίηση και ολοκλήρωση όλων των εφαρμογών μιας επιχείρησης και τον επανασχεδιασμό των επιχειρησιακών διαδικασιών, επιδιώκοντας τη βελτιστοποίηση των λειτουργιών, την αύξηση της παραγωγικότητας, και την απόκτηση συγκριτικού πλεονεκτήματος μέσα από την αξιοποίηση νέων τεχνολογιών πληροφορικής. Για τις σύγχρονες επιχειρήσεις, τα ERP αποτελούν το βασικό πυλώνα της πληροφοριακής υποδομής που επιτρέπει σε επιχειρήσεις και οργανισμούς να ανταποκριθούν στις απαιτήσεις και τις προκλήσεις της εποχής.

Σκοπός του μαθήματος είναι η παροχή προς τους σπουδαστές ολοκληρωμένης και επίκαιρης γνώσης στη βασική πληροφοριακή υποδομή των σύγχρονων επιχειρήσεων και στα δομικά στοιχεία (modules) που συγκροτούν μία πληροφοριακή υποδομή Διαχείρισης Επιχειρησιακών Πόρων σε μία επιχείρηση. Εμβαθύνει στις έννοιες της λειτουργικότητας (functionality) και της ευχρηστίας (usability) των εφαρμογών αυτού του τύπου και στην τεχνολογική υποδομή των συστημάτων. Στην συνέχεια εξετάζεται το θέμα της ένταξης επιχειρηματικών διαδικασιών ενός οργανισμού σε ένα ERP σύστημα, η δομή και οι δραστηριότητες ενός έργου ERP σε μία επιχείρηση, καθώς και οι κύριες διαδικασίες διοίκησής του. Τέλος, στο μάθημα παρουσιάζεται μία κριτική θεώρηση σχετικά με τα οφέλη, τους κινδύνους, και τους κρίσιμους παράγοντες επιτυχίας αναφορικά με την εισαγωγή και αξιοποίηση του ERP από μία σύγχρονη επιχείρηση.

Όλες οι παραπάνω έννοιες εφαρμόζονται στην πράξη με την παρακολούθηση εργαστηριακού μαθήματος και την εκπόνηση εργασίας με βάση τις αρχές και την μεθοδολογία που έχει αναπτυχθεί σε θεωρητικό επίπεδο κατά τη διάρκεια του μαθήματος.

Το περιεχόμενο του μαθήματος περιλαμβάνει τις παρακάτω βασικές θεματικές ενότητες:

- τη βασική πληροφοριακή υποδομή των επιχειρήσεων

- τις επιχειρησιακές διαδικασίες και τα συστήματα ERP
- τη μεθοδολογική προσέγγιση υλοποίησης συστημάτων ERP
- την τεχνολογική υποδομή των συστημάτων ERP
- τις στρατηγικές και τις εφαρμογές των συστημάτων ERP
- την αξιολόγηση συστημάτων ERP
- την επιλογή και υλοποίηση συστημάτων ERP
- την παρουσίαση του τρόπου λειτουργίας ενός ERP συστήματος
- τις σύγχρονες αρχιτεκτονικές και τα μοντέλα λειτουργίας συστημάτων ERP

7.2.1.4 Διδακτικές και Μαθησιακές Μέθοδοι - Αξιολόγηση

ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ <i>Πρόσωπο με πρόσωπο, Εξ αποστάσεως εκπαίδευση κ.λπ.</i>	Πρόσωπο με πρόσωπο & Εξ αποστάσεως													
ΧΡΗΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ <i>Χρήση Τ.Π.Ε. στη Διδασκαλία, στην Εργαστηριακή Εκπαίδευση, στην Επικοινωνία με τους φοιτητές</i>	Χρήση Τ.Π.Ε.: • Χρήση Τ.Π.Ε. στη Διδασκαλία • Χρήση Τ.Π.Ε. στην Επικοινωνία με τους φοιτητές • Χρήση Τ.Π.Ε. στη διάθεση εκπαιδευτικού υλικού Περιγραφή Στη διδασκαλία χρησιμοποιούνται διαφάνειες powerpoint και οπτικοακουστικό υλικό με έμφαση στη μελέτη περιπτώσεων (Case studies) για εμβάθυνση και καλύτερη κατανόηση του αντικειμένου. Για την επικοινωνία με τους φοιτητές χρησιμοποιείται email και η πλατφόρμα ασύγχρονης τηλεεκπαίδευσης. Η εν λόγω πλατφόρμα χρησιμοποιείται για τη διανομή ψηφιακού υλικού όπως διαφάνειες παρουσιάσεων, case studies, λυμένες ασκήσεις, υποστηρικτικό υλικό κα.													
ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ <i>Περιγράφονται αναλυτικά ο τρόπος και μέθοδοι διδασκαλίας. Διαλέξεις, Σεμινάρια, Εργαστηριακή Άσκηση, Άσκηση Πεδίου, Μελέτη & ανάλυση βιβλιογραφίας, Φροντιστήριο, Πρακτική (Τοποθέτηση), Κλινική Άσκηση, Καλλιτεχνικό Εργαστήριο, Διαδραστική διδασκαλία, Εκπαιδευτικές επισκέψεις, Εκπόνηση μελέτης (project), Συγγραφή εργασίας / εργασιών, Καλλιτεχνική δημιουργία, κ.λπ. Αναγράφονται οι ώρες μελέτης του φοιτητή για κάθε μαθησιακή δραστηριότητα καθώς και οι ώρες μη καθοδηγούμενης μελέτης σύμφωνα με τις αρχές του ECTS</i>	<table><tr><th><i>Δραστηριότητα</i></th><th><i>Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου</i></th></tr><tr><td>Διαλέξεις</td><td>39</td></tr><tr><td>Εκπόνηση Μελέτης (project)</td><td>90</td></tr><tr><td>Μη καθοδηγούμενη μελέτη</td><td>55</td></tr><tr><td></td><td></td></tr><tr><td>Σύνολο Μαθήματος</td><td>184</td></tr></table>		<i>Δραστηριότητα</i>	<i>Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου</i>	Διαλέξεις	39	Εκπόνηση Μελέτης (project)	90	Μη καθοδηγούμενη μελέτη	55			Σύνολο Μαθήματος	184
<i>Δραστηριότητα</i>	<i>Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου</i>													
Διαλέξεις	39													
Εκπόνηση Μελέτης (project)	90													
Μη καθοδηγούμενη μελέτη	55													
Σύνολο Μαθήματος	184													
ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ <i>Περιγραφή της διαδικασίας αξιολόγησης Γλώσσα Αξιολόγησης, Μέθοδοι αξιολόγησης, Διαμορφωτική ή Συμπερασματική, Δοκιμασία Πολλαπλής Επιλογής, Ερωτήσεις Σύντομης Απάντησης, Ερωτήσεις Ανάπτυξης Δοκιμίων, Επίλυση Προβλημάτων, Γραπτή Εργασία, Έκθεση / Αναφορά, Προφορική Εξέταση, Δημόσια Παρουσίαση, Εργαστηριακή Εργασία, Κλινική Εξέταση Ασθενούς, Καλλιτεχνική Ερμηνεία, Άλλη / Άλλες Αναφέρονται ρητά προσδιορισμένα κριτήρια αξιολόγησης και εάν και που είναι προσβάσιμα από τους φοιτητές.</i>	70% Εκπόνηση εργασίας 30% Εξέταση στο εργαστηριακό μέρος του μαθήματος Μέθοδοι Αξιολόγησης Φοιτητών: Γραπτή Εξέταση με Επίλυση Προβλημάτων (Διαμορφωτική, Συμπερασματική) Συγγραφή Εργασίας (project) και Προφορική Παρουσίαση αυτής.													

	Προφορική εξέταση (σε όσους φοιτητές δεν είναι δυνατό να εφαρμοστεί η γραπτή εξέταση)
--	---

7.2.1.5 Συνιστώμενη Βιβλιογραφία

- Προτεινόμενη Βιβλιογραφία:

- Marianne Bradford, Modern ERP: Select, Implement, and Use Today's Advanced Business Systems, Marianne Bradford, 2020.
- Simha R. Magal, Jeffrey Word, Integrated Business Processes with ERP Systems, Wiley 2011.
- Steven Phillips, Control Your ERP Destiny: Reduce Project Costs, Mitigate Risks, and Design Better Business Solutions, Street Smart ERP Publications, 2013.
- Κωνσταντίνος Στεφάνου & Χρήστος Μπιάλας, Συστήματα επιχειρησιακών πόρων και εφαρμογές με το σύστημα SAP, Εκδόσεις Αθανάσιου Αλτιντζή, 2017.
- Δημήτριος Μαδυτινός, Διοίκηση Επιχειρήσεων, Τεχνολογία & Συστήματα Πληροφοριών Διοίκησης, Εκδόσεις Δίσιγμα, 2021.

- Επιπρόσθετη βιβλιογραφία για μελέτη:

- Πολλάλης Ιωάννης, Βοζίκης Αθανάσιος, Πληροφοριακά Συστήματα Διαχείρισης Επιχειρησιακών Πόρων: Στρατηγικές και Εφαρμογές Εκδόσεις Utopia, 2015
- Γεώργιος Ιωάννου, Ολοκληρωμένα συστήματα διαχείρισης επιχειρησιακών πόρων, Σταμούλη Α.Ε., 2015
- Φωλίνας Δ., Μάνθου Β. & Βλαχοπούλου, Ολοκληρωμένα Πληροφοριακά Συστήματα Διαχείρισης Επιχειρηματικών Πόρων, Εκδόσεις ΑΝΙΚΟΥΛΑ Ε.& Δ-Ι. ΑΛΕΞΙΚΟΣ ΟΕ, 2007.

- Συναφή επιστημονικά περιοδικά:

- Information and Software Technology
- Information Systems
- Journal of Systems and Software
- European Journal of Operational Research
- The Journal of Strategic Information Systems
- Journal of Enterprise Information Management

7.2.2 Προγραμματισμός στον Παγκόσμιο Ιστό

7.2.2.1 Γενικά

ΣΧΟΛΗ	ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ		
ΤΜΗΜΑ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ		
ΕΠΙΠΕΔΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	Μεταπτυχιακό		
ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	MSC-MAIS104	ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	2 ^ο
ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	Προγραμματισμός στον Παγκόσμιο Ιστό (Web Programming)		
ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ <i>σε περίπτωση που οι πιστωτικές μονάδες απονέμονται σε διακριτά μέρη του μαθήματος π.χ. Διαλέξεις, Εργαστηριακές Ασκήσεις κ.λπ. Αν οι πιστωτικές μονάδες απονέμονται ενιαία για το σύνολο του μαθήματος αναγράψτε τις εβδομαδιαίες ώρες διδασκαλίας και το σύνολο των πιστωτικών μονάδων</i>		ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΕΣ ΩΡΕΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ	ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ
Διαλέξεις και Εργαστηριακές Ασκήσεις		3 + 2	7,5
ΤΥΠΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΕΙΔΙΚΕΥΣΗΣ		
γενικού υποβάθρου, ειδικού υποβάθρου, ειδίκευσης γενικών γνώσεων, ανάπτυξης δεξιοτήτων			
ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ:	-		
ΓΛΩΣΣΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ και ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ:	Ελληνική		
ΤΟ ΜΑΘΗΜΑ ΠΡΟΣΦΕΡΕΤΑΙ ΣΕ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ERASMUS	Όχι		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΣΕΛΙΔΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ (URL)	https://eclass.mst.duth.gr/courses/MSC-MAIS104/		

7.2.2.2 Μαθησιακά Αποτελέσματα

Μαθησιακά Αποτελέσματα <i>Περιγράφονται τα μαθησιακά αποτελέσματα του μαθήματος οι συγκεκριμένες γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες καταλλήλου επιπέδου που θα αποκτήσουν οι φοιτητές μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος.</i>
1. Απόκτηση εξειδικευμένης γνώσης στην επιστημονική περιοχή του σχεδιασμού και της ανάπτυξης εφαρμογών στον Παγκόσμιο Ιστό (WWW). Επιμέρους πεδία γνώσης που αποτελούν μαθησιακά αποτελέσματα είναι τα ακόλουθα: - Ανάπτυξη διαδικτυακών εφαρμογών μέσω των γλωσσών HTML, CSS, PHP, Javascript, AJAX, MySQL. - Απόκτηση εξειδικευμένης γνώσης στις μεθοδολογίες σχεδιασμού διαδικτυακών εφαρμογών - Μελέτη, κατανόηση και υλοποίηση των σύγχρονων τεχνολογιών των διαδικτυακών εφαρμογών - Ανάπτυξη διαδικτυακών εφαρμογών που χρησιμοποιούν Βάσεις Δεδομένων

2. Κατανόηση των μεθοδολογιών ανάπτυξης διαδικτυακών εφαρμογών κατά τέτοιο τρόπο ώστε ο φοιτητής να είναι σε θέση να εξηγήσει και να διακρίνει τις ιδιομορφίες των μεθοδολογιών εκτιμώντας την καταλληλότητά τους στις διαφορετικές περιπτώσεις εφαρμογών. Κατανόηση της λειτουργίας των τεχνολογιών ανάπτυξης διαδικτυακών εφαρμογών στη διαδικασία προώθησης προϊόντων και υπηρεσιών.
3. Εφαρμογή των βασικών γνώσεων ανάπτυξης διαδικτυακών εφαρμογών στις διαδικασίες οργάνωσης και διαχείρισης, με στόχο την ανάπτυξη πληροφοριακών συστημάτων.
4. Ανάλυση των τεχνολογιών ανάπτυξης διαδικτυακών εφαρμογών σε σχέση με τα πληροφοριακά συστήματα.
5. Σύγκριση και αξιολόγηση των τεχνολογιών των διαδικτυακών εφαρμογών και εξαγωγή συμπερασμάτων για το συνδυασμό τους με πληροφοριακά συστήματα.

Γενικές Ικανότητες

Λαμβάνοντας υπόψη τις γενικές ικανότητες που πρέπει να έχει αποκτήσει ο πτυχιούχος σε ποια / ποιες από αυτές αποσκοπεί το μάθημα:

- Εφαρμογή της γνώσης στην πράξη
- Αναζήτηση, ανάλυση και σύνθεση δεδομένων και πληροφοριών, με τη χρήση και των απαραίτητων τεχνολογιών
- Προσαρμογή σε νέες καταστάσεις
- Λήψη αποφάσεων
- Αυτόνομη εργασία
- Άσκηση κριτικής και αυτοκριτικής
- Προαγωγή της ελεύθερης, δημιουργικής και επαγωγικής σκέψης

7.2.2.3 Περιεχόμενο Μαθήματος

Το μάθημα Προγραμματισμός στον Παγκόσμιο Ιστό αναφέρεται στην χρήση των κατάλληλων τεχνολογιών και εργαλείων για την ανάπτυξη εφαρμογών στον Παγκόσμιο Ιστό. Στο πλαίσιο του μαθήματος πραγματοποιείται η εκμάθηση της γλώσσας προγραμματισμού για διαδικτυακές εφαρμογές PHP, καθώς και του Συστήματος Διαχείρισης Βάσεων Δεδομένων MySQL. Στην συνέχεια, παρουσιάζεται ο τρόπος ενσωμάτωσης τόσο του κώδικα της γλώσσας προγραμματισμού Javascript όσο και της AJAX σε διαδικτυακές εφαρμογές. Επίσης, γίνεται μία εισαγωγή στον προγραμματισμό κινητών εφαρμογών και των διαθέσιμων τεχνολογιών και εργαλείων.

Παράλληλα με τις διαλέξεις οι φοιτητές εκπονούν εργασία η οποία περιλαμβάνει τη μελέτη, το σχεδιασμό και την υλοποίηση μιας πρακτικής περίπτωσης προώθησης υπηρεσίας ή προϊόντος μέσω διαδικτυακής εφαρμογής. Τα αποτελέσματα των εργασιών παρουσιάζονται και συζητούνται στο αμφιθέατρο ή/και στην εικονική αίθουσα του συστήματος σύγχρονης εκπαίδευσης, έτσι ώστε να γίνουν κτήμα του συνόλου των φοιτητών.

Το μάθημα περιλαμβάνει μεγάλο πλήθος εργαστηριακών ασκήσεων οι οποίες υλοποιούνται από τους φοιτητές είτε στους εργαστηριακούς χώρους του μεταπτυχιακού, είτε στον προσωπικό τους χώρο εάν πρόκειται για εξ αποστάσεως παρακολούθηση. Στην περίπτωση της εξ αποστάσεως παρακολούθησης οι διδάσκοντες υποστηρίζουν την εκπαιδευτική διαδικασία σε δεύτερο χρόνο.

7.2.2.4 Διδακτικές και Μαθησιακές Μέθοδοι - Αξιολόγηση

ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ Πρόσωπο με πρόσωπο, Εξ αποστάσεως εκπαίδευση κ.λπ.	Πρόσωπο με πρόσωπο και εξ αποστάσεως σύγχρονη και ασύγχρονη εκπαίδευση	
ΧΡΗΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ Χρήση Τ.Π.Ε. στη Διδασκαλία, στην Εργαστηριακή Εκπαίδευση, στην Επικοινωνία με τους φοιτητές	Χρήση Τ.Π.Ε.: • Χρήση Τ.Π.Ε. στις διαλέξεις • Χρήση Τ.Π.Ε. στη διαδικασία εκπόνησης των εργασιών • Χρήση Τ.Π.Ε. στην Εργαστηριακή Εκπαίδευση • Χρήση Τ.Π.Ε. στην επικοινωνία με τους φοιτητές πέραν της δια ζώσης διαδικασίας Περιγραφή: Στις διαλέξεις και στις παρουσιάσεις των επιμέρους θεμάτων που αφορούν τις εργαστηριακές ασκήσεις χρησιμοποιούνται διαφάνειες PowerPoint, οι οποίες βρίσκονται στη διάθεση των φοιτητών που παρακολουθούν το μάθημα ανά πάσα στιγμή, μέσω της πλατφόρμας ασύγχρονης εκπαίδευσης που διαθέτει το Τμήμα. Στη διαδικασία εκπόνησης των εργασιών συμμετέχουν λογισμικά εργαλεία: editors γλωσσών προγραμματισμού και διαχείρισης βάσεων δεδομένων, της πλατφόρμας ασύγχρονης εκπαίδευσης του Τμήματος για τη διαχείριση των εργασιών και της πλατφόρμας Turnitin για τον έλεγχο λογοκλοπής των εργασιών. Οι τεχνικές εκθέσεις των εργασιών συντάσσονται με τη χρήση του λογισμικού Word ή αντίστοιχου. Η επικοινωνία με τους φοιτητές πέραν της δια ζώσης διαδικασίας γίνεται με τη χρήση του λογισμικού GoogleMeet για τους μεταπτυχιακούς φοιτητές που παρακολουθούν εξ αποστάσεως. Επίσης για την ασύγχρονη εκπαίδευση χρησιμοποιείται η υπηρεσία του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (Email) αλλά και τα υποσυστήματα που προσφέρει η πλατφόρμα ασύγχρονης εκπαίδευσης Eclass. Η επικοινωνία μεταξύ των φοιτητών γίνεται επικουρικά με τη χρήση λογισμικών εργαλείων Social Media.	
ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ Περιγράφονται αναλυτικά ο τρόπος και μέθοδοι διδασκαλίας.	Δραστηριότητα Διαλέξεις	Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου 30

Διαλέξεις, Σεμινάρια, Εργαστηριακή Άσκηση, Άσκηση Πεδίου, Μελέτη & ανάλυση βιβλιογραφίας, Φροντιστήριο, Πρακτική (Τοποθέτηση), Κλινική Άσκηση, Καλλιτεχνικό Εργαστήριο, Διαδραστική διδασκαλία, Εκπαιδευτικές επισκέψεις, Εκπόνηση μελέτης (project), Συγγραφή εργασίας / εργασιών, Καλλιτεχνική δημιουργία, κ.λπ. Αναγράφονται οι ώρες μελέτης του φοιτητή για κάθε μαθησιακή δραστηριότητα καθώς και οι ώρες μη καθοδηγούμενης μελέτης σύμφωνα με τις αρχές του ECTS	Εργαστηριακή Άσκηση	20
	Υποστηριζόμενη εκπόνηση εργασίας	35
	Εκπόνηση εργασίας	50
	Μη καθοδηγούμενη μελέτη	50
	Σύνολο Μαθήματος	185
ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ Περιγραφή της διαδικασίας αξιολόγησης Γλώσσα Αξιολόγησης, Μέθοδοι αξιολόγησης, Διαμορφωτική ή Συμπερασματική, Δοκιμασία Πολλαπλής Επιλογής, Ερωτήσεις Σύντομης Απάντησης, Ερωτήσεις Ανάπτυξης Δοκιμίων, Επίλυση Προβλημάτων, Γραπτή Εργασία, Εκθεση / Αναφορά, Προφορική Εξέταση, Δημόσια Παρουσίαση, Εργαστηριακή Εργασία, Κλινική Εξέταση Ασθενούς, Καλλιτεχνική Ερμηνεία, Άλλη / Άλλες Αναφέρονται ρητά προσδιορισμένα κριτήρια αξιολόγησης και εάν και που είναι προσβάσιμα από τους φοιτητές.	Όλες οι διαδικασίες αξιολόγησης πραγματοποιούνται στην ελληνική γλώσσα. Η τελική βαθμολογία προκύπτει από την αξιολόγηση της εργασίας του μαθήματος, σε συνδυασμό με την γραπτή εξέταση μέσω ερωτήσεων σε τμήματα της εργασίας, ώστε να πιστοποιηθεί ότι η εργασία εκπονήθηκε από τον εξεταζόμενο μεταπτυχιακό φοιτητή. Συγκεκριμένα αφαιρούνται από τον συνολικό βαθμό της εργασίας οι βαθμολογίες των τμημάτων που δεν έχει υποστηρίξει επαρκώς ο φοιτητής στο γραπτό του. Μέθοδοι Αξιολόγησης Φοιτητών: Εκπόνηση Εργασίας, Γραπτή Εξέταση με Ερωτήσεις σε τμήματα της εργασίας που εκπονήθηκε.	

7.2.2.5 Συνιστώμενη Βιβλιογραφία

- Δουλγέρης Χρήστος, Μαυροπόδη Ρόζα, Κοπανάκη Εύη, Καραλής Απόστολος, "Τεχνολογίες και Προγραμματισμός στον Παγκόσμιο Ιστό," 2η Έκδοση, 2021, Εκδόσεις Νέων Τεχνολογιών
- Thomson Laura, Welling Luke, "Ανάπτυξη Web εφαρμογών με PHP και MySQL," 5η Έκδοση, Εκδόσεις Γκιούρδα
- Jennifer Kyrnin, Julie Meloni, "Μαθετε HTML 5, CSS και Javascript όλα σε ένα," 3η έκδοση, 2021, Εκδόσεις Γκιούρδα
- Jon Duckett, "PHP & MySQL: Server-Side Web Development," 2022, Wiley
- David Flanagan, "Javascript the definitive guide: Master the world's most-used programming language," 7th Edition, 2020, O'Reilly Media
- Robin Nixon, "Learning PHP, MySQL & Javascript: with JQuery, CSS & HTML 5," 5th Edition, 2018, O'Reilly Media

7.2.3 Συστήματα Υποστήριξης Αποφάσεων και Διοικητικού Ελέγχου

7.2.3.1 Γενικά

ΣΧΟΛΗ	ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ		
ΤΜΗΜΑ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ		
ΕΠΙΠΕΔΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	Μεταπτυχιακό		
ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	MSC-MAIS106	ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	2 ^ο
ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ & ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ		
ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ σε περίπτωση που οι πιστωτικές μονάδες απονέμονται σε διακριτά μέρη του μαθήματος π.χ. Διαλέξεις, Εργαστηριακές Ασκήσεις κ.λπ. Αν οι πιστωτικές μονάδες απονέμονται ενιαία για το σύνολο του μαθήματος αναγράψτε τις εβδομαδιαίες ώρες διδασκαλίας και το σύνολο των πιστωτικών μονάδων		ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΕΣ ΩΡΕΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ	ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ
Διαλέξεις και Ασκήσεις Πράξης		3	7,5
Προσθέστε σειρές αν χρειαστεί. Η οργάνωση διδασκαλίας και οι διδακτικές μέθοδοι που χρησιμοποιούνται περιγράφονται αναλυτικά στο (δ).			
ΤΥΠΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΕΙΔΙΚΕΥΣΗΣ		
γενικού υποβάθρου, ειδικού υποβάθρου, ειδίκευσης γενικών γνώσεων, ανάπτυξης δεξιοτήτων			
ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ:			
ΓΛΩΣΣΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ και ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ:	Ελληνική		
ΤΟ ΜΑΘΗΜΑ ΠΡΟΣΦΕΡΕΤΑΙ ΣΕ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ERASMUS	ΟΧΙ		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΣΕΛΙΔΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ (URL)	https://eclass.mst.duth.gr/courses/MSC-MAIS106/		

7.2.3.2 Μαθησιακά Αποτελέσματα

Μαθησιακά Αποτελέσματα

Περιγράφονται τα μαθησιακά αποτελέσματα του μαθήματος οι συγκεκριμένες γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες καταλλήλου επιπέδου που θα αποκτήσουν οι φοιτητές μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος.

Συμβουλευτείτε το Παράρτημα Α

- Περιγραφή του Επιπέδου των Μαθησιακών Αποτελεσμάτων για κάθε ένα κύκλο σπουδών σύμφωνα με το Πλαίσιο Προσόντων του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης
- Περιγραφικοί Δείκτες Επιπέδων 6, 7 & 8 του Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων Διά Βίου Μάθησης και το Παράρτημα Β
- Περιληπτικός Οδηγός συγγραφής Μαθησιακών Αποτελεσμάτων

Με την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος οι φοιτητές θα είναι σε θέση να:

- Γνωρίζουν τις βασικές αρχές, τις μεθοδολογίες και τα χαρακτηριστικά σε συστήματα υποστήριξης αποφάσεων.
- Κατανοούν τον τρόπο λειτουργίας των οικονομικών οργανισμών.
- Αποκτούν ικανότητα αντίληψης των χαρακτηριστικών για λήψη απόφασης σε πραγματικό ή όχι χρόνο.
- Αποκτούν ικανότητα εντοπισμού και επιλογής των κατάλληλων δεδομένων για την υποστήριξη αποφάσεων.
- Αποκτούν ικανότητα ανάλυσης, διερεύνησης και αξιολόγησης μιας απόφασης.
- Αναλύουν και διατυπώνουν συμπεράσματα σχετικά με τα χαρακτηριστικά και τις μεταβλητές στη μοντελοποίηση προβλημάτων υποστήριξης αποφάσεων.
- Επιλέγουν και αξιολογούν τα χαρακτηριστικά και το είδος των δεδομένων που απαιτούνται για την ανάπτυξη συστημάτων υποστήριξης αποφάσεων
- Αποφασίζουν για την μεθοδολογική προσέγγιση για την ανάπτυξη συστημάτων υποστήριξης αποφάσεων
- Αντιλαμβάνονται τα χαρακτηριστικά συστημάτων υποστήριξης αποφάσεων που σχετίζονται με: Διαχείριση μεγάλου όγκου δεδομένων (Big Data), Επιλογή κατάλληλων δεδομένων (Data Mining) και Ανάπτυξη Συστημάτων Υποστήριξης Αποφάσεων, (DSS).
- Σχεδιάζουν, να χρησιμοποιούν και να διαχειρίζονται συστήματα διοικητικού ελέγχου για τη λήψη διοικητικών αποφάσεων.
- Σχεδιάζουν και να καταρτίζουν Συστήματα Προϋπολογισμών.
- Διαχειρίζονται την εφοδιαστική αλυσίδα των επιχειρήσεων.
- Σχεδιάζουν, να κατασκευάζουν και να διαχειρίζονται συστήματα κοστολογικού ελέγχου.
- Κατανοούν τη σχέση μεταξύ κόστους, όγκου παραγωγής και κέρδους.

Γενικές Ικανότητες

Λαμβάνοντας υπόψη τις γενικές ικανότητες που πρέπει να έχει αποκτήσει ο πτυχιούχος (όπως αυτές αναγράφονται στο Παράρτημα Διπλώματος και παρατίθενται ακολούθως) σε ποια / ποιες από αυτές αποσκοπεί το μάθημα;

Αναζήτηση, ανάλυση και σύνθεση δεδομένων και πληροφοριών, με τη χρήση και των απαραίτητων τεχνολογιών

Προσαρμογή σε νέες καταστάσεις

Λήψη αποφάσεων

Αυτόνομη εργασία

Ομαδική εργασία

Εργασία σε διεθνές περιβάλλον

Εργασία σε διεπιστημονικό περιβάλλον

Παράγωγή νέων ερευνητικών ιδεών

Σχεδιασμός και διαχείριση έργων

Σεβασμός στη διαφορετικότητα και στην πολυπολιτισμικότητα

Σεβασμός στο φυσικό περιβάλλον

Επίδειξη κοινωνικής, επαγγελματικής και ηθικής υπευθυνότητας και

ευαισθησίας σε θέματα φύλου

Άσκηση κριτικής και αυτοκριτικής

Προαγωγή της ελεύθερης, δημιουργικής και επαγωγικής σκέψης

.....

Άλλες...

.....

- Εφαρμογή της γνώσης στην πράξη
- Ανάληψη υπευθυνότητας
- Προσαρμογή σε νέες καταστάσεις
- Αποτελεσματική διαχείριση του χρόνου στο πλαίσιο της επιτυχούς ολοκλήρωσης των εργασιών
- Εργασία σε διεπιστημονικό περιβάλλον ήτοι Πληροφορική και Διοίκηση
- Λήψη αποφάσεων με ενσωμάτωση της θεωρίας

- Ενθάρρυνση δημιουργίας σχέσεων συνεργασίας και μάθησης με άλλους φοιτητές και το ακαδημαϊκό προσωπικό
- Αυτόνομη εργασία
- Ομαδική εργασία
- Άσκηση κριτικής και αυτοκριτικής
- Προαγωγή της ελεύθερης, δημιουργικής και επαγωγικής σκέψης

7.2.3.3 Περιεχόμενο Μαθήματος

Το μάθημα διδάσκεται στο 2ο Εξάμηνο του Προγράμματος Σπουδών του ΠΜΣ και έχει ως στόχο την εμβάθυνση στα Συστήματα Υποστήριξης Αποφάσεων και στα Συστήματα Διοικητικού Ελέγχου ως μέρη των Ολοκληρωμένων Πληροφοριακών Συστημάτων Επιχειρήσεων ή Οργανισμών.

Ως Σύστημα Υποστήριξης Αποφάσεων (ΣΥΑ) ορίζεται ένα πληροφοριακό σύστημα που υποστηρίζει την λήψη ημιδομημένων ή και αδόμητων αποφάσεων, οι οποίες δεν μπορούν να περιγραφούν αναλυτικά όσον αφορά τα δεδομένα και τις επεξεργασίες που απαιτούνται για την λήψη τους. Ένα ΣΥΑ συνήθως υποβοηθά τους αποφασίζοντες χωρίς να τους υποκαθιστά. Η βοήθεια που προσφέρει έγκειται στην ταχύτερη και βελτιωμένη επεξεργασία δεδομένων η οποία οδηγεί σε πιο ορθές αποφάσεις. Υποστηρίζει δηλαδή τον συνδυασμό των ανθρώπινων διανοητικών ικανοτήτων με τις δυνατότητες του Η/Υ με σκοπό την βελτίωση της ποιότητας των αποφάσεων.

Βασική επιδίωξη του μαθήματος είναι επίσης, η κατανόηση από τους σπουδαστές της διαδικασίας του διοικητικού ελέγχου και των απαραίτητων προϋποθέσεων για την επιτυχία της ελεγκτικής λειτουργίας. Η απόκτηση ικανότητας ανάλυσης και σχεδιασμού συστημάτων διοικητικού ελέγχου στο σύγχρονο οργανωσιακό περιβάλλον. Στο πλαίσιο του μαθήματος οι σπουδαστές θα διδαχθούν τις θεμελιώδεις αρχές του ελέγχου ως βασικής λειτουργίας της διοικητικής επιστήμης αλλά και να σχεδιάζουν συστήματα διοικητικού ελέγχου. Θα αποκτήσουν γνώση του τρόπου λειτουργίας των οικονομικών οργανισμών, κατάρτισης προϋπολογισμών, σχεδιασμού συστημάτων κοστολογικού ελέγχου και μέτρησης της απόδοσης. Επιπλέον, θα μπορούν να σχεδιάζουν και να ελέγχουν συστήματα διαχείρισης ανθρώπινων πόρων.

Το περιεχόμενο του μαθήματος περιλαμβάνει τις παρακάτω βασικές θεματικές ενότητες:

- Θεωρία Αποφάσεων
- Μαθηματικός Προγραμματισμός
- Μοντελοποίηση και Προσομοίωση
- Τα Συστήματα Υποστήριξης Αποφάσεων ως μέρη Πληροφοριακών Συστημάτων
- Η Τεχνητή Νοημοσύνη στα Συστήματα Υποστήριξης Αποφάσεων
- Η διαδικασία του Διοικητικού Ελέγχου
- Οργανωσιακός σχεδιασμός και Ενδεχομενική Θεωρία
- Προγραμματισμός επιχειρήσεων – Προϋπολογισμοί
- Έλεγχος και διαχείριση αποθεμάτων – Υπόδειγμα Άριστης Ποσότητας Παραγγελίας
- Ανάλυση Κόστους, όγκου παραγωγής και κέρδους

- Επιχειρησιακό Παίγνιο Διαχείρισης Εφοδιαστικής Αλυσίδας
- Επιχειρησιακό Παίγνιο Προσομοίωσης Επιχειρησιακών Διαδικασιών

7.2.3.4 Διδακτικές και Μαθησιακές Μέθοδοι - Αξιολόγηση

ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ Πρόσωπο με πρόσωπο, Εξ αποστάσεως εκπαίδευση κ.λπ.	Πρόσωπο με πρόσωπο & Εξ αποστάσεως												
ΧΡΗΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ Χρήση Τ.Π.Ε. στη Διδασκαλία, στην Εργαστηριακή Εκπαίδευση, στην Επικοινωνία με τους φοιτητές	Χρήση Τ.Π.Ε.: • Χρήση Τ.Π.Ε. στη Διδασκαλία • Χρήση Τ.Π.Ε. στην Επικοινωνία με τους φοιτητές • Χρήση Τ.Π.Ε. στη διάθεση εκπαιδευτικού υλικού Περιγραφή Στη διδασκαλία χρησιμοποιούνται διαφάνειες powerpoint και οπτικοακουστικό υλικό με έμφαση στη μελέτη περιπτώσεων (Case studies) για εμβάθυνση και καλύτερη κατανόηση του αντικειμένου. Για την επικοινωνία με τους φοιτητές χρησιμοποιείται email και η πλατφόρμα ασύγχρονης τηλεεκπαίδευσης. Η εν λόγω πλατφόρμα χρησιμοποιείται για τη διανομή ψηφιακού υλικού όπως διαφάνειες παρουσιάσεων, case studies, λυμένες ασκήσεις, υποστηρικτικό υλικό κ.α. Στο Επιχειρησιακό Παίγνιο Προσομοίωσης Επιχειρησιακών Διαδικασιών χρησιμοποιείται το διαδικτυακό λογισμικό InnoVet												
ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ Περιγράφονται αναλυτικά ο τρόπος και μέθοδοι διδασκαλίας. Διαλέξεις, Σεμινάρια, Εργαστηριακή Άσκηση, Άσκηση Πεδίου, Μελέτη & ανάλυση βιβλιογραφίας, Φροντιστήριο, Πρακτική (Τοποθέτηση), Κλινική Άσκηση, Καλλιτεχνικό Εργαστήριο, Διαδραστική διδασκαλία, Εκπαιδευτικές επισκέψεις, Εκπόνηση μελέτης (project), Συγγραφή εργασίας / εργασιών, Καλλιτεχνική δημιουργία, κ.λπ. Αναγράφονται οι ώρες μελέτης του φοιτητή για κάθε μαθησιακή δραστηριότητα καθώς και οι ώρες μη καθοδηγούμενης μελέτης σύμφωνα με τις αρχές του ECTS	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Δραστηριότητα</th><th>Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Διαλέξεις</td><td>39</td></tr> <tr> <td>Εκπόνηση Μελέτης (project)</td><td>46</td></tr> <tr> <td>Επιχειρησιακό Παίγνιο</td><td>40</td></tr> <tr> <td>Μη καθοδηγούμενη μελέτη</td><td>60</td></tr> <tr> <td>Σύνολο Μαθήματος</td><td>185</td></tr> </tbody> </table>	Δραστηριότητα	Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου	Διαλέξεις	39	Εκπόνηση Μελέτης (project)	46	Επιχειρησιακό Παίγνιο	40	Μη καθοδηγούμενη μελέτη	60	Σύνολο Μαθήματος	185
Δραστηριότητα	Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου												
Διαλέξεις	39												
Εκπόνηση Μελέτης (project)	46												
Επιχειρησιακό Παίγνιο	40												
Μη καθοδηγούμενη μελέτη	60												
Σύνολο Μαθήματος	185												
ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ Περιγραφή της διαδικασίας αξιολόγησης Γλώσσα Αξιολόγησης, Μέθοδοι αξιολόγησης, Διαμορφωτική ή Συμπερασματική, Δοκιμασία Πολλαπλής Επιλογής, Ερωτήσεις Σύντομης Απάντησης, Ερωτήσεις Ανάπτυξης Δοκιμών, Επίλυση Προβλημάτων, Γραπτή Εργασία, Έκθεση / Αναφορά, Προφορική Εξέταση, Δημόσια Παρουσίαση, Εργαστηριακή Εργασία, Κλινική Εξέταση Ασθενούς, Καλλιτεχνική Ερμηνεία, Άλλη / Άλλες	40% Εκπόνηση εργασίας 30% Επιχειρησιακό Παίγνιο 30% Γραπτή εξέταση Μέθοδοι Αξιολόγησης Φοιτητών: Γραπτή Εξέταση με Ερωτήσεις Σύντομης Απάντησης (Συμπερασματική)												

Αναφέρονται ρητά προσδιορισμένα κριτήρια αξιολόγησης και εάν και που είναι προσβάσιμα από τους φοιτητές.	Γραπτή Εξέταση με Επίλυση Προβλημάτων (Διαμορφωτική, Συμπερασματική) Συγγραφή Εργασίας (project) και Προφορική Παρουσίαση αυτής. Συμμετοχή στο Επιχειρησιακό Παίγνιο. Προφορική εξέταση (σε όσους φοιτητές δεν είναι δυνατό να εφαρμοστεί η γραπτή εξέταση)
---	---

7.2.3.5 Συνιστώμενη Βιβλιογραφία

- Προτεινόμενη Βιβλιογραφία:

- Νικόλαος Ματσατσίνης, Συστήματα Υποστήριξης Αποφάσεων – 2η Έκδοση, ΕΚΔΟΣΕΙΣ ΝΕΩΝ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ, 2022
- Gerardus Blokdyk, Decision Support System A Complete Guide, 2020.
- Δημητράς, Α. και Μπάλλας Α., «Διοικητική Λογιστική: Για προγραμματισμό και έλεγχο», Εκδόσεις Gutenberg, Αθήνα, 2009.
- Garrison, R.H. and Noreen, E.W., «Διοικητική Λογιστική», Εκδόσεις Κλειδάριθμος, Αθήνα, 2005.
- Horngren, C.T., Bhimani, A., Datar, S.M. and Foster, G., «Management and Cost Accounting», Prentice Hall, 3rd Edition, New Jersey, 2005.
- Emmanuel, C.R., Otley, D.T. and Merchant, K.A., «Accounting for Management Control», Chapman & Hall, 2nd Edition, 1990.
- W. ERTEL, ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΗΝ ΤΕΧΝΗΤΗ ΝΟΗΜΟΣΥΝΗ, εκδ. ΦΟΥΝΤΑΣ, 2019

- Πρόσθετη Βιβλιογραφία:

- Merchant, K.A., «Modern Management Control Systems: Text and Cases», Prentice Hall, New Jersey, 1998.
- Wilson, J.D., Roehl-Anderson, J.M. and Bragg, S.M., «Controllershship: The Work of the Managerial Accountant», John Wiley & Sons, 6th Edition, New York, 1999.
- Atkinson, A.A., Kaplan, R.S., Matsumura, E.M. and Young, S.M., «Management Accounting», Prentice Hall, 5th Edition, New Jersey, 2007.
- Rayburn, L.G., «Cost Accounting: Using a Cost Management Approach», Irwin, 6th Edition, USA, 1996.
- Hansen, D.R. and Mowen, M.M., «Management Accounting», Thomson South-western, 7th Edition, Singapore, 2005.

- Συναφή επιστημονικά περιοδικά:

- Decision Support Systems
- Decision Making: Applications in Management and Engineering
- Journal of Multi-Criteria Decision Analysis
- Management Decision
- Decision Sciences
- International Journal of Information Technology and Decision Making
- Management Accounting Research
- Management Accounting
- Accounting, Management and Information Technologies
- Journal of Management
- Journal of International Management
- Journal of Management Accounting Research
- Journal of Accounting and Organizational Change
- Accounting, Auditing and Accountability Journal
- Accounting, Organizations and Society
- British Accounting Review
- International Journal of Accounting and Information Management
- Journal of Applied Accounting Research

7.2.4 Ανάλυση Δεδομένων και Μέθοδοι Έρευνας

7.2.4.1 Γενικά

ΣΧΟΛΗ	ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ		
ΤΜΗΜΑ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ		
ΕΠΙΠΕΔΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	Μεταπτυχιακό		
ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	MSC-MAIS101	ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	2 ^ο
ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΑΝΑΛΥΣΗ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΚΑΙ ΜΕΘΟΔΟΙ ΕΡΕΥΝΑΣ		
ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ σε περίπτωση που οι πιστωτικές μονάδες απονέμονται σε διακριτά μέρη του μαθήματος π.χ. Διαλέξεις, Εργαστηριακές Ασκήσεις κ.λπ. Αν οι πιστωτικές μονάδες απονέμονται ενιαία για το σύνολο του μαθήματος αναγράψτε τις εβδομαδιαίες ώρες διδασκαλίας και το σύνολο των πιστωτικών μονάδων		ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΕΣ ΩΡΕΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ	ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ
Διαλέξεις και Ασκήσεις Πράξης		3	7.5
Προσθέστε σειρές αν χρειαστεί. Η οργάνωση διδασκαλίας και οι διδακτικές μέθοδοι που χρησιμοποιούνται περιγράφονται αναλυτικά στο (δ).			
ΤΥΠΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	ΕΙΔΙΚΕΥΣΗΣ		
γενικού υποβάθρου, ειδικού υποβάθρου, ειδίκευσης γενικών γνώσεων, ανάπτυξης δεξιοτήτων			
ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ:	-		
ΓΛΩΣΣΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ και ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ:	Ελληνική		
ΤΟ ΜΑΘΗΜΑ ΠΡΟΣΦΕΡΕΤΑΙ ΣΕ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ERASMUS	Όχι		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΣΕΛΙΔΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ (URL)	https://eclass.mst.duth.gr/courses/MSC-MAIS101/		

7.2.4.2 Μαθησιακά Αποτελέσματα

Μαθησιακά Αποτελέσματα

Περιγράφονται τα μαθησιακά αποτελέσματα του μαθήματος οι συγκεκριμένες γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες καταλλήλου επιπέδου που θα αποκτήσουν οι φοιτητές μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος.

Συμβουλευτείτε το Παράρτημα Α

- Περιγραφή του Επιπέδου των Μαθησιακών Αποτελεσμάτων για κάθε ένα κύκλο σπουδών σύμφωνα με το Πλαίσιο Προσόντων του Ευρωπαϊκού Χώρου Ανώτατης Εκπαίδευσης
- Περιγραφικοί Δείκτες Επιπέδων 6, 7 & 8 του Ευρωπαϊκού Πλαισίου Προσόντων Διά Βίου Μάθησης και το Παράρτημα Β
- Περιληπτικός Οδηγός συγγραφής Μαθησιακών Αποτελεσμάτων

Με την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος, οι φοιτητές θα μπορούν:

- Να κατανοούν τις νέες προκλήσεις που τίθενται με την εμφάνιση της ανάγκης διαχείρισης μεγάλου όγκου δεδομένων.
- Να είναι ικανοί να περιγράφουν τη λειτουργία των μηχανισμών παράλληλης επεξεργασίας μεγάλου όγκου δεδομένων.
- Να κατανοούν το μηχανισμό διαχείρισης δεδομένων.
- Να εξοικειωθούν με μηχανισμούς ανάλυσης δεδομένων (π.χ. παλινδρόμηση, δειγματοληψία, κατανομές, στατιστική εκτίμηση, κ.λπ.).
- Να είναι ικανοί να αντιλαμβάνονται τότε απαιτείται κλιμάκωση στα συστήματα.
- Να μπορούν να αποτιμούν και να επιλέγουν τις κατάλληλες λύσεις ανάλογα με το πρόβλημα που αντιμετωπίζουν.

Γενικές Ικανότητες

Λαμβάνοντας υπόψη τις γενικές ικανότητες που πρέπει να έχει αποκτήσει ο πτυχιούχος (όπως αυτές αναγράφονται στο Παράρτημα Διπλώματος και παρατίθενται ακολούθως) σε ποια / ποιες από αυτές αποσκοπεί το μάθημα;

Αναζήτηση, ανάλυση και σύνθεση δεδομένων και πληροφοριών, με τη χρήση και των απαραίτητων τεχνολογιών

Προσαρμογή σε νέες καταστάσεις

Λήψη αποφάσεων

Αυτόνομη εργασία

Ομαδική εργασία

Εργασία σε διεθνές περιβάλλον

Εργασία σε διεπιστημονικό περιβάλλον

Παράγωγή νέων ερευνητικών ιδεών

Σχεδιασμός και διαχείριση έργων

Σεβασμός στη διαφορετικότητα και στην πολυπολιτισμικότητα

Σεβασμός στο φυσικό περιβάλλον

Επίδειξη κοινωνικής, επαγγελματικής και ηθικής υπευθυνότητας και

ευαισθησίας σε θέματα φύλου

Άσκηση κριτικής και αυτοκριτικής

Προαγωγή της ελεύθερης, δημιουργικής και επαγωγικής σκέψης

.....

Άλλες...

.....

- Προσαρμογή σε νέες καταστάσεις.
- Λήψη αποφάσεων.
- Αυτόνομη εργασία.
- Ομαδική εργασία.
- Εφαρμογή της γνώσης στην πράξη.
- Άσκηση κριτικής και αυτοκριτικής.
- Σχεδιασμός και διαχείριση έργων.
- Άσκηση κριτικής και αυτοκριτικής.
- Προαγωγή της ελεύθερης, δημιουργικής και επαγωγικής σκέψης.

7.2.4.3 Περιεχόμενο Μαθήματος

Το μάθημα διδάσκεται στο 2^ο Εξάμηνο του Προγράμματος Σπουδών και έχει ως στόχο την κατανόηση των αρχών των μεθόδων έρευνας και ανάλυσης και διαχείρισης μεγάλου όγκου δεδομένων. Το μάθημα προσφέρει στους φοιτητές τις απαραίτητες γνώσεις για να είναι σε θέση να κατανοούν τις προκλήσεις που φέρνει ο μεγάλος όγκος δεδομένων και η διαχείριση/ ανάλυση του.

Διδάσκονται θέματα που σχετίζονται με τη μοντελοποίηση, την αποθήκευση και τη διαχείριση μεγάλου όγκου δεδομένων, με το σχεδιασμό συστημάτων που θα μπορούν να διαχειριστούν δεδομένα μεγάλου όγκου, και εφαρμογές πρόσβασης και οπτικοποίησης δεδομένων.

Πρόκειται για ένα πολύ βασικό μάθημα το οποίο προσφέρει γνώσεις μεθοδολογίας έρευνας και διαχείρισης μεγάλου όγκου δεδομένων, που θα είναι απαραίτητες για την ολοκλήρωση του Μεταπτυχιακού Προγράμματος Σπουδών και την αντιμετώπιση των προκλήσεων της εποχής μας.

Τα περιεχόμενα του μαθήματος είναι:

- Εισαγωγή στα δεδομένα μεγάλου όγκου
- Μοντελοποίηση και διαχείριση δεδομένων μεγάλου όγκου
- Κατανεμημένες βάσεις δεδομένων
- Κατανεμημένα συστήματα επεξεργασίας δεδομένων μεγάλου όγκου (π.χ. MapReduce, Hadoop, κ.λπ.)
- Τεχνικές αναλυτικής δεδομένων
- Τεχνικές οπτικοποίησης δεδομένων και οπτικής αναλυτικής (visual analytics)

7.2.4.4 Διδακτικές και Μαθησιακές Μέθοδοι - Αξιολόγηση

ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ Πρόσωπο με πρόσωπο, Εξ αποστάσεως εκπαίδευση κ.λπ.	Πρόσωπο με πρόσωπο και εξ αποστάσεως σύγχρονη και ασύγχρονη εκπαίδευση
ΧΡΗΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ Χρήση Τ.Π.Ε. στη Διδασκαλία, στην Εργαστηριακή Εκπαίδευση, στην Επικοινωνία με τους φοιτητές	Χρήση Τ.Π.Ε.: • Χρήση Τ.Π.Ε. στη Διδασκαλία • Χρήση Τ.Π.Ε. στη διαδικασία εκπόνησης των εργασιών • Χρήση Τ.Π.Ε. στην Εργαστηριακή Εκπαίδευση • Χρήση Τ.Π.Ε. στην Επικοινωνία με τους φοιτητές, πέραν της δια ζώσης διαδικασίας Περιγραφή Στις διαλέξεις και στις παρουσιάσεις των επιμέρους θεμάτων χρησιμοποιούνται διαφάνειες PowerPoint, οι οποίες βρίσκονται στη διάθεση των φοιτητών που παρακολουθούν το μάθημα ανά πάσα στιγμή, μέσω της πλατφόρμας ασύγχρονης εκπαίδευσης που διαθέτει το Τμήμα. Στη διαδικασία εκπόνησης των εργασιών χρησιμοποιούνται περιβάλλοντα ολοκληρωμένης ανάπτυξης λογισμικού, καθώς και εργαλεία της πλατφόρμας ασύγχρονης εκπαίδευσης του Τμήματος για τη διαχείριση των εργασιών και της πλατφόρμας Turnitin για τον έλεγχο λογοκλοπής των εργασιών. Οι τεχνικές εκθέσεις των εργασιών συντάσσονται με τη χρήση του λογισμικού Word ή λογισμικό αντίστοιχων δυνατοτήτων. Η επικοινωνία με τους φοιτητές πέραν της δια ζώσης διαδικασίας γίνεται με τη χρήση του λογισμικού GoogleMeet για τους μεταπτυχιακούς φοιτητές που παρακολουθούν εξ αποστάσεως.

	Επίσης για την ασύγχρονη εκπαίδευση χρησιμοποιείται η υπηρεσία του ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (Email) αλλά και τα υποσυστήματα που προσφέρει η πλατφόρμα ασύγχρονης εκπαίδευσης Eclass.	
ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ Περιγράφονται αναλυτικά ο τρόπος και μέθοδοι διδασκαλίας. Διαλέξεις, Σεμινάρια, Εργαστηριακή Άσκηση, Άσκηση Πεδίου, Μελέτη & ανάλυση βιβλιογραφίας, Φροντιστήριο, Πρακτική (Τοποθέτηση), Κλινική Άσκηση, Καλλιτεχνικό Εργαστήριο, Διαδραστική διδασκαλία, Εκπαιδευτικές επισκέψεις, Εκπόνηση μελέτης (project), Συγγραφή εργασίας / εργασιών, Καλλιτεχνική δημιουργία, κ.λπ. Αναγράφονται οι ώρες μελέτης του φοιτητή για κάθε μαθησιακή δραστηριότητα καθώς και οι ώρες μη καθοδηγούμενης μελέτης σύμφωνα με τις αρχές του ECTS	Δραστηριότητα	Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου
	Διαλέξεις	36
	Εργαστηριακές Ασκήσεις	-
	Μη καθοδηγούμενη μελέτη	69
	Εκπόνηση Εργασίας	80
	Σύνολο Μαθήματος	185
ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ Περιγραφή της διαδικασίας αξιολόγησης Γλώσσα Αξιολόγησης, Μέθοδοι αξιολόγησης, Διαμορφωτική ή Συμπερασματική, Δοκιμασία Πολλαπλής Επιλογής, Ερωτήσεις Σύντομης Απάντησης, Ερωτήσεις Ανάπτυξης Δοκιμίων, Επίλυση Προβλημάτων, Γραπτή Εργασία, Έκθεση / Αναφορά, Προφορική Εξέταση, Δημόσια Παρουσίαση, Εργαστηριακή Εργασία, Κλινική Εξέταση Ασθενούς, Καλλιτεχνική Ερμηνεία, Άλλη / Άλλες Αναφέρονται ρητά προσδιορισμένα κριτήρια αξιολόγησης και εάν και που είναι προσβάσιμα από τους φοιτητές.	Όλες οι διαδικασίες αξιολόγησης πραγματοποιούνται στην ελληνική γλώσσα. Η τελική βαθμολογία προκύπτει από την αξιολόγηση της εργασίας του μαθήματος, σε συνδυασμό με την γραπτή εξέταση μέσω ερωτήσεων σε τμήματα της εργασίας, ώστε να πιστοποιηθεί ότι η εργασία εκπονήθηκε από τον εξεταζόμενο μεταπτυχιακό φοιτητή. Συγκεκριμένα αφαιρούνται από τον συνολικό βαθμό της εργασίας οι βαθμολογίες των τμημάτων που δεν έχει υποστηρίξει επαρκώς ο φοιτητής στο γραπτό του. Μέθοδοι Αξιολόγησης Φοιτητών: • Εκπόνηση Εργασίας. • Γραπτή Εξέταση με Ερωτήσεις σε τμήματα της εργασίας που εκπονήθηκε. • Γραπτή Εξέταση με Επίλυση Προβλημάτων (Διαμορφωτική, Συμπερασματική). • Προφορική εξέταση (σε όσους φοιτητές δεν είναι δυνατό να εφαρμοστεί η γραπτή εξέταση).	

7.2.4.5 Συνιστώμενη Βιβλιογραφία

- Προτεινόμενη Βιβλιογραφία:

- Big Data: Principles and Best Practices of Scalable Real-Time Data Systems, N. Marz, J. Warren, Manning Publications, 2015.
- Techniques and Environments for Big Data Analysis [electronic resource], B. S.P. Mishra / Satchidananda Dehuri / Euiwhan Kim / Gi-Name Wang
- Big and Complex Data Analysis, S. Ejaz Ahmed, HEAL-Link Springer ebooks, 2017.

- Big Data Analysis, Nathalie Japkowicz / Jerzy Stefanowski, HEAL-Link Springer ebooks, 2016.
- High-Performance Computing and Big Data Analysis, Lucio Grandinetti / Seyedeh Leili Mirtaheri / Reza Shahbazian, HEAL-Link Springer ebooks, 2019.
- Data Management – Databases and Organizations, R. T. Watson, Fifth Edition, Wiley, USA 2006.
- Συστήματα Βάσεων Δεδομένων, A. Silberschatz, H. Korth, S. Sudarshan, Εκδόσεις Μ. Γκιούρδας, Αθήνα 2011.
- Συστήματα Διαχείρισης Βάσεων Δεδομένων, R. Ramakrishnan, J. Gehrke, Εκδόσεις Τζιόλα, Θεσσαλονίκη 2011.

- Ηλεκτρονικά βιβλία

- *Analysis of Large and Complex Data*, Adalbert F.X. Wilhelm, Hans A. Kestler, Springer, 2016
(<https://link.springer.com/content/pdf/10.1007/978-3-319-25226-1.pdf>)
- *Η επιστήμη των δεδομένων μέσα από τη γλώσσα R*, Β. Βερύκιος, Β. Καγκλής, Η. Σταυρόπουλος, Κάλλιπος, 2015,
(https://repository.kallipos.gr/bitstream/11419/2965/3/00_master_document.pdf)

- Συναφή επιστημονικά περιοδικά:

- IEEE Transactions on Big Data, IEEE
- Big Data Research, Elsevier
- Journal of Big Data, Springer

7.3 3^ο Εξάμηνο Σπουδών

7.3.1 Διπλωματική Εργασία

7.3.1.1 Γενικά

Αφορά στην έρευνα, συγγραφή και υποστήριξη μιας εργασίας και αντιστοιχεί σε 7,5 πιστωτικές μονάδες (ECTS).

ΣΧΟΛΗ	ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ		
ΤΜΗΜΑ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΗΜΗΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ		
ΕΠΙΠΕΔΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	Μεταπτυχιακό		
ΚΩΔΙΚΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	MSC-MAIS-THESIS	ΕΞΑΜΗΝΟ ΣΠΟΥΔΩΝ	3 ^ο
ΤΙΤΛΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	Διπλωματική Εργασία		
ΑΥΤΟΤΕΛΕΙΣ ΔΙΔΑΚΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ σε περίπτωση που οι πιστωτικές μονάδες απονέμονται σε διακριτά μέρη του μαθήματος π.χ. Διαλέξεις, Εργαστηριακές Ασκήσεις κ.λπ. Αν οι πιστωτικές μονάδες απονέμονται ενιαία για το σύνολο του μαθήματος αναγράψτε τις εβδομαδιαίες ώρες διδασκαλίας και το σύνολο των πιστωτικών μονάδων		ΕΒΔΟΜΑΔΙΑΙΕΣ ΩΡΕΣ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ	ΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ
Αυτοτελής μελέτη			30
ΤΥΠΟΣ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ γενικού υποβάθρου, ειδικού υποβάθρου, ειδίκευσης γενικών γνώσεων, ανάπτυξης δεξιοτήτων	Υποχρεωτικό Ειδίκευσης		
ΠΡΟΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΜΑΘΗΜΑΤΑ:	-		
ΓΛΩΣΣΑ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ και ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ:	Ελληνική		
ΤΟ ΜΑΘΗΜΑ ΠΡΟΣΦΕΡΕΤΑΙ ΣΕ ΦΟΙΤΗΤΕΣ ERASMUS	Όχι		
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΣΕΛΙΔΑ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ (URL)	https://eclass.mst.duth.gr/courses/MSC-MAIS109/		

7.3.1.2 Μαθησιακά Αποτελέσματα

Μαθησιακά Αποτελέσματα

Περιγράφονται τα μαθησιακά αποτελέσματα του μαθήματος οι συγκεκριμένες γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες καταλλήλου επιπέδου που θα αποκτήσουν οι φοιτητές μετά την επιτυχή ολοκλήρωση του μαθήματος.

Η Διπλωματική Εργασία εκπονείται ατομικά και συνιστά μια αυτοτελή επιστημονική και συστηματική προσέγγιση για την ανάλυση ενός θέματος. Στηρίζεται στην υπάρχουσα βιβλιογραφία ή / και έρευνα. Ο μεταπτυχιακός φοιτητής αξιοποιεί τις γνώσεις που αποκτήθηκαν κατά τη διάρκεια των σπουδών του. Για την παρακολούθηση και εξέταση της Διπλωματικής Εργασίας ορίζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος επιβλέπων καθηγητής ο οποίος υποχρεωτικά θα πρέπει να διδάσκει στο ΠΜΣ και να είναι κάτοχος διδακτορικού διπλώματος σε αντικείμενο συναφές με αυτό της μεταπτυχιακής διπλωματικής εργασίας που

επιβλέπει. Η Συνέλευση επίσης ορίζει την τριμελή επιτροπή αξιολόγησης, η οποία απαρτίζεται από το επιβλέπων μέλος και δύο άλλα μέλη, διδάσκοντες στο ΠΜΣ με αντίστοιχα ακαδημαϊκά χαρακτηριστικά με τον επιβλέποντα.

Μέσω της Διπλωματικής Εργασίας ο φοιτητής με την καθοδήγηση του επιβλέποντα καλείται να αναπτύξει τις ικανότητες κριτικής και συνδυαστικής σκέψης, οργάνωσης και ανάλυσης για τη διερεύνηση σε βάθος ενός διακριτού θέματος ειδίκευσης που τον ενδιαφέρει, εφαρμόζοντας την αυστηρή, συστηματική και επιστημονική προσέγγιση.

Με αυτή την έννοια, η εκπόνηση της Διπλωματικής Εργασίας θεωρείται καίριας σημασίας ενώ μέσω αυτής παρέχεται στον φοιτητή η ευκαιρία για σύνθεση και αξιοποίηση, τόσο σε θεωρητικό όσο και σε πειραματικό πεδίο, των γνώσεων που αποκτήθηκαν κατά τη διάρκεια των σπουδών του, ούτως ώστε να προωθηθεί ο επιστημονικός τρόπος σκέψης και η έρευνα.

Μετά την επιτυχή ολοκλήρωση της Διπλωματικής Εργασίας, ο φοιτητής θα πρέπει να είναι σε θέση:

- Να αναγνωρίζει με σαφήνεια τα όρια ενός προβλήματος προς επίλυση και να αναγνωρίζει με πληρότητα όλες τις βασικές αλλά και δευτερεύουσες πτυχές του, εστιάζοντας στα σημεία-κλειδιά.
- Να χρησιμοποιεί με κριτικό και συνθετικό πνεύμα τη διαθέσιμη βιβλιογραφία για μία συγκεκριμένη θεματική περιοχή.
- Να σχεδιάζει ένα ερευνητικό πλάνο και να αναπτύσσει κατάλληλη μεθοδολογία προσέγγισης και διερεύνησης ενός θέματος υπό μελέτη.
- Να τεκμηριώνει τις απόψεις και την επιχειρηματολογία του.
- Να γνωρίζει να συντάσσει ένα επιστημονικό δοκίμιο.
- Να αναγνωρίζει και να αξιολογεί την αξιοπιστία και εγκυρότητα των αποτελεσμάτων επίλυσης ενός προβλήματος.
- Να πραγματοποιεί επιτυχώς μία ολοκληρωμένη παρουσίαση ενός θέματος μέσω Τ.Π.Ε.

Γενικές Ικανότητες

Λαμβάνοντας υπόψη τις γενικές ικανότητες που πρέπει να έχει αποκτήσει ο πτυχιούχος σε ποια / ποιες από αυτές αποσκοπεί το μάθημα:

- Εφαρμογή της γνώσης στην πράξη.
- Αναζήτηση, ανάλυση και σύνθεση δεδομένων και πληροφοριών, με τη χρήση και των απαραίτητων τεχνολογιών.
- Προσαρμογή σε νέες καταστάσεις.
- Λήψη αποφάσεων.
- Αυτόνομη εργασία.
- Άσκηση κριτικής και αυτοκριτικής.
- Προαγωγή της ελεύθερης, δημιουργικής και επαγωγικής σκέψης.

7.3.1.3 Περιεχόμενο Μαθήματος

Το περιεχόμενο της Διπλωματικής Εργασίας διαμορφώνεται ανάλογα με το υπό μελέτη θέμα ειδίκευσης.

Ενδεικτικά αναφέρονται τα βασικά στάδια για την επιτυχή ολοκλήρωσή της:

- Ανάλυση και κατανόηση του υπό μελέτη θέματος ειδίκευσης.
- Κριτική επισκόπηση της σχετικής βιβλιογραφίας.
- Οργάνωση και σχεδιασμός ερευνητικού πλάνου και των απαιτούμενων βημάτων για την ολοκλήρωση του θέματος.
- Τεχνική και θεωρητική τεκμηρίωση της μεθοδολογίας επίλυσης.
- Ολοκλήρωση των απαιτούμενων βημάτων σύμφωνα με την επιλεγθείσα προσέγγιση επίλυσης.
- Ανάλυση των αποτελεσμάτων και διεξαγωγή των αντίστοιχων συμπερασμάτων.
- Δημόσια υποστήριξη της Διπλωματικής Εργασίας ενώπιον της τριμελούς επιτροπής.

7.3.1.4 Διδακτικές και Μαθησιακές Μέθοδοι - Αξιολόγηση

ΤΡΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ Πρόσωπο με πρόσωπο, Εξ αποστάσεως εκπαίδευση κ.λπ.	Πρόσωπο με πρόσωπο και εξ αποστάσεως σύγχρονη και ασύγχρονη εκπαίδευση	
ΧΡΗΣΗ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΩΝ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ Χρήση Τ.Π.Ε. στη Διδασκαλία, στην Εργαστηριακή Εκπαίδευση, στην Επικοινωνία με τους φοιτητές	Χρήση Τ.Π.Ε.: • Χρήση Τ.Π.Ε. στη διαδικασία εκπόνησης της εργασίας. • Χρήση Τ.Π.Ε. στην επικοινωνία με τον φοιτητή πέραν της δια ζώσης διαδικασίας.	
ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΔΙΔΑΣΚΑΛΙΑΣ Περιγράφονται αναλυτικά ο τρόπος και μέθοδοι διδασκαλίας. Διαλέξεις, Σεμινάρια, Εργαστηριακή Άσκηση, Άσκηση Πεδίου, Μελέτη & ανάλυση βιβλιογραφίας, Φροντιστήριο, Πρακτική (Τοποθέτηση), Κλινική Άσκηση, Καλλιτεχνικό Εργαστήριο, Διαδραστική διδασκαλία, Εκπαιδευτικές επισκέψεις, Εκπόνηση μελέτης (project), Συγγραφή εργασίας / εργασιών, Καλλιτεχνική δημιουργία, κ.λπ. Αναγράφονται οι ώρες μελέτης του φοιτητή για κάθε μαθησιακή δραστηριότητα καθώς και οι ώρες μη καθοδηγούμενης μελέτης σύμφωνα με τις αρχές του ECTS	Δραστηριότητα	Φόρτος Εργασίας Εξαμήνου
	Αυτοτελής Μελέτη	605
	Υποστηριζόμενη εκπόνηση εργασίας	25
	Συγγραφή Διπλωματικής Εργασίας	130
ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ Περιγραφή της διαδικασίας αξιολόγησης Γλώσσα Αξιολόγησης, Μέθοδοι αξιολόγησης, Διαμορφωτική ή Συμπερασματική, Δοκιμασία Πολλαπλής Επιλογής, Ερωτήσεις Σύντομης Απάντησης, Ερωτήσεις Ανάπτυξης Δοκιμίων, Επίλυση Προβλημάτων, Γραπτή Εργασία, Έκθεση / Αναφορά, Προφορική Εξέταση, Δημόσια Παρουσίαση, Εργαστηριακή Εργασία,	Τελική εξέταση από την ορισμένη τριμελή επιτροπή αξιολόγησης της διπλωματικής εργασίας. Η εξέταση περιλαμβάνει την αξιολόγηση του παραδοτέου δοκιμίου της Διπλωματικής Εργασίας και την αξιολόγηση μέσω της παρουσίασης από το φοιτητή, των κάτωθι σημείων: • Κατανόηση του υπό μελέτη θέματος ειδίκευσης και επισκόπηση της σχετικής βιβλιογραφίας.	
	Σύνολο Μαθήματος	
		760

Κλινική Εξέταση Ασθενούς, Καλλιτεχνική Ερμηνεία, Άλλη / Άλλες Αναφέρονται ρητά προσδιορισμένα κριτήρια αξιολόγησης και εάν και που είναι προσβάσιμα από τους φοιτητές.	• Οργάνωση και σχεδιασμός των απαιτούμενων βημάτων για την ολοκλήρωση του θέματος. • Παρουσίαση της εκπόνησης των απαιτούμενων βημάτων σύμφωνα με την επιλεχθείσα προσέγγιση επίλυσης. • Συνεισφορά στον επιστημονικό διάλογο μέσω των ευρημάτων. • Ανάλυση των αποτελεσμάτων και διεξαγωγή των αντίστοιχων συμπερασμάτων.
--	---

7.3.1.5 Συνιστώμενη Βιβλιογραφία

Η προτεινόμενη βιβλιογραφία διαμορφώνεται ανάλογα με το υπό μελέτη θέμα της διπλωματικής εργασίας.

7.3.1.6 Διαδικασία Εκπόνησης ΜΔΕ

Η εκπόνηση διπλωματικής εργασίας είναι μια επιστημονική-τεχνική εργασία υψηλού επιπέδου και πραγματοποιείται κατά τη διάρκεια του 3^ο εξαμήνου σπουδών. Βασική επιδίωξη είναι η διπλωματική εργασία να εισάγει τους φοιτητές στην επιστημονική μέθοδο έρευνας που αποτελεί εφαρμογή σύνθεσης των συνολικών γνώσεων που αποκομίζει ο φοιτητής κατά τη διάρκεια των σπουδών του. Σημαντικός παράγοντας προετοιμασίας των φοιτητών για την εκπόνηση της διπλωματικής εργασίας αποτελούν οι διάφορες εργασίες που καλούνται να συγγράψουν σε επίπεδο μαθημάτων εξαμήνου, διότι ουσιαστικά προετοιμάζουν το έδαφος και δημιουργούν τις απαραίτητες δεξιότητες για την επιτυχημένη εκπόνηση της. Κατά τη διάρκεια της εκπόνησής της οι φοιτητές εκπαιδεύονται, υπό την καθοδήγηση του επιβλέποντα, στην επιστημονική προσέγγιση ενός επί μέρους επιστημονικού προβλήματος δίνοντας την ευκαιρία στους φοιτητές να έρθουν σε επαφή με τη διεθνή βιβλιογραφία. Με αυτόν τον τρόπο εμπλέκονται στην ερευνητική διαδικασία λαμβάνοντας υπόψη τόσο επιστημονικές μεθοδολογίες όσο και τεχνολογικές-τεχνικές τάσεις.

Η εκπόνηση της εργασίας αναφορικά με την ανάπτυξη του περιεχομένου της ακολουθεί την μεθοδολογία που περιγράφεται στον Κανονισμό Σπουδών και στην Διαδικασία Εκπόνησης ΜΔΕ. Σε πρότυπο έγγραφο που διατίθεται από το e-class, περιγράφεται και η τυποποιημένη μορφή που πρέπει να έχει η διπλωματική εργασία (γραμματοσειρά, διάστιχο, μέγεθος σελίδας, περιθώρια, κεφαλίδες και υποσέλιδα, μορφή αναφορών και βιβλιογραφίας, κ.τ.λ.).

Ο επιβλέπων καθηγητής έχει την υποχρέωση της καθοδήγησης του φοιτητή καθ' όλη τη διάρκεια ανάπτυξης και συγγραφής της διπλωματικής του εργασίας. Η καθοδήγηση πραγματοποιείται μέσω τακτικής επικοινωνίας με το φοιτητή, είτε με τη μορφή συναντήσεων εργασίας, είτε μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. Μέσω της επικοινωνίας αυτής εξετάζεται και αξιολογείται από τον επιβλέποντα η πρόοδος της εργασίας, η επιστημονική της ορθότητα και η ακαδημαϊκή της ακεραιότητα, παρέχονται εξηγήσεις, διευκρινίσεις και διορθώσεις, οδηγίες για την επεξεργασία συλλεχθέντων στοιχείων, επαληθεύονται δειγματοληπτικά οι υπολογισμοί και προτείνονται τρόποι αντιμετώπισης προβλημάτων που έχουν προκύψει. Επίσης, αναζητούνται εναλλακτικοί οδοί τους οποίους θα μπορούσε να ακολουθήσει η εργασία εφόσον κριθεί σκόπιμο και γενικά παρέχεται κάθε άλλη βοήθεια προς το φοιτητή για την έγκαιρη και ορθή ολοκλήρωση της εκπόνησης της διπλωματικής εργασίας.

Η εξέταση της διπλωματικής εργασίας πραγματοποιείται με παρουσίασή της ενώπιον της τριμελούς εξεταστικής επιτροπής καθηγητών. Στην παρουσίαση μπορούν να παρευρίσκονται και άλλοι καθηγητές του Τμήματος ή διαφορετικών Τμημάτων, φοιτητές και κοινό χωρίς όμως να έχουν δικαίωμα ψήφου για τη βαθμολόγηση της διπλωματικής.

Η εξέταση των φοιτητών είναι προφορική και ακολουθεί την παρουσίαση της εργασίας η οποία γίνεται με τη χρήση εποπτικών μέσων. Οι φοιτητές παρουσιάζουν με τη βοήθεια των μέσων αυτών τα αποτελέσματα της εργασίας τους, σε χρόνο που δεν θα πρέπει να ξεπερνάει τα 30 λεπτά. Στη συνέχεια η Επιτροπή καλύπτει χρόνο περίπου 15-20 λεπτών με ερωτήσεις, διευκρινιστικές και εξεταστικές, σχετικές με το θέμα της διπλωματικής εργασίας.

Ακολουθεί συνεδρίαση περίπου 10 λεπτών της Εξεταστικής Επιτροπής και βαθμολόγηση της εργασίας (από 1 έως 10) από το κάθε μέλος ξεχωριστά. Ο τελικός βαθμός της εργασίας είναι ο μέσος όρος των βαθμών των μελών της επιτροπής. Σε περίπτωση που μια διπλωματική εργασία κριθεί ελλιπής, αναπέμπεται για συμπληρωματική επεξεργασία και επαναλαμβάνονται εκ νέου τα στάδια υποβολής και παρουσίασής της.

Αναλυτικότερα τα ανωτέρω βήματα παρουσιάζονται στην «Διαδικασία Εκπόνησης ΜΔΕ».